



No. :
Date :



العدد : ٨٦٤ / ٢٧
التاريخ : ٢٠٢٥ / ١٢ / ٢٠

الى / هيئة الأوراق المالية

م/ التقرير السنوي

يهدىكم مصرفنا أطيب تحياته....

نرفق طيا نسخة أصلية من التقرير السنوي للسنة المالية المنتهية كما في 2025/12/31.

للتفضل بالاطلاع وتأشير ذلك لديكم مع التقدير...

المرفقات :-

التقرير السنوي
مخرامة مالية قدر (١٠٠,٠٠٠,٠٠٠) دينار

لعبيبي هاتو خلف

معاون المدير المفوض

٢٠٢٥ / ١٢ / ٢٠





ان حفاظك على هذه الوثيقة دون ضرر يُمكنك من استخدامها في الدوائر المرتبطة بهذا النظام

يُمكنك حفظ صورة الوثيقة في هاتفك لأستخدامها عند الضرورة

نؤيد صحة صدور الوثيقة الالكترونية بعد مطابقتها مع الوثيقة الورقية

وثيقة خاصة لا يمكن قراءتها الا بحساب موظف حكومي



620785621268337

عزيزي المواطن في حالة حدوث أي تلوّن أو مشكلة في قراءة رمز الاستجابة السريعة

يرجى ارسال صورة رمز الاستجابة السريعة الى البريد الالكتروني

dm@ur.gov.iq

لمزيد من المعلومات عن الخدمات الحكومية الالكترونية، بالأمكان زيارة الرابط التالي

www.ur.gov.iq

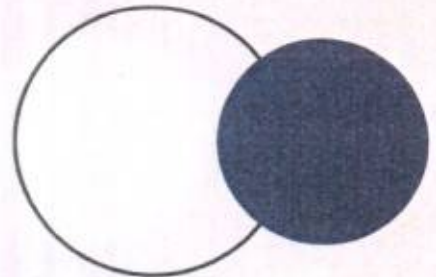


المصرف الدولي الإسلامي
International Islamic Bank

التقرير السنوي والبيانات المالية للسنة المنتهية في 2025/12/31

شركة عبد الحسين عبد العظيم الياسري وشركاه
لمراقبة وتدقيق الحسابات - تضامنية خاصة

☎ 6070 - 07704943843
🌐 www.imtb.iq
📍 بغداد - الكرادة - عرصات الهندية





المحتويات:

1	تقرير مراقب الحسابات:
39	كلمة السيد رئيس مجلس الادارة:
40	المقدمة:
40	الاقرار بالمسؤولية:
41	نبذة عن المصرف الدولي الاسلامي:
41	رؤيا المصرف:
41	رسالة المصرف:
42	القيم الجوهرية للمصرف:
43	التزامات المصرف:
43	الاهداف الاستراتيجية التي يسعى المصرف لتحقيقها:
45	خدمات المصرف:
46	الهيكل التنظيمي للمصرف:
47	تقرير الحوكمة:
48	مجلس الادارة:
50	ابرز مهام مجلس الادارة:
51	ابرز انجازات مجلس الادارة:
53	الافصاح والشفافية:
54	اللجان المنبثقة عن مجلس الادارة:
66	تقرير الامتثال الشرعي ومراقب الامتثال:
68	تقرير الابلاغ عن غسل الاموال وتمويل الارهاب:
70	تقرير ادارة المخاطر:
74	تقرير الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي:
76	تقرير حوكمة اشراك اصحاب المصالح:
80	تقرير الادارة التنفيذية:
81	الادارة التنفيذية:
82	ابرز انجازات الادارة التنفيذية العليا:
93	تقرير الاستدامة:
100	هيئة الرقابة الشرعية:
103	تحليل المركز المالي ونتائج الاعمال لسنة 2025:

العدد: 214 هـ

التاريخ: 2026/8/2

السادة / أعضاء الهيئة العامة للمصرف الدولي الإسلامي / ش م خ – بغداد المحترمين

م / تقرير مراقب الحسابات

لقد قمنا بفحص القوائم المالية المرفقة للمصرف الدولي الإسلامي (ش م خ) كما في 31/كانون الأول/2025 والتي تتكون من قائمة المركز المالي وقائمة الدخل والدخل الشامل وقائمة التغيرات في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية والإيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.

الرأي

فيما عدا ما ورد في هذا التقرير من ملاحظات وتحفظات لها تأثير على البيانات المالية للمصرف، فبرأينا إن القوائم المالية المرفقة تعبر بصورة عادلة عن المركز المالي للمصرف كما في 31/كانون الأول/2025 وأداءه المالي وتدفقاته النقدية وفقا لمعايير إعداد التقارير المالية الدولية ومعايير المحاسبة الدولية ومعايير المحاسبة الإسلامية الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية (AAOIFI) الملائمة للنظام الأساسي للمصرف والمتفقة مع القواعد والمبادئ الشرعية التي حددتها هيئة الرقابة الشرعية للمصرف وقانون الشركات والقوانين المصرفية العراقية النافذة.

أساس الرأي

لقد قمنا بأداء مهمتنا وفقا لمعايير التدقيق المحلية والدولية، حيث إننا مستقلون عن المصرف وفقا لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادرة عن المجلس الدولي للمعايير الدولية للسلوك الأخلاقي للمحاسبين (IESBA)، إضافة إلى متطلبات السلوك المهني في العراق. وقد حصلنا على أدلة تدقيق كافية وملائمة وتوفر أساسا لإبداء الرأي.

مسؤولية إدارة المصرف

أن البيانات المالية المرفقة معدة من قبل إدارة المصرف وهي المسؤولة عنها وتعتبر عن وجهة نظرها والإفصاح عنها بصورة عادلة طبقا للمعايير المحلية والدولية، بالإضافة إلى مسؤوليتها في إعداد وتنفيذ نظام الرقابة الداخلية والإفصاح عن البيانات المالية بصورة عادلة وخالية من الأخطاء الجوهرية الناتجة من الغش والتلاعب، كما تشمل هذه المسؤولية اختيار وتطبيق السياسات المحاسبية الملائمة واستخدام التقديرات المحاسبية المناسبة، وكذلك تقويم كفاءة الأداء وقياس مدى تحقيق الأهداف. وأن المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للمصرف لسنة 2025 هي من مسؤولية مجلس الإدارة، وأن رأينا حول القوائم المالية لا يشمل المعلومات

الآخري ولا نعطي اي شكل من اشكال التوكيد او الاستنتاج بشأنها. إن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المصرف على الاستمرار كوحدة اقتصادية والإفصاح عن ذلك وفقا لتعليمات البنك المركزي العراقي حول نظام إدارة استمرارية الأعمال وفق المواصفات الدولية بموجب (ISO 22301). إن المكلفين بالحوكمة مسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمصرف. وإن مبدأ الاستمرارية ينطبق على المسائل المتعلقة بالاستمرارية واعتمادا على مبدأ الاستمرارية المحاسبي، ما لم ينوي المساهمين تصفية المصرف أو وقف عملياته، أو عندما لا يتوفر لديهم بديل واقعي إلا القيام بذلك.

مسؤولية مراقب الحسابات

إن مسؤوليتنا هي إبداء الرأي الفني المحايد عن البيانات المالية المقدمة لنا، وذلك وفقا لأدلة ومعايير التدقيق المحلية والدولية، بغرض التأكد المعقول فيما إذا كانت هذه البيانات خالية من أية أخطاء جوهرية. وإن فحصنا يكون على أساس اختبري للسجلات والمستندات المستخدمة في المصرف، وكذلك فحص جودة وكفاءة نظام الرقابة الداخلية، إضافة إلى تقييم التقديرات والسياسات المحاسبية ومدى مطابقة البيانات المقدمة للمبادئ والمعايير المحاسبية المحلية والدولية المعتمدة. وإن التأكد المعقول هو مستوى عال من التأكد، ولكن لا يضمن إن عملية التدقيق التي تمت وفقا للمعايير الدولية للتدقيق سوف تكشف دائما أي خطأ جوهري في حال وجوده. وندرج في أدنا الملاحظات والإيضاحات والتحفظات التالية:

أولا : المعايير المحاسبية الدولية

1- التقارير المالية المرحلية

قام المصرف بإعداد التقارير المالية المرحلية خلال سنة 2025 استنادا إلى معيار المحاسبة الدولي رقم (34) والتزاما بتعليمات البنك المركزي العراقي وفق المادة (23) الإفصاح والشفافية في الفقرة (4) منها بموجب دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف.

2- المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (9) الأدوات المالية

لم يتم احتساب المخاطر الائتمانية المتوقعة بصورة موضوعية وفقا للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9) (الأدوات المالية) وطبقا لتعليمات البنك المركزي العراقي، حيث بلغت الخسائر الائتمانية المتوقعة بموجب اللائحة الإرشادية (161,077,283) ألف دينار والذي لم يتم الأخذ به، علما بأن مبلغ المخصص الظاهر في البيانات المالية هو (11,000,000) ألف دينار، وعليه فأننا نبدي تحفظنا حول عدم تطبيق المصرف للمعيار ونوصي بزيادة المخصص ليتناسب مع الائتمان المتعثر ولدينا الملاحظات التالية :

شركة عبد الحسين عبد العظيم الياسري وشركاه
لمراقبة وتدقيق الحسابات – تضامنية خاصة
محاسبون قانونيون ومراقبو حسابات

- أ- لم يتم تحديث المنهجية الخاصة باحتساب الأثر الكمي ولم تتضمن المنهجية مسؤولية مجلس الادارة والادارة التنفيذية عن تطبيق المعيار كجزء من الحوكمة المؤسسية للمصارف .
- ب- لم يتم المصرف باقتناء نظام خاص باحتساب الخسائر المتوقعة للادوات المالية وفقا لتعليمات البنك المركزي.
- 3- المعيار المحاسبي الدولي رقم (36) - تدني قيمة الاصول
- لم يتم المصرف باعادة التقييم واحتساب القيمة العادلة للعقارات التابعة له خلال سنة 2025 على وفق معايير الابلغ المالي (IFRS 13) قياس القيمة العادلة و (IFRS36) انخفاض قيمة الاصول.
- 4- المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (16) – عقود الاجار
- لم يتم المصرف بتطبيق ماورد في معيار اعداد التقارير المالية رقم (16) عقود الاجار.
- 5- المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (10) – القوائم المالية الموحدة
- لم يتم توحيد البيانات المالية للمصرف مع البيانات المالية للشركات التابعة لعدم انجاز كافة الحسابات الختامية لها للسنة المالية موضوع التدقيق وهي:

اسم الشركة	رأس مال الشركة	نسبة مساهمة المصرف
1 شركة الأشادة للاستثمارات الصناعية و الاستشارات الهندسية وادارة المشاريع محدودة المسؤولية	2,000,000,000	%100
2 شركة الأشادة للمقاولات العامة و الاستثمارات العقارية والخدمات الصحية محدودة المسؤولية	2,000,000,000	%100
3 شركة الأشادة للتجارة العامة والاستثمارات الزراعية والحيوانية محدودة المسؤولية	2,000,000,000	%100
4 شركة التطوير السريع للاجارة والاستثمارات الزراعية والصناعية المحدودة	6,000,000,000	%90
5 شركة اليمامة للتأمين	15,000,000,000	%99.11

ثانيا : مسار الاصلاح المصرفي

وفقا لمبادرة الاصلاح المصرفي التي اطلقها البنك المركزي العراقي سنة 2025 والتي تهدف الى تحديث القطاع المالي العراقي وتطبيق معايير حازمة منسجمة مع افضل الممارسات المصرفية . فقد اتخذ المصرف باجتماع

الهيئة العامة المنعقد بتاريخ 1/ 12 / 2025 قرارا باختيار مسار الاندماج مع مصرف عراقي اخر يتم اختياره وفقا للضوابط المعتمدة .

ثالثا : نافذة بيع وشراء العملة الاجنبية

لم يتعامل المصرف بالعملة الاجنبية من خلال نافذة البنك المركزي ، حيث استمر العمل باعامام البنك المركزي العراقي المرقم 414/2/9 بتاريخ 2023/7/20 والمتعلق بعدم السماح للمصرف بالتعامل بعملة الدولار الأمريكي نتيجة تدقيق عمليات التحويل التي تمت خلال عام 2022 .

رابعا: النقود

1- بلغ اجمالي النقد المتاح لدى المصرف (48,407,436) ألف دينار منخفضا عن رصيد السنة السابقة البالغ (53,524,092) ألف دينار ، وان سبب الانخفاض هو نتيجة قيام المصرف بتسديد مستحقات الزبائن المودعين ، ويشكل النقد نسبة (8%) من اجمالي الموجودات.

2- **النقد لدى الخزائن :** بلغ رصيد النقد لدى الخزائن (9,200,291) ألف دينار بانخفاض مقداره (6,322,148) ألف دينار ونسبة انخفاض (41%) عن رصيد السنة السابقة البالغ (15,522,439) ألف دينار نتيجة الانخفاض الحاصل في حجم الودائع والتأمينات خلال السنة الحالية .

3- **مراكز النقد الأجنبي :** بلغت نسبة صافي مراكز النقد الأجنبي إلى رأس المال والاحتياطيات السليمة (3%) ، وهي ضمن النسبة المحددة من البنك المركزي العراقي والبالغة (± 20%).

4- **البنك المركزي:** بلغ الرصيد لدى البنك المركزي العراقي (30,733,212) ألف دينار بارتفاع مقداره (1,324,591) ألف دينار ونسبة (5%) عن رصيد السنة السابقة البالغ (29,408,621) ألف دينار.

5- المصارف المحلية:

أ- بلغ رصيد المصارف المحلية (8,425,649) ألف دينار بأختلاف طفيف عن رصيد السنة السابقة البالغ (8,425,946) ألف دينار ويمثل في معظمه المبالغ المودعة لدى مصرفي بابل والعتاء الاسلامي.

ب- لم يتم اجراء التنفيذ القانوني الحاصل على مصرف بابل ، حيث تم حسم الدعوى لصالح المصرف الدولي الاسلامي. اما بالنسبة لمصرف العطاء الاسلامي فلا زالت الدعوى التي اقامها المصرف الدولي قيد المرافعات القانونية، وبمبلغ (5,586,000) ألف دينار .

ت- لم نحصل على ما يؤيد صحة رصيد المصرف لدى المصرف العراقي للتجارة TBI بمبلغ (3,956) ألف دينار و(563) دولار امريكي.

6- المصارف الخارجية:

أ- بلغ رصيد المبالغ لدى المصارف الخارجية (48,283) ألف دينار بانخفاض مقداره (118,803) ألف دينار عن رصيد السنة السابقة البالغ (167,086) ألف دينار، ولم نستلم كشوفات المصارف المراسلة المؤيدة لهذه الارصدة.

ب- بلغت نسبة الارصدة لدى المصارف المراسلة في الخارج الى راس المال والاحتياطيات السليمة (0.03 %)، وهي نسبة لا تتجاوز نسبة (20%) المحددة من قبل البنك المركزي العراقي .

ت- بلغ عدد المصارف المراسلة التي يتعامل معها المصرف (11) مصرف وهي ذات تصنيف ائتماني لا يقل عن درجة (B+) باستثناء بنك الاتحاد الاردني (بدون تصنيف) .

خامسا: الائتمان النقدي والتعهدي

1- بلغ رصيد الائتمان النقدي بعد تنزيل المخصص (363,825,270) ألف دينار بتاريخ 2025/12/31 مقابل (391,854,874) ألف دينار للسنة السابقة وبانخفاض مقداره (28,029,604) ألف دينار، حيث انخفض الائتمان نتيجة التسويات التي قامت بها ادارة المصرف مع الزبائن الملتكئين وحثهم على التسديد، ويشكل الائتمان النقدي الصافي نسبة (207%) من الودائع البالغة (165,184,472) ألف دينار بعد تخفيض التمويلات الممنوحة للزبائن من مبادرات البنك المركزي العراقي والقروض الحسن والبالغة (20,527,523) الف دينار، وهي نسبة مرتفعة جدا عن النسبة المعيارية المعتمدة من البنك المركزي العراقي والبالغة (75%). علما بان رصيد مخصص الديون المشكوك في تحصيلها هو (11,000,000) ألف دينار.

2- بلغ الائتمان غير المنتج (270,028,000) ألف دينار، ويشكل نسبة (72%) من اجمالي التمويل النقدي البالغ (374,825,270) ألف دينار، وتعتبر النسبة عالية جدا ، نوصي ادارة المصرف باتخاذ الاجراءات التي تكفل تخفيض هذه النسبة من خلال استحصال الديون المتعثرة وتسييل الضمانات القابلة للتسييل وضم جزء من العقارات المقدمة كضمانات عن التمويلات الممنوحة .

3- بلغ رصيد الرهونات لقاء التسهيلات الائتمانية الممنوحة حوالي (299) مليار دينار وهو يمثل نسبة (52%) من إجمالي الائتمان النقدي والتعهدي .

4- نوصي باعتماد الضمانات الرصينة القابلة للتسييل لكلا الائتمانيين (النقدي والتعهدي) لضمان حق المصرف ومقابلة مخاطر الائتمان، وفقا للتعليمات الصادرة عن البنك المركزي العراقي، والتركيز على الكفاءة المالية للزبائن عند منح الائتمان واخذ ضمانات إضافية واحتياطية لمواجهة المخاطر التي قد تواجه المصرف.

5- بلغت الإيرادات المتحققة عن الائتمان النقدي الممنوح - مرابحات (أفراد وشركات) خلال سنة 2025 (2,124,577) ألف دينار، وهي منخفضة جدا مقارنة بحجم الائتمان النقدي الممنوح.

- 6- بلغت التأمينات المستلمة لقاء خطابات الضمان المصدرة والاعتمادات المستندية (84,126,169) ألف دينار، وتشكل نسبة (43%) من إجمالي الائتمان التعهدي البالغ (193,868,159) ألف دينار.
- 7- بلغت نسبة التمويلات التعهدية الى رأس المال والاحتياطيات السليمة (74%) وهي ضمن نسبة 200% المحدد بموجب تعليمات البنك المركزي.
- 8- بلغ حجم العمولات المتحققة عن خطابات الضمان المصدرة (5,596,120) ألف دينار وتشكل نسبة (3%) منها.
- 9- من خلال الاطلاع على تفاصيل الائتمان النقدي لوحظ أن تواريخ الاستحقاق تصل إلى (5) سنوات في حين إن أغلب ودائع المصرف هي ودائع جارية بدون استحقاق أو ودائع تستحق دون الشهر، نوصي باستقطاب ودائع ذات فترات استحقاق تتناسب مع تواريخ الاستحقاقات الائتمانية لتقليل الفجوة السالبة.
- 10- بلغ رصيد الائتمان التعهدي الممنوح (خطابات الضمان) (193,868,159) ألف دينار ونسبة (74%) من إجمالي رأس المال والاحتياطيات السليمة وهي ضمن نسبة الحد الأعلى المحدد من البنك المركزي العراقي والبالغة (200%).
- 11- بلغ مجموع الائتمان التعهدي الممنوح (خطابات الضمان) لأعلى (20) زبون حوالي (119) مليار دينار ويشكل نسبة حوالي (62%) من إجمالي خطابات الضمان البالغ حوالي (194) مليار دينار مما يدل على وجود تركيز ائتماني عالي، وأن الغرض منها جميعا هو حسن التنفيذ.
- 12- بلغ مجموع ارصدة الائتمان النقدي الممنوح لأعلى (20) زبون حوالي (223) مليار دينار وهي في أغلبها متأخرة التسديد، وأن مجموع مبالغها اقل من السنة السابقة البالغ (231) مليار دينار، ويشكل نسبة حوالي (60%) من إجمالي التمويل النقدي الممنوح، وتمثل جميعها صيغة التمويل بالمرابحة، والممنوحة في أغلبها مقابل رهن أسهم الشركات المقترضة نفسها، وكذلك تمثل (85%) من رأس المال والاحتياطيات، وتشكل مخاطر ائتمانية في حال التلکؤ بالتسديد تنعكس بصورة سلبية على نسب السيولة النقدية.
- ومن خلال الاطلاع وفحص أضاير هذه المراجعات، فقد تبين لنا عدم قيام المصرف بدراسة التدفقات النقدية للزبائن ومدى إمكانية التسديد من خلال لجنة مختصة، وكذلك عدم تقديم البيانات المالية والحسابات الختامية المصدقة للشركات الممنوحة تمويلات نقدية، نوصي باخذ الملاحظات المذكورة بنظر الاعتبار حيث لم ليتسن لنا إبداء الرأي بالمراكز المالية ونتيجة النشاط لهذه الشركات وتقدير قيمة الأسهم المرهونة قياسا بمبلغ الائتمان الممنوح.

سادسا: الاستثمارات

1- بلغ رصيد الاستثمارات (الموجودات المالية) (58,543,000) ألف دينار وهو اقل من رصيد السنة السابقة البالغ (71,085,000) ألف دينار، حيث انخفضت الاستثمارات في المشاركات بمبلغ (500,000) ألف دينار عن التسديد النقدي الذي قامت به شركة شمس الخير للمقاولات والتجارة العامة، وكذلك انخفاض الاستثمارات العقارية بمبلغ (12,042,000) ألف دينار، وذلك عن تحويل كلفة مشروع معمل تصنيع منتجات اللحوم (المرتدلا) الى حساب مشاريع تحت التنفيذ نتيجة لقرار فسخ عقد بيع العقار المتعلق بالمشروع وقد كانت تفاصيل المحفظة الاستثمارية كالآتي :

ت	نوع الاستثمار	مبلغ الاستثمار (ألف دينار)	النسبة %
1	تمويل مشاركة – شركات	18,100,000	31%
2	شركات تابعة للمصرف واستثمارات عقارية	12,876,000	22%
3	اسهم شركات غير مدرجة في الاسواق المالية	26,267,000	45%
4	شركات أخرى غير تابعة للمصرف	1,300,000	2%
	المجموع	58,543,000	100%

2- بلغت نسبة الاستثمارات الى راس المال والاحتياطيات السليمة (22%) وهي نسبة تتجاوز بقليل الحد الاعلى المقرر بموجب تعليمات البنك المركزي العراقي والبالغ (20%) مما يتطلب الاخذ بنظر الاعتبار تخفيض النسبة واحتساب مخصص بنسبة 100% من مبلغ التجاوز. علما بان رصيد مخصص مخاطر العمليات الاستثمارية لم يختلف عن رصيد السنة السابقة البالغ (4,392,750) ألف دينار، وهو يشكل نسبة (7%) من إجمالي المحفظة الاستثمارية.

3- بلغت الإيرادات المتحققة عن المحفظة الاستثمارية خلال سنة 2025 (991,134) ألف دينار وتشكل نسبة (2%) من إجمالي المحفظة الاستثمارية وهي ناتجة عن حصة المصرف في الارباح المتحققة لشركة اليمامة للتأمين، نوصي بالتخلص من المشاركات الغير منتجة للعوائد والتي مضى عليها اكثر من فترة مالية، اذ انها تعتبر من الاصول التي تؤثر سلبا على هيكل راس المال الحقيقي للمصرف.

4- تمثل الشركات الأخرى غير التابعة للمصرف (شركتي ضمان الودائع والتكافل الوطنية) برصيد (750,000) ألف دينار و (550,000) ألف دينار على التوالي .

5- لم يتبين وجود جدوى من الاستثمار في بعض الشركات التابعة ، خاصة وان اغلبها تحقق خسائر ومنذ سنوات، كما ان (3) شركات منها عليها التزامات تفوق رؤوس اموالها بعدة مرات .

سابعاً: الموجودات الثابتة

1- ارتفع رصيد الموجودات الثابتة بمبلغ (10,924,250) ألف دينار وذلك عن الزيادة الحاصلة في حساب موجودات مستملكة نتيجة تسوية ديون ، وذلك عن ضم عقارين الاول برقم 78/1 مقاطعة 28 ديالى ومساحة 42.5 دونم والعقار الثاني برقم 3/63 مقاطعة 17 في محافظة بغداد بمساحة 171 متر مربع عن الانتماء الممنوح / مرابحة الى شركة جمال الخضراء للتجارة العامة والمقاولات العامة والخدمات العامة بمبلغ (18) مليار دينار خلال سنة 2023 ، الا انه لم يتم تسجيل هذين العقارين باسم المصرف ، وقد اصبح رصيد الموجودات المستملكة (79,009,600) ألف دينار .

2- بلغ رصيد المشاريع تحت التنفيذ / حساب المباني والمنشآت كما في 2025/12/31 (20,140,826) ألف دينار، حيث تم بيع عقار ابو نواس المرقم 143/318 بتاوين بمساحة 1774.31 متر مربع بسعر (16,250,000) ألف دينار ، تم من خلاله تخفيض حساب دائنو نشاط غير جاري بمبلغ (8,250,000) ألف دينار والباقي عند انتهاء الاجراءات وبموجب العقد المبرم بين الطرفين.

3- من خلال اطلعنا على سندات ملكية العقارات التابعة للمصرف تبين بان بعض سندات ملكية العقارات لم تكن محدثة .

4- لم يتم المصرف بالتخلص من العقارات المستملكة نتيجة تسوية الديون البالغة اقيامها (79,009,600) ألف دينار لغاية تاريخ الميزانية خلافاً للفقرة (2) من المادة (33) من قانون المصارف رقم (94) لسنة 2004. مما ينبغي التخلص منها خلال مدة سنتين وحسب تعليمات البنك المركزي بهذا الخصوص.

5- لم يتم المصرف بالتأمين على موجوداته الثابتة والنقدية ، نوصي بضرورة قيام المصرف بالتأمين على موجوداته مع احدى شركات التأمين .

6- إن تسجيل الموجودات الثابتة وإضافتها أو شطبها يتم من خلال برنامج الإكسل، وهو غير كافي لحماية الأصول الثابتة للمصرف، نوصي باستخدام نظام الكتروني متخصص بإدارة الموجودات الثابتة .

ثامناً: الموجودات الأخرى

1- بلغ رصيد الموجودات الأخرى (10,282,296) ألف دينار ويمثل نسبة حوالي (2%) من مجموع الموجودات المتداولة وهي اقل من النسبة المحددة من البنك المركزي العراقي والبالغة (10%)، وقد تضمنت

الموجودات الاخرى حساب مدينو النشاط غير الجاري (9,771,088) ألف دينار والذي يمثل المديونية التي بذمة احد الاشخاص عن عقار شارع ابو نواس الذي تم بيعه ، والمذكور في الفقرة سابعا / 2 من هذا التقرير .

2- تم اطفاء حساب الفروقات النقدية من حساب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها والبالغ رصيده في السنة السابقة (1,428,444) ألف دينار، وهو عن مبلغ مقيد كسرقة منقول من مصرف العاصمة الدولي بمبلغ (1,387,250) ألف دينار، ومبلغ سرقة آخر بذمة احد الأشخاص مقداره (41,194) ألف دينار. وكذلك تم تخفيض حساب تامينات لدى الغير من حساب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ايضا والظاهر رصيده للسنة السابقة بمبلغ (2,231,310) ألف دينار، حيث بلغ رصيده للسنة الحالية (77,059) ألف دينار. ان هذا الاجراء ادى الى تخفيض حساب المخصص دون وجود ما يبرر ذلك.

تاسعا: المطلوبات الأخرى

انخفض رصيد المطلوبات الأخرى خلال السنة الحالية، حيث بلغ (5,773,806) ألف دينار مقارنة برصيد السنة السابقة البالغ (14,943,667) ألف دينار، بمقدار (9,169,861) ألف دينار، وقد شكلت نسبة المطلوبات الأخرى إلى إجمالي المطلوبات (2%)، واهم ما تضمنته هو حساب تامينات مستلمة برصيد مقداره (5,308,878) ألف دينار، اذ انه يمثل التزاما على المصرف يشكل نسبة (92%) من إجمالي المطلوبات الأخرى.

عاشرا: الودائع والتأمينات

1- بلغ رصيد الودائع (165,184,472) ألف دينار بانخفاض مقداره (7,490,752) ألف دينار عن رصيد السنة السابقة البالغ (172,675,226) ألف دينار ونسبة حوالي (4%). وقد تمثل الانخفاض في الحسابات الجارية الدائنة، وقد شكلت الودائع ما نسبته (48%) من إجمالي المطلوبات.

2- بلغ رصيد حساب التامينات النقدية المستلمة (84,126,169) ألف دينار بانخفاض مقداره (18,929,645) ألف دينار عن رصيد السنة السابقة، نتيجة قيام المصرف بتسديد التأمينات المستلمة عن خطابات الضمان المسددة .

3- بلغ مجموع أرصدة اكبر (20) مودع (77,146,424) ألف دينار، وتشكل هذه الأرصدة نسبة (47%) من إجمالي الودائع، مما يعرض المصرف إلى مخاطر كبيرة في حالة السحب المفاجئ وعدم القدرة على الإيفاء بالتزاماته، خاصة في ظل النقص الحاد في السيولة.

4- شكلت نسبة الحسابات الجارية الدائنة اجمالي الودائع (58%) وهي ودائع بدون استحقاق، اما الودائع الاستثمارية فقد بلغت نسبتها (25%) من اجمالي الودائع، وبالنسبة لودائع التوفير فقد بلغت نسبتها (7%) وهي

تعتبر نسبة منخفضة جداً، حيث ان المصرف يعتمد على الودائع الوقتية اكثر من الودائع الاستثمارية، مما ينبغي استقطاب ودائع ذات آجال استحقاق تتناسب مع توارخ استحقاق التمويلات النقدية.

5- بلغت نسبة الودائع الاساسية الى اجمالي الودائع (24%) وهي نسبة منخفضة نوصي بضرورة زيادة هذه النسبة من خلال استقطاب ودائع اكثر استقرار ويمكن الاعتماد عليها في عمليات الاستثمار والحصول على عوائد.

6- بلغ رصيد حساب الصكوك المعتمدة (415,887) ألف دينار، منخفضاً عن رصيد السنة السابقة البالغ (1,204,609) ألف دينار بمقدار (788,722) ألف دينار نوصي بمتابعة رصيد الصكوك الموقوفة وتسويتها.

7- لم يتبين لنا قيام المصرف بالاتصال بالزبائن بغرض تصفية ارصدة حساباتهم بالعملة الاجنبية على ان تسدد لهم بالدينار العراقي حصراً وحسب تعليمات البنك المركزي العراقي .

اخذ عشر: التخصيصات

1- بلغ رصيد مخصص الائتمان النقدي (11,000,000) ألف دينار كما في 2025/12/31 ويشكل نسبة (3%) من إجمالي الائتمان النقدي، وهي نسبة تعتبر منخفضة جداً قياساً بحجم المحفظة الائتمانية.

2- لم يتغير رصيد مخصص مخاطر التشغيل للسنة الحالية البالغ (1,017,000) ألف دينار عن رصيد السنة السابقة، مما يستوجب إعادة احتساب المخصص وفقاً لتعليمات البنك المركزي العراقي.

اثنا عشر: القروض المستلمة

لم نستلم ما يؤيد صحة رصيد حساب القروض المستلمة البالغ (79,671,064) ألف دينار كما في 2025/12/31 وهي المبالغ المخصصة من البنك المركزي العراقي للمصرف عن مشروع المبادرة والقروض الحسن ، وعليه فاننا لم نتمكن من التحقق من صحة الرصيد الظاهر في البيانات المالية ، وتشكل هذه القروض نسبة (23%) من إجمالي المطلوبات وهي تعتبر نسبة كبيرة ، علماً بان رصيد الحساب لم يتغير عن رصيد السنة السابقة، وان هذه النسبة المرتفعة تؤثر على المركز المالي سلباً في حال عدم قدرة المصرف على تسديد الأقساط المستحقة، نوصي بالسعي لاستعادة القروض الممنوحة للزبائن عن طريق هذه المبادرة مع الأرباح المتحققة عنها ، لضمان حق المصرف وتسديد الالتزامات المترتبة عليه نظراً لما تشكله من أهمية كبيرة مؤثرة على الوضع المالي للمصرف.

ثلاثة عشر: الدعاوى القانونية

استناداً الى تأييد القسم القانوني للمصرف فقد بلغ عدد الدعاوى المقامة من قبل الغير على المصرف لغاية 2025/12/31 (10) دعاوى وبمبلغ إجمالي مقداره (7,703,333) ألف دينار ومبلغ (848,970) دولار، كما

بلغ عدد الدعاوى القانونية المقامة من قبل المصرف على الغير (3) دعوى بمبلغ إجمالي مقداره (7,586,000) ألف دينار و مبلغ (555,000) دولار، وذلك بموجب التأييدات المقدمة إلينا.

أربعة عشر: كفاية رأس المال

1- بلغت نسبة كفاية رأس المال (49%) وهي نسبة مرتفعة على الحد الأدنى البالغ (12.5%) حسب تعليمات البنك المركزي العراقي وفقا لاتفاقية بازل الثانية والثالثة، ويتبين من هذه النسبة إن المصرف لم يتم باستغلال موارده الذاتية بالشكل المطلوب.

2- لم يتم احتساب مخاطر السوق الخاصة والعامة بأنواعها ضمن معيار كفاية رأس المال.

3- لم يتم احتساب مخاطر التشغيل وفقا لمقررات لجنة بازل الدولية الثانية ووفقا لتعليمات البنك المركزي العراقي ضمن دليل العمل الرقابي الخاص بضوابط إدارة المخاطر.

خمس عشرة: نسبة السيولة

1- بلغت نسبة السيولة القانونية بتاريخ الميزانية (1%) مما تشير الى ان المصرف ليس لديه القدرة نهائيا على تسديد اية مصاريف تشغيلية او تلبية سحبوات الزبائن، وهي نفس نسبة السنة السابقة، والتي تعتبر منخفضة جدا عن النسبة المقررة من قبل البنك المركزي العراقي والبالغة (30%)، مما تشير الى تعرض المصرف إلى مخاطر عالية تؤثر على طبيعة تعاملاته مع الزبائن، وذلك نتيجة الانخفاض الحاد في الودائع.

2- بلغت نسبة صافي التمويل المستقر NSFR (76%) وهي اعلى من نسبة السنة السابقة البالغة (48%) وهي تقل عن الحد الأدنى لها والبالغ (100%) مما يؤدي الى مخاطر كبيرة نتيجة عدم قدرة الموارد الذاتية (إجمالي التمويل المستقر المتاح) والمتمثلة برأس المال والاحتياطيات والودائع على تغطية (إجمالي التمويل المستقر المطلوب) والمتمثل بالموجودات داخل وخارج الميزانية وفقا لفترات استحقاق متعددة. مما يستدعي تكثيف الجهود لضمان استقرار التمويل على المدى المتوسط والطويل .

3- بلغت نسبة تغطية السيولة LCR (22%) وهي نسبة منخفضة جدا عن الحد الأدنى لها البالغ (100%)، وأقل من نسبة السنة السابقة البالغة (25%) ، وتشير هذه النسبة المنخفضة إلى عدم قدرة المصرف على الوفاء بالالتزامات قصيرة الأجل من خلال الأصول عالية السيولة خلال فترة ضغط (30) يوم وفقا لاتفاقية بازل III.

ستة عشر: إدارة المخاطر

اشتملت تقارير قسم إدارة المخاطر على الكثير من الجوانب المتعلقة بالالتزامات النقدية والتعهدية والعمليات المصرفية من خلال متابعة الأنشطة المختلفة للمصرف ومتابعة النسب المعيارية المحددة وتحديد أنواع المخاطر

شركة عبد الحسين عبد العظيم الياسري وشركاه
لمراقبة وتدقيق الحسابات – تضامنية خاصة
محاسبون قانونيون ومراقبو حسابات

الرئيسية والفرعية التي يمكن أن يتعرض لها المصرف استرشادا بما تتضمنه اتفاقية بازل الدولية للرقابة على المصارف.

سبعة عشر: قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال

تم الاطلاع على تقارير قسم الامتثال الشرعي للسنة موضوع التدقيق وكانت معدة وفقا لتعليمات البنك المركزي العراقي.

ثمانية عشر: مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب

اتخذ المصرف الإجراءات الكافية لمنع غسل الأموال وتمويل الإرهاب خلال السنة موضوع التدقيق وفقا لأحكام قانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم 39 لسنة 2015 النافذ وكذلك التقيد بتعليمات الجهة القطاعية المشرفة، وقد اطلعنا على تقارير قسم مكافحة غسل الأموال المرسلة إلى البنك المركزي العراقي لأعمال القسم، حيث أعدت وفقا للتعليمات الصادرة، ولدينا الملاحظات التالية:

- 1- ضرورة متابعة اكمال المتبقي من ارشفة مستمسكات الزبائن ولكل الفروع .
- 2- فيما يتعلق بحالات الاشتباه المشخصة من قبل المصرف فان إدارة المصرف أيدت بعدم وجود حالات اشتباه خلال سنة 2025 .
- 3- قام المصرف باجراء عدد من الدورات التدريبية لموظفي القسم المتعلقة باعمال القسم .
- 4- ان المصرف لديه الأنظمة الالكترونية الآتية والمتعلقة بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب :

اسم النظام	عمل النظام
Member Check	بحث أسماء الزبائن على قوائم العقوبات المحلية والدولية – وهو بديل عن برنامج World check one .
Bank BI – AML	- مراقبة الحركات المشبوهة للزبائن - تصنيف مخاطر العملاء
Go AML	رفع تقارير المعاملات المشبوهة وكذلك الحركات المالية للزبائن التي تزيد قيمتها على (10,000) دولار أمريكي أو ما يعادلها بالدينار العراقي

تسعة عشر: نتيجة النشاط

- 1- حقق المصرف ربحا مقداره (822,310) ألف دينار قياسا بنتيجة نشاط السنة السابقة البالغة خسارة مقدارها (2,352,195) ألف دينار.

- 2- بلغت إيرادات المصرف لسنة 2025 (6,172,205) ألف دينار بانخفاض مقداره (1,524,896) ألف دينار عن رصيد السنة السابقة والبالغ (7,697,101) ألف دينار، وقد بلغت إيرادات العمليات المصرفية نسبة (34%) من إجمالي الإيرادات. ونلاحظ ان المصرف يعتمد أكثر على الإيرادات من العمليات غير المصرفية.
- 3- بلغ إجمالي المصاريف لسنة 2025 (5,349,895) ألف دينار بانخفاض مقداره (4,699,401) عن رصيد مصاريف السنة السابقة البالغ (10,049,296) ألف دينار، وقد شكلت نسبة المصاريف التشغيلية إلى إجمالي المصاريف (47%) ، أما منافع الموظفين فكانت نسبتها (37%) من إجمالي المصاريف.
- 4- بلغت نسبة الإيرادات المتحققة الى الموجودات اقل من (1%) وهي نسبة منخفضة جدا ، اما نسبة الإيرادات الى حقوق المساهمين فقد بلغت حوالي (2%) وتعد هذه النسبة منخفضة قياسا بحجم الموارد الذاتية للمصرف.

عشرون: الاحداث اللاحقة

قامت ادارة المصرف خلال سنة 2026 باجراء عدد من الاصلاحات المالية من خلال التسويات مع عدد من الزبائن ومنها :

- 1- قامت شركة الاختيار الافضل للتجارة العامة والتسويق الالكتروني المحدودة بتسديد الالتزامات المترتبة عليها لصالح المصرف ، حيث تم تسديد (1,700,000) الف دينار خلال شهر تشرين الثاني 2025 ، اضافة الى تسديد مبلغ (2,544,131) الف دينار خلال شهر اذار 2026 . وتم اجراء تسوية مع شركة اعادة التأمين العراقية بتاريخ 2026/3/30 ، حيث سيقوم المصرف بموجب هذا الاتفاق بتمليك الشركة المذكورة لاحد عقاراته المقدرة قيمته (10) مليار دينار كتسديد للالتزامات المترتبة على المصرف لصالح الشركة والبالغ مجموعها (13.3) مليار دينار والذي سوف يترتب على ذلك قيام الشركة برفع الحجز عن اموال المصرف لصالحها ، كما ان المصرف قام بتسديد المبالغ المترتبة بذمته لصالح عدد من الزبائن وبمجموع (3.3) مليار دينار ، اضافة الى قيام المصرف بتسديد صغار المودعين بمجموع لا يقل عن (200) مليون دينار شهريا .
- 2- حصل المصرف على عدم ممانعة من البنك المركزي العراقي بموجب الكتابين المرقمين 7669/7/9 في 2025/5/27 و 10593/7/9 في 2025/10/13 بقيام المصرف بالاستحواذ على اسهم شركة شمس الخير للمقاولات والتجارة العامة المحدودة على ان يتم رهن اسهمها والمعمل الخاص بها (معمل تصنيع كسبة فول الصويا) لصالح البنك المركزي توثيقا للدين المترتب بذمة المصرف .

واحد وعشرون: اجتماعات مجلس الإدارة

عقد مجلس إدارة المصرف خلال سنة 2025 (6) جلسات اعتيادية مصدقة من دائرة تسجيل الشركات (ومؤشرة بان هناك عدة حجوزات مؤشرة على الشركة). وهي ضمن الحد الأدنى لعدد الجلسات المقرر بموجب قانون الشركات العراقي رقم (21) لسنة 1997 المعدل والبالغ (6) جلسات خلال السنة.

اثنان وعشرون: الحوكمة المؤسسية

إن المصرف ممثّل بشكل عام لمتطلبات الحوكمة المؤسسية من خلال الاطلاع على تقارير اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة، وقد ناقشت تقارير اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة العديد من القضايا والامور التي يمر بها المصرف وتشخيص وتقويم نقاط الضعف التي قد تتخلل نشاطات المصرف المتنوعة، وقد تم تشكيل اللجنة العليا لمكافحة الجرائم المالية، كاحدى لجان الحوكمة المؤسسية وفقا لدليل الحوكمة المعتمد من إدارة المصرف ودليل الحوكمة الصادر عن البنك المركزي العراقي.

ثلاثة وعشرون: الخطة الإستراتيجية للمصرف

فيما يتعلق بالخطة الإستراتيجية للمصرف والمعدة للسنوات 2022 - 2025، فإنه يتطلب من المصرف تحديثها لتشمل أهم المحاور التنفيذية التي يسعى المصرف إلى تحقيقها، مثل برنامج تقييم الأداء الذي تتم من خلاله متابعة الانجازات التي تم تحقيقها وتصحيح الانحرافات فيها، والتركيز على محور العمليات الخاص بتنويع مصادر الدخل ومحور السوق.

اربعة وعشرون: القدرة على الوفاء تجاه المودعين

من خلال بعض المؤشرات المالية الهامة جدا والمتعلقة بنسب السيولة الظاهرة مقارنة بالحد الأدنى المطلوب وكذلك نسبة رصيد الائتمان النقدي الغير منتج، فإنه يتبين لنا وعلى الرغم من قيام المصرف بتسديد مبالغ كبيرة للزبائن المودعين لتلبية لطلبات السحب خلال السنة الحالية، فإن المصرف قد يواجه صعوبة في تلبية سحبات المودعين ذات المبالغ الكبيرة وقد يلجأ المصرف الى الرجوع الى سيناريوهات ادارة المخاطر ومنها بيع الموجودات الثابتة بالشكل الذي يخفف من التهديدات التي تلحق بالمصرف وقدرته على الاستمرارية.

خمس وعشرون: نتائج تدقيق البنك المركزي العراقي

اشتملت نتائج التدقيق الواردة في تقارير البنك المركزي العراقي حول بيانات المصرف الفصلية للسنة موضوع التدقيق على اهم الملاحظات المتعلقة بالجوانب الأساسية لنشاطات المصرف، لذا نوصي الإدارة بضرورة مراعاة ما جاء بهذه التقارير بالشكل الحقيقي الذي يسمح بتلافي أية مخاطر أو أخطاء مستقبلية.

ستة وعشرون: الأنظمة الالكترونية

يعتمد المصرف على عدة أنظمة الكترونية تتعلق بالعمليات المحاسبية والرقابية، وتبادل المعلومات الانتمائية، ومراقبة عمليات غسل الأموال والدفع الالكتروني وغيرها من الأنظمة، وفيما يتعلق بأنظمة الحماية فإنه يتطلب تفعيلها تلافياً لاية مخاطر قد تحدث نتيجة الاختراق الالكتروني. اما بخصوص الاحتفاظ بالمستندات فتوثق الكترونياً وورقياً ويحتفظ بها في اماكن آمنة وبطريقة حفظ سليمة.

سبعة وعشرون : استمرارية الاعمال

ان المصرف ملتزم بتعليمات تطبيق نظام التعافي من الكوارث والأزمات الخاصة بنظام استمرارية الأعمال الصادرة عن البنك المركزي العراقي.

ثمانية وعشرون: السياسات المحاسبية

- 1- احتسبت كل من الإيرادات والمصروفات خلال السنة وفق مبدأ الاستحقاق .
- 2- اعتمد المصرف طريقة القسط الثابت في احتساب الاندثرات السنوية للموجودات الثابتة .
- 3- تم تسعير كافة المعاملات المتعلقة بالعملة الأجنبية والتي تخص الموجودات والمطلوبات والإيرادات والمصروفات بسعر (1310) دينار لكل دولار أمريكي.

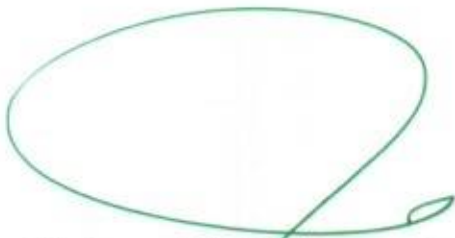
تسعة وعشرون : أمور أخرى

- 1- تعيين مراقب الحسابات: عقدت الهيئة العامة للمصرف اجتماعها السنوي بتاريخ 2025/10/15 وقد تم تعيين شركتنا كمراقبي حسابات مستقلين.
- 2- نؤكد على ما ورد في تقريرنا للسنة السابقة من ملاحظات وإيضاحات وتحفظات وضرورة تلافى الملاحظات الواردة فيه.
- 3- بلغ سعر السهم للمصرف في سوق العراق للأوراق المالية حسب آخر جلسة في 2025/12/30 (0.200) دينار عراقي.
- 4- بلغ عدد فروع المصرف (5) فروع وهي كل من الفرع الرئيسي/ بغداد ، فرع الصناعة / بغداد ، فرع البصرة ، فرع كربلاء ، فرع النجف .
- 5- تعتبر الإيضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها.

بالإضافة إلى ما ورد أعلاه فإننا نبين الإيضاحات التالية إيفاء للمتطلبات القانونية المعتمدة في العراق:

- 1- إن النظام المحاسبي الالكتروني المستخدم من قبل المصرف كان متفقا مع متطلبات نظام مسك الدفاتر النافذ وقد تضمن حسب تقديرنا تسجيل كافة العمليات المالية للمصرف من الموجودات والمطلوبات والموارد والاستخدامات .
- 2- إن نظام الرقابة الداخلية قد اشتمل على الإجراءات الأساسية التي تضمن حماية موجودات المصرف وصحة البيانات المالية.
- 3- إن عملية جرد الموجودات الثابتة والنقدية قد تمت من قبل الإدارة ، وان نتائج الجرد كانت مطابقة للسجلات المساعدة، حيث تم تقييمها وفقا للأسس والأصول المحاسبية المعتمدة في السنة السابقة (الكلفة التاريخية).
- 4- إن التقرير السنوي للإدارة وما تضمنه من معلومات مالية ومحاسبية يعكس وجهة نظر الإدارة بصورة شاملة، ومسيرة المصرف خلال السنة موضوع التدقيق وانه لا يتضمن ما يخالف أحكام القوانين والتشريعات النافذة.
- 5- ان البيانات المالية والمعلومات قد قدمت وفق متطلبات انجاز تدقيق البيانات المالية الواردة باعمام مجلس المهنة المرقم (18) في 2025/1/22.
- 6- إن البيانات قد نظمت وفقا للقواعد المحاسبية والتشريعات والقوانين المرعية ومعايير المحاسبة الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وهي متفقة تماما مع ما تظهره السجلات.

مع التقدير



شركة عبد الحسين عبد العظيم الياسري وشركاؤه
لمراقبة وتدقيق الحسابات – تضامنية
ماجد جمال عبدالرحمن العباسي
المدير المفوض



المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
قائمة المركز المالي كما في 31 / كانون الاول / 2025

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	رقم الايضاح	البيان
الموجودات :-			
44,931,060	39,933,504	5	نقد وارصدة لدى بنوك مركزية
8,593,032	8,473,932	6	ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
0	0	7	سبائك و مسكوكات الذهبية
391,854,874	363,825,270	8	التمويلات الاسلامية
71,085,000	58,543,000	9	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال
88,266,370	98,740,581	10	موجودات ثابتة / ممتلكات ومعدات
10,749,891	10,371,315	11	موجودات غير ملموسة
29,548,264	20,140,825	12	مشاريع تحت التنفيذ
4,119,352	10,282,296	13	موجودات اخرى
649,147,843	610,310,722		مجموع الموجودات
المطلوبات وحقوق الملكية :-			
المطلوبات :-			
172,675,226	165,184,472	14	ودائع العملاء
103,055,814	84,126,169	15	تأمينات نقدية
79,671,064	79,671,064	16	قروض مستلمة
0	123,347	17	مخصصات ضريبة الدخل
16,471,817	12,402,644	18	التخصيصات الاخرى
14,943,667	5,773,807	19	مطلوبات اخرى
386,817,588	347,281,503		مجموع المطلوبات
حقوق الملكية :-			
260,846,000	260,846,000		رأس المال المكتتب به
997,821	1,032,769		احتياطي قانوني
777,734	777,734		احتياطيات اخرى
90,118	90,118		التغير المتراكم في القيمة العادلة
(381,418)	(381,418)		الارباح والخسائر المتراكمة
0	664,016		ارباح السنة الحالية
262,330,255	263,029,219		مجموع حقوق الملكية
649,147,843	610,310,722		مجموع المطلوبات

عن المصرف الدولي الاسلامي (ش.م.خ) بغداد

انمار جبار لفتة
رئيس مجلس الادارة

لعيبي هاتو خاتون
م. المدير المفوض

اية وديع صاحب
مدير القسم المالي
ع/ 46229

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

خضوعا لتقريرنا المرقم ٤١٤ في ٨ / ٢٠٢٦

المصرف الدولي الإسلامي - شركة مساهمة خاصة

قائمة الدخل والدخل الشامل الآخر للسنة المنتهية كما في 31 كانون الاول / 2025

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	رقم الايضاح	البيان
2,457,542	2,124,577	21	الايادات المتحققة عن العمليات المصرفية
(4,824,582)	(3,549,994)	22	العوائد المدفوعة عن العمليات المصرفية
(2,367,040)	(1,425,417)		صافي الدخل من الارباح
11,333,686	6,244,419	23	العوائد المتحققة عن العمولات المصرفية
(130,137)	(2,708)	24	عوائد العمولات المدنية
11,203,549	6,241,711		صافي ارباح العمولات
(1,512,774)	(2,948)	25	عوائد (خسائر) صلات الاجنبية
373,366	1,358,860	26	ايرادات اخرى
7,697,101	6,172,206		اجمالي الدخل
2,668,642	1,976,197	27	نفقات الموظفين
2,084,188	844,312	10	الاستهلاك والاطفاءات
5,296,466	2,529,386	28	مصاريف تشغيلية اخرى
10,049,296	5,349,895		اجمالي المصروفات
(2,352,195)	822,311		ربح / خسارة قبل الضريبة
0	(123,347)		ضريبة الدخل
(2,352,195)	698,964		ربح / خسارة بعد الضريبة موزع كالآتي :
0	34,948		الاحتياطي الاثماني
0	0		احتياطي التوسعات
(2,352,195)	664,016		الفائض القابل للتوزيع
(2,352,195)	698,964		

كشف الدخل الشامل الآخر

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار
(2,352,195)	698,964
0	0
0	0
(2,352,195)	698,964

صافي الربح / (خسارة) السنوي
التغير في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة
التغير في القيمة العادلة للموجودات المالية من خلال الدخل الشامل
اجمالي ربح / خسارة الدخل الشامل للسنة

لعبي هاتو خلف
م. المدير المفوض

اية وديع صاحب
مدير القسم المالي
ع/ 46229

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالفوائم المالية جزء منها وتقرأ معها



قائمة التغيرات في حقوق الملكية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الاول 2025

اجمالي حقوق الملكية	الارباح/الخسائر المتوزع	الارباح/الخسائر المتراكمة	مخاطر مصرفية عامة	احتياطي القيمة العادلة	توسعات	قانوني	علاوة الاصدار	رأس المال المكتتب به	الرصيد في 1/1/2025
262,330,255		(381,418)	0	90,118	777,734	997,821	0	260,846,000	
0		0			0	0		0	الإضافات بعد الاندماج
0									صافي التغير في القيمة العادلة بـ
0								0	الزيادة في رأس المال
0									إطفاء خسائر سنوات سابقة
698,964	664,016				0	34,948			نتيجة النشاط خلال السنة
0									المحول الى الاحتياطيات
0									الإرباح الموزعة
0									إطفاءات أخرى
263,029,219	664,016	(381,418)	0	90,118	777,734	1,032,769	0	260,846,000	الرصيد كما في 31/12/2025

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الإسلامي - شركة مساهمة خاصة
قائمة التدفقات النقدية كما في 31 كانون الاول / 2025

31/12/2024	31/12/2025
الف دينار	الف دينار
(2,352,195)	822,310
2,084,188	844,312

الانشطة التشغيلية :-

ربح (خسارة) قبل الضريبة
تعديلات للبنود غير النقدية :-
الاستهلاكات والاطفاءات

التدفقات النقدية من أنشطة التشغيلية قبل التغير في الموجودات والمطلوبات -1

(268,007)	1,666,622
14,479,321	28,029,604
(109,540)	(6,162,944)
(56,121,199)	(7,490,754)
7,408,411	(18,929,645)
7,405,158	(9,169,860)
0	(4,069,173)
(26,937,849)	(17,792,772)
0	0
(26,937,849)	(17,792,772)
(27,205,856)	(16,126,150)

التغير في الموجودات والمطلوبات

التغير في التسهيلات الائتمانية المباشرة
التغير في الموجودات الأخرى
التغير في ودائع العملاء
التغير في التامينات النقدية
التغير في المطلوبات أخرى
التغير في التخصيصات

صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية قبل الضرائب
الضرائب المدفوعة

صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية بعد الضرائب

صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية

2- الأنشطة الاستثمارية :-

0	12,542,000
8,937,788	(11,318,521)
391,437	378,576
1,310,918	9,407,439
10,640,143	11,009,494

التغير في الموجودات المالية
التغير في الموجودات ثابتة / ممتلكات ومعدات
التغير في الموجودات ثابتة/ موجودات غير ملموسة
التغير في الموجودات ثابتة/ مشاريع تحت التنفيذ
صافي التدفق النقدي من الأنشطة الاستثمارية

3- الأنشطة التمويلية :-

(9,444,174)	0
0	0
0	0
(9,444,174)	0
(30,426,805)	(5,116,656)
83,950,897	53,524,092
53,524,092	48,407,436

قروض مستلمة
الأرباح المدورة
توزيعات الأرباح
صافي التدفق النقدي (المستخدم) من الأنشطة التمويلية
صافي (الزيادة او النقص) في النقد وما في حكمه
النقد وما حكمه في بداية السنة
النقد وما حكمه في نهاية السنة

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الإسلامي (شركة مساهمة خاصة)

البيانات المالية والإيضاحات للسنة المالية 2025

1- معلومات عامة

تأسيس المصرف وأهدافه و رأسماله :-

أ- تأسس المصرف سنة 2016 ، كشركة عراقية مساهمة خاصة بحسب قانون الشركات رقم (21) لسنة 1997 المعدل بموجب الكتاب الصادر عن دائرة تسجل الشركات المرقمة 10305 والمؤرخ في 2016/6/1 م .

ب- منح أجازة ممارسة الصيرفة الصادرة من البنك المركزي العراقي المرقمة (13432/8/9) والمؤرخة في 2016/9/19 .

ت- يهدف المصرف بموجب عقد التأسيس إلى تعبئة الموارد وتوظيفها في مجالات الاستثمار التي لا تتعارض مع مبادئ الشريعة الإسلامية وتحقيق الربح الحلال للمساهمين والمشاركة مع بقية المصارف في دعم التقدم و التنمية الاقتصادية والاجتماعية للبلد .

ث- يقع مقره الرئيسي في بغداد / عرصات الهندية

ج- يبلغ رأس مال المصرف (260,846,000,000) ديناراً عراقياً .

2- أسس إعداد البيانات المالية المنفصلة

تم إعداد البيانات المالية للمصرف وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية بالإضافة إلى تعليمات البنك المركزي العراقي ، ووفقاً لمبدأ الكلفة التاريخية. وان الدينار العراقي هو عملة إظهار البيانات المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للمصرف.

بلغت أسعار الصرف لعناصر المركز المالي كما في 31/ كانون الاول/ 2025 كما يلي :

العملة	سعر الصرف
دولار أمريكي	1310

3- السياسات المحاسبية الهامة

تحقق الإيرادات والاعتراف بالمصاريف

يتم تحقيق الإيرادات باستخدام طريقة الفائدة الفعلية باستثناء الفوائد والعمولات للتسهيلات الائتمانية غير العاملة والتي لا يتم الاعتراف بها كإيرادات ويتم تسجيلها في حساب الفوائد والعمولات المتعلقة. يتم الاعتراف بالمصاريف على أساس مبدأ الاستحقاق ، ويتم تسجيل العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة بها ، ويتم الاعتراف بأرباح أسهم الشركات عند تحققها (إقرارها من الهيئة العامة)

استخدام التقديرات

إن إعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من إدارة المصرف القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في الموجودات والمطلوبات كالموجودات المالية والإفصاح عن الالتزامات المحتملة ، كما إن هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في الإيرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في بنود الدخل الشامل الآخر ، وبشكل خاص يتطلب من إدارة المصرف إصدار أحكام واجتهادات هامة لتقدير التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها . إن التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وإن النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغيرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل.

- مخصصات الضرائب : يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من مصروف الضرائب وفقاً للأنظمة والقوانين والمعايير المحاسبية.
- تقوم الإدارة بمراجعة دورية للموجودات المالية والتي تظهر بالكلفة لتقدير أي تدني في قيمتها ويتم قيد التدني في قائمة الدخل السنوية.
- مخصصات قضائية: لمواجهة أية التزامات قضائية يتم اخذ مخصصات لهذه الالتزامات استناداً لرأي المستشار القانوني للمصرف.

4- الأدوات المالية

(أ) الاعتراف ، القياس الأولي و إلغاء الاعتراف

يتم الاعتراف بالأصول والالتزامات المالية عندما يصبح المصرف طرفاً في الأحكام التعاقدية للأداة المالية ويتم قياسها مبدئياً بالقيمة العادلة للأدوات غير المسجلة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة مضافاً إليها تكاليف المعاملات المباشرة والمرتبطة بالحصول على الأداة المالية أو إصدارها. يتم الاعتراف بالمشتريات والمبيعات للأدوات المالية العادية في التاريخ الذي تلتزم فيه المصرف بشراء أو بيع الأصل أي تاريخ العملية التجارية.

(ب) التصنيف والقياس اللاحق للأصول المالية

يقوم المصرف بتصنيف أصوله المالية إلى الفئات التالية لأغراض القياس اللاحق:

- الأصول المالية بالتكلفة المطفأة

الأصول المالية بالتكلفة المطفأة هي الأصول المالية التي:

- نموذج عمل المصرف هو الاحتفاظ بها من أجل تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية؛ و
- تسفر الشروط التعاقدية عن تواريخ محددة للتدفقات النقدية التي تتكون فقط من دفعات أصل الدين والفائدة على المبلغ الرئيسي القانم.

تقاس هذه الأصول بعد التحقق المبدئي بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعالة ناقصاً مخصص التدني في القيمة. يتم حذف الخصم حيث يكون تأثيره غير جوهري.

تدرج هذه الأصول ضمن الأصول المتداولة باستثناء فترات الاستحقاق التي تزيد عن 12 شهراً بعد نهاية فترة التقرير والتي يتم تصنيفها كأصول غير متداولة.

تشتمل الأصول المالية بالتكلفة المطفأة على الوديعة القانونية، النقدية وما في حكمها، المبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة ومعظم الذمم المدينة الأخرى.

- أصول مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

تُصنف الاستثمارات في الأوراق المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. عند الاعتراف المبدئي، يمكن للمصرف القيام باختيار لا رجعة فيه (على أساس كل أداة على حدة) لتصنيف الاستثمارات في الاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. لا يسمح بتصنيف الأسهم بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إذا كان الاستثمار في الأسهم بغرض المتاجرة.

أ- قياس القيمة العادلة

بالنسبة للاستثمارات المتداولة في الأسواق المالية المنظمة، تحدد القيمة العادلة بالرجوع إلى الأسعار المدرجة في سوق الأسهم عند إقفال الأعمال بتاريخ بيان المركز المالي، يتم قياس الاستثمارات في أوراق مالية غير مدرجة بالقيمة العادلة أخذاً في الاعتبار مدخلات السوق القابلة للملاحظة والبيانات المالية غير القابلة للملاحظة للشركات المستثمر فيها.

ب- أرباح أو خسائر القياس اللاحق

يتم الاعتراف بالأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغير في القيمة العادلة للاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ضمن الدخل الشامل الآخر ويتم إدراجها ضمن احتياطي القيمة العادلة للاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ضمن حقوق الملكية، عند استبعاد الأصل، لا تتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة المعترف بها في الدخل الشامل الآخر من احتياطي حقوق الملكية إلى بيان الدخل، ولكن تتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح المحتجزة.

- أصول مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

يتم تصنيف الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية وفق القيمة العادلة، ما لم يحدد المصرف استثماراً غير محتفظ به للمتاجرة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر عند الاعتراف المبدئي. يتم قياس أدوات الدين التي لا تطابق معايير التكلفة المطفأة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، بالإضافة إلى ذلك، يتم قياس أدوات الدين التي تفي بمعايير التكلفة المطفأة ولكنها مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، يجوز تحديد أدوات الدين وفق القيمة العادلة عند الاعتراف الأولي إذا كان هذا التصنيف يلغي أو يقلل القياس أو الاعتراف بالتضارب الذي قد ينشأ من قياس الموجودات أو المطلوبات أو الاعتراف بالأرباح والخسائر وفق أسس مختلفة.

تتم إعادة تصنيف أدوات الدين من التكلفة المطفأة للقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر عندما يتم تغيير نموذج الأعمال بحيث لم تعد معايير التكلفة المطفأة مستوفاة، لا يسمح بإعادة تصنيف أدوات الدين المصنفة بالقيمة العادلة المبدئية، ويتم قياس الأصول المالية بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر بالقيمة العادلة في نهاية كل فترة مالية، مع إدراج أي أرباح أو خسائر ناتجة عن إعادة القياس في بيان الدخل.

- التصنيف والقياس اللاحق للالتزامات المالية

تتكون الالتزامات المالية من المبالغ المستحقة لأطراف ذات علاقة ومعظم الذمم الدائنة الأخرى وتقاس الالتزامات المالية لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعالة.

- انخفاض قيمة الأصول المالية

يعترف المصرف بدفعات خسائر الائتمان المتوقعة (ECL) على الأدوات المالية التالية التي لم يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

- الأصول المالية التي تشمل أدوات دين

- عقود ضمان مالي صادرة؛

- التزامات قروض صادرة؛ و

- لا يتم إثبات خسارة انخفاض القيمة في استثمارات الأسهم

تقوم الشركة بقياس مخصصات الخسائر بمبلغ يعادل قيمة الشراء ECL لفترة العمر، باستثناء تلك الأدوات المالية التي لم تزيد مخاطر الائتمان فيها بشكل كبير منذ إدراجها الأولي، في حين يتم قياس قيمة ECL لمدة 12 شهر. تعتبر خسائر الائتمان المتوقعة لمدة 12 شهراً جزءاً من خسائر الائتمان المتوقعة التي تنتج عن الأحداث الافتراضية على أداة مالية ممكنة خلال 12 شهراً بعد تاريخ التقرير.

- قياس خسائر الائتمان المتوقعة (ECL)

- خسائر الائتمان المتوقعة هي تقدير مرجح لخسائر الائتمان. تقاس على النحو التالي:
 - الأصول المالية التي لا تنخفض فيها قيمة الائتمان في تاريخ التقرير: كالقيمة الحالية لكافة أوجه العجز النقدي (الفرق بين التدفقات النقدية المستحقة للجهة وفقاً للعقد والتدفقات النقدية التي تتوقع المصرف استلامها).
 - الأصول المالية التي تنخفض فيها قيمة الائتمان في تاريخ التقارير المالية: كالفرق بين إجمالي القيمة الدفترية والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية المقدرة.
 - التزامات القروض غير المسحوبة: كالقيمة الحالية للفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة للمصرف في حالة سحب الالتزام والتدفقات النقدية التي تتوقع المصرف استلامها؛ و
 - عقود الضمان المالي: المدفوعات المتوقعة لتعويض الحامل عن أي مبالغ تتوقع الشركة استردادها.
- #### - مقاصة الأدوات المالية

تتم مقاصة الأصول والالتزامات المالية ويتم إدراج صافي المبلغ في بيان المركز المالي فقط عندما يكون هناك حق قانوني يلزم بمقاصة المبالغ المعترف بها وهناك نية للتسوية على أساس صافي أو تحقيق الأصل وتسوية الالتزام في آن واحد.

- محاسبة التحوط

يقدم المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 نموذجاً لمحاسبة التحوط تم تصميمه ليكون أكثر توافقاً مع كيفية قيام الكيانات بأنشطة إدارة المخاطر عند التحوط من التعرض للمخاطر المالية وغير المالية.

- إلغاء الاعتراف

يتم إلغاء تحقق الأصول المالية عندما تنتهي الحقوق التعاقدية للتدفقات النقدية من الأصل المالي، أو عندما يتم تحويل الأصل المالي وجميع المخاطر والمكافآت الجوهرية المتعلقة به ويتم إلغاء الالتزام المالي عند إطفاءه.

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

5- نقد في الصندوق وأرصدة لدى البنك المركزي العراقي
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
610,588	1,786,589	ارصدة لدى البنك المركزي العراقي
22,811,332	28,462,596	ودائع قانونية لدى البنك المركزي (الغطاء القانوني)
5,986,701	484,028	ودائع قانونية لدى البنك المركزي (تأمينات خطابات الضمان)
29,408,621	30,733,212	مجموع

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
69,979	23,477	نقد في الخزائن الفروع بالعملة المحلية
4,151	155	نقد في الخزائن بالعملة الاجنبية
15,448,309	9,176,659	موجودات نقدية اخرى
0	0	نقد بالصراف الالي
15,522,439	9,200,291	مجموع

44,931,060	39,933,504	اجمالي النقد
------------	------------	--------------

6- ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
يمثل هذا البند حسابات جارية مفتوحة لدى المصارف المحلية والاجنبية :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
8,425,946	8,425,649	نقد لدى المصارف المحلية
167,086	48,283	نقد لدى المصارف الخارجية
8,593,032	8,473,932	مجموع

7- مسكوكات ذهبية
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	0	سبائك ذهبية
0	0	مسكوكات ذهبية
0	0	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

8- التمويلات الاسلامية
أ. يتكون هذا البند مما يلي:-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	41,175	قرض الحسن
401,801,869	374,784,095	مرايحات
401,801,869	374,825,270	مجموع التمويلات الاسلامية
9,946,995	11,000,000	ينزل: مخصص مخاطر الديون المشكوك في تحصيلها
391,854,874	363,825,270	صافي التمويلات الاسلامية

ب - مخصص التمويلات الاسلامية

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
9,946,995	9,949,995	الرصيد كما في 31/12/2024
0	1,050,005	الاضافات خلال السنة
0	0	التنزيلات خلال السنة
9,946,995	11,000,000	الرصيد كما في 31/12/2025

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

9- الموجودات المالية:
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
27,567,000	27,567,000	اسهم شركات غير مدرجة في الاسواق المالية
18,600,000	18,100,000	استثمارات مشاركة
24,918,000	12,876,000	استثمارات عقارية
71,085,000	58,543,000	مجموع

الجدول ادناه يبين الحركة على الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال كشف الدخل الشامل الاخر

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
71,085,000	71,085,000	الرصيد في بداية السنة
0	(12,542,000)	الاضافات (التنزيلات)
0	0	احتياطي التغير في القيمة العادلة
71,085,000	58,543,000	الرصيد في نهاية السنة

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الإسلامي - شركة مساهمة خاصة
إيضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الأول / 2025

10- مستلزمات ومعدات
يتكون هذا البند تفاصيل المستلزمات والمعدات واستهلاكاتها :

المجموع	ديكورات وتركيب وقواطع	تجهيزات ميثاقية موزعة	أثاث واجهزة مكاتب	عدد وقواب	وسائل نقل	الات ومعدات	مباني	مستلزمات نتيجة	اراضي	التفاصيل
الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار
93,674,157	3,048,698	0	4,433,548	2,250	1,263,481	1,819,330	9,045,500	68,085,350	5,976,000	1/1/2025 في
0										الكلفة في
10,926,700			2,450							اعادة التقييم الموجودات
1,873			1,873					10,924,250		الإضافات خلال السنة
117,932	117,932									نقص/خافه موجودات مشطوبة
0										إطفاء ديكرات وتركيب وقواطع
104,481,052	2,930,766	0	4,434,125	2,250	1,263,481	1,819,330	9,045,500	79,009,600	5,976,000	31/12/2025 في
										تسويات الموجودات الثابتة
										مخصص الاندثار المتراكم
5,407,787	0	0	2,700,425	866	508,885	1,157,888	1,039,723	0	0	الرصيد كما في 1/1/2025
333,504			76,812	68	37,904	37,810	180,910			الندثار السنة الحالية
(820)			(820)							تسويات الاندثار المتراكم
5,740,471			2,776,417	934	546,789	1,195,698	1,220,633			مخصص الاندثار المتراكم لنهاية السنة
98,740,581	2,930,766	0	1,657,708	1,316	716,692	623,632	7,824,867	79,009,600	5,976,000	31/12/2025 في
										القيمة الدفترية كما في

إن الإيضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

11- موجودات غير ملموسة

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
11,141,328	10,764,191	برامج ونظم معلومات
1,270	0	الإضافات
392,707	392,876	أطفاء برامج ونظم معلومات
10,749,891	10,371,315	المجموع

12- مشاريع تحت التنفيذ

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
3,285,629	3,285,629	مشاريع تحت تنفيذ
26,021,088	16,613,650	مشاريع تحت تنفيذ / مباني ومنشآت
3,527	3,527	مشاريع تحت التنفيذ / حاسبات الالكترونية
238,019	238,019	مشاريع تحت التنفيذ / أنظمة وبرمجيات
29,548,263	20,140,825	مجموع

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
30,859,182	29,548,264	الرصيد في بداية السنة
97,219	16,613,650	الإضافات خلال السنة
165,987	26,021,088	تزييلات خلال السنة
1,242,150	0	تسويات مشروعات تحت التنفيذ/ خلال السنة
29,548,264	20,140,826	الرصيد نهاية السنة

13- الموجودات الأخرى

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	9,771,088	مدينون النشاط غير الجاري
116	66	مدينون مختلفون
2,231,310	77,059	تأمينات لدى الغير
309,000	383,000	مدينون قطاع شركات
1,428,444	0	فروقات نقدية
8,804	11,431	مدينون قطاع خاص / افراد
107,931	999	مصاريف مدفوعة مقدما
33,748	38,653	نفقات قضائية
4,119,352	10,282,296	مجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

14- ودائع العملاء

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
12,536,247	10,175,306	حسابات جارية دائنة / قطاع حكومي
59,705,788	56,578,826	حسابات جارية دائنة / قطاع خاص / شركات
1,297,429	695,182	وكلاء ويسترن يونين
5,495,754	6,387,240	حسابات جارية دائنة / قطاع مالي
30,153	29,569	حسابات جارية دائنة / وكلاء ماستر كارد
29,487,381	26,241,016	حسابات جارية دائنة / قطاع خاص / افراد
0	129,745	حسابات جارية دائنة رواتب موظفين
29	280	حسابات جارية دائنة / ذمم ثرية داخلي
108,552,781	100,237,164	المجموع

حسابات الادخار

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
4,142,828	11,164,555	حسابات التوفير
43,593,533	41,136,120	الودائع الاستثمارية
47,736,361	52,300,675	المجموع

الحسابات ذات الطبيعة الجارية

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
938,462	629,340	تجميعي بطاقات / ماستر كارد
1,046,769	1,704,079	رسوم الطوابع المالية
21,284	160,569	استقطاعات من المنتسبين لحساب الغير
917	2,826,841	ارصدة وتعويضات العملاء المتوفين
340	110,261	مبالغ محجوزة بطلب من جهات رسمية
679,789	1,164,106	سفاتح المسحوبة على المصرف
1,204,609	415,887	الصكوك المعتمدة / مصدقة
2,328,685	3,223,995	مبالغ مقبوضة لقاء تسجيل الشركات
145,267	134,267	ايداعات الاكتتاب في اسهم الشركات
338,800	338,800	صكوك مسحوبة على المصرف
16,200	16,200	حسابات دائنة افراد امانات تحويل خارجي
0	1,497,984	دائنون قطاع خاص شركات وجمعيات
6,147	6,147	حسابات مغلقة
2,366,473	138,793	دائنو النشاط الجاري
17,199	17,211	مبالغ غير مطالب بها
126,726	103,458	ارباح حسابات استثمارية تحت التوزيع/شركات
130,868	105,642	ارباح حسابات استثمارية تحت التوزيع/افراد
141	53,055	ارباح مستحقة غير مدفوعة
7,017,408	0	مبالغ مسترجعة بنك مركزي
16,386,084	12,646,633	المجموع
172,675,226	165,184,472	اجمالي الودائع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

15- التامينات النقدية:
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
103,055,814	84,126,169	تأمينات مستلمة ومقبوضات لقاء عمليات مصرفية
103,055,814	84,126,169	المجموع

16- القروض المستلمة:
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
54,711,064	54,711,064	قروض تمويل مبادرات مشاريع صغير ومتوسطة وكبيرة
24,960,000	24,960,000	القرض الحسن المستلم من المركزي
79,671,064	79,671,064	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

17- مخصص ضريبة الدخل
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	0	الرصيد كما في 1/1/2025
0	0	ضريبة الدخل المستحقة عن سنوات سابقة
0	(123,347)	ضريبة الدخل المستحقة خلال السنة
0	0	التسويات على ضريبة الدخل
0	(123,347)	المجموع

18- التخصيصات الاخرى
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
1,017,000	1,017,000	مخصص مخاطر التشغيل
7,478,574	1,124,036	مخصص ديون مشكوك في تحصيلها / العاصمة
0	1,667,915	مخصص ديون مشكوك في تحصيلها / الائتمان النقدي
0	617,450	مخصص ديون مشكوك في تحصيلها / اخرى
3,434,644	3,434,644	مخصص مخاطر الالتزامات التعهدية
4,392,750	4,392,750	مخصص مخاطر عمليات الاستثمار
148,849	148,849	مخصص تقلبات اسعار الصرف
16,471,817	12,402,644	مجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

19- المطلوبات الاخرى

يتكون هذا البند مما يلي :-

اسم الحساب	31/12/2025 الف دينار	31/12/2024 الف دينار
مدينون ويسترن يونين	0	0
الحوالات المركزية الواردة	3,674	612
ذمم الموردين - مرابحة افراد	0	0
دائنون العمليات النقدية	1,985	2,565
دائنون نشاط غير جاري	10,931	9,399,371
دائنون مختلفون	56	8
تأمينات مستلمة	5,308,878	4,216,058
حسابات دائنة تحت التسوية	387	821
الزيادة في الصندوق	0	0
صندوق الصدقات - مرابحه افراد	161	139,179
مصاريف مستحقة غير مدفوعة	162,426	361,689
صندوق الصدقات - مرابحه شركات	0	429,501
ايرادات مستلمة مقدما	0	0
حساب دائنة متنوعة - اخرى	0	0
مبالغ مستحقة متنوعة	285,140	179,695
تأمينات مشاريع صغيرة ومتوسطة	168	214,168
ايرادات مؤجلة	0	0
مجموع	5,773,807	14,943,667

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

20- أ. خطابات الضمان
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
241,372,676	193,868,159	خطابات الضمان المصدرة
103,055,814	84,126,169	تنزل التأمينات
138,316,862	109,741,990	صافي التزامات خطابات الضمان

ب - الاعتمادات المستندية
يتضمن هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	0	الاعتمادات المستندية
0	0	تنزل التأمينات
0	0	صافي الاعتمادات المستندية
138,316,862	109,741,990	المجموع

ج - الرهونات لقاء التسهيلات المصرفية

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
331,658,123	299,221,828	الرهونات لقاء التسهيلات المصرفية
331,658,123	299,221,828	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

21- العوائد المتحققة عن العمليات المصرفية
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
2,457,542	2,124,577	العوائد المتحققة عن التمويلات الاسلاميه - مرابحة
0	0	العوائد المتحققة عن الاستثمارات الاسلاميه - مشاركة
0	0	الارباح المتحققة الاخرى
2,457,542	2,124,577	المجموع

22- العوائد المدفوعة عن العمليات المصرفية
يتضمن هذا البند تفاصيل الارباح المدينة:-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
1,952,748	1,797,691	مصرفات مدفوعة حسابات استثمارية/ شركات
1,604,238	1,478,876	مصرفات مدفوعة حسابات استثمارية/ افراد
190,220	142,316	عوائد مدفوعة حسابات التوفير
791,800	0	عوائد مدفوعة الودائع الاجل
285,576	131,111	عوائد مدفوعة الاقتراض الداخلي
4,824,582	3,549,994	المجموع

23- العوائد المتحققة عن العملات المصرفية
يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
6,327	1,472	عملوات حوالات بنكية
9,633,702	5,596,120	عمولة خطابات الضمان
5	0	عمولة شيكات مرفوضة - معادة
645	0	اجور سوفت
1,388,331	0	عمولة الاعتمادات الصادرة وحوالاتها
1,714	0	عمولة تدوال الاعتماد
4,570	0	عمولة تبليغ الاعتماد
73	0	عمولة تعزيز الاعتماد
294,530	0	عملوات مصرفية اخرى
3,789	646,827	عملوات مصرفية متنوعة
11,333,686	6,244,419	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

24- عوائد العمولات المدينة

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
130,136	2,708	عمولات مصرفية مدفوعة
130,136	2,708	صافي العمولات

25- ايراد بيع وشراء العملة الاجنبية

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	0	ايراد بيع وشراء العملة الاجنبية / مزاد
(1,512,774)	(2,948)	ايراد بيع وشراء العملة الاجنبية / صيرفة
(1,512,774)	(2,948)	المجموع

26- الايرادات الاخرى

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	991,134	ايرادات المساهمات الداخلية
23,271	259,916	ايرادات خدمات الكترونية
100,531	68,380	مبيعات ومطبوعات مصرفية
99	0	مصرفات مستردة
35,029	19,626	ايرادات تحويلية
60,000	19,804	ايرادات عرضية
0	0	عمولات مصرفية اخرى
0	0	ايجار موجودات ثابتة
154,435	0	ايرادات رأسمالية
373,366	1,358,860	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
إيضاحات حول القوائم المالية كما في 31 / كانون الاول / 2025

27- تكاليف الكوادر الوظيفية

يتضمن هذا البند تفاصيل الرواتب الموظفين وما في حكمها :

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
1,804,444	1,362,584	رواتب الموظفين
502,466	378,703	مخصصات تعويضية
48,077	24,272	مخصصات مهنية وفنية
94,003	54,043	مكافآت تشجيعية
4,209	4,450	تدريب وتأهيل
10,348	10,235	نقل العاملين
205,095	141,910	المساهمة في الضمان الاجتماعي
2,668,642	1,976,197	المجموع

28- المصروفات التشغيلية

يتكون هذا البند مما يلي :-

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
744,441	136,219	صيانة
46,759	13,500	خدمات أبحاث واستشارات
19,528	12,904	دعاية وإعلان ونشر وطبع
27,682	16,723	مصاريف مكتبية
62,341	13,910	اتصالات
1,316	2,100	نقل السلع والبضائع
23,452	9,151	السفر والإيفاد
137,117	26,667	استئجار موجودات ثابتة
236,790	89,281	أشتر اكات وأتصاءات
0	0	مؤتمرات وندوات
159,413	11,016	اقساط التأمين
121,059	54,589	مكافآت لغير العاملين
5,470	23,956	خدمات قانونية
94,346	122,154	الوقود والزيوت
106,839	81,839	المياه والكهرباء
985,377	244,496	تعويضات وغرامات
24,000	0	تبرعات واعانات للغير
231,280	178,910	ضرائب ورسوم متنوعة
0	0	فروقات تقييم العملة
666	1,212	مصروفات اخرى
4,250	0	اجور تدقيق البنك المركزي
144,952	0	اجور تدقيق جهات خارجية
3,000	1,000	اجور تدقيق البيانات المرحلية
0	566,528	خسائر ائتمانية متوقعة
12,600	0	اجور تنظيم الحسابات
84,000	67,500	اجور تدقيق الحسابات
0	0	رسوم طوابع مالية
2,019,790	855,734	مصاريف خدمية اخرى
5,296,466	2,529,386	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها



كلمة السيد رئيس مجلس الإدارة :

بسم الله الرحمن الرحيم
السيدات والآنسات والسادة الكرام
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

باسمي وباسم السادة أعضاء مجلس إدارة المصرف يسرني أن أضع بين أيديكم التقرير السنوي لشركة المصرف الدولي الإسلامي للسنة المالية المنتهية في 2025/12/31. وإن ما نسعى إلى تحقيقه اليوم من نتائج معروضة أمام حضراتكم لم يكن ليتحقق لولا دعمكم وثقتكم وثقة زبائن المصرف الكرام وكافة المتعاملين معه والجهود المبذولة من قبل إدارة المصرف وموظفيه.

على الرغم من التحديات التي يواجهها المصرف فإنه يواصل مسيرته نحو النجاح من خلال الاستفادة من قدرته على التنظيم العالي لتلبية احتياجات الزبائن واستمرار عمل كوادره بروح الفريق الواحد مؤمنين بأن التنمية المستدامة وتحقيق الأثر الإيجابي في المجتمع يعود على المصرف بعوائد أكبر من الأرباح فأساس العمل المصرفي هو خلق بيئة تعاون يكون دور المصرف فيها تجميع الطاقات والموارد للعمل نحو الأهداف ويكون النجاح فيها لجميع الأطراف.

لقد سعى المصرف منذ تأسيسه ولغاية هذه المرحلة من عمله إلى التوجه نحو رفع مستوى النضوج المؤسسي والاعتماد على المعايير وأطر العمل الإدارية وأفضل الممارسات في خلق الجهد المنظم وإن تكامل البيئة الداخلية والتحسين المستمر عملية لا تتوقف وتنبع من الحاجة إلى مواكبة التطور وحل المشاكل التي تطرأ على العمل بصورة جذرية وهذه هي الحالة الطبيعية عندما تكون المؤسسة متحركة وفاعلة، إن الهدف بعيد الأمد في هذا الجانب هو الوصول إلى مرحلة توقع التغيير المطلوب قبل حدوثه على أن هذا الأمر هو من أهم الوسائل التي تمكن المصرف من تحقيق المرونة الكافية لتقديم نماذج أعمال ناجحة تأتي في مقدمة الجهود المبذولة حالياً.

العمل على إنجاز كافة متطلبات دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية للمصارف والصادر عن البنك المركزي العراقي/ 2025 من خلال إعادة تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة ولجان الإدارة التنفيذية وتنفيذ عمليات إطار عمل حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات، بالإضافة إلى تطبيق معايير الجودة التي يسعى المصرف إلى تحقيقها من خلال رفع الكفاءة وخفض التكاليف والاستخدام الأمثل للموارد البشرية والتكنولوجية المتاحة.

وفي الختام فإنني أتقدم بالشكر الجزيل باسمي وباسم أعضاء مجلس الإدارة على ثقتكم ودعمكم المستمر، كما أوجه شكري إلى زبائن المصرف وعملائه على الثقة العالية والتي كانت دائماً محل تقديرنا واعتزازنا، كما أتقدم بالشكر الجزيل للمؤسسات الوطنية وعلى رأسها البنك المركزي العراقي وهيئة الأوراق المالية ودائرة تسجيل الشركات وكافة الجهات الرسمية وغير الرسمية على جهودهم ودعمهم للمصرف.

انمار جبار لفتة الغراوي
رئيس مجلس الادارة



المقدمة:

يأتي هذا التقرير السنوي ليعكس أداء المصرف خلال العام ويعرض بصورة شاملة إنجازاته المالية والتشغيلية، وتوجهاته الاستراتيجية، ومدى التزامه بالمتطلبات الرقابية والمعايير المصرفية المعتمدة. وقد واصل المصرف خلال هذه الفترة العمل على تعزيز مركزه المالي، وتنمية قاعدة زبائنه، وتطوير خدماته ومنتجاته المصرفية بما ينسجم مع تطورات السوق واحتياجات مختلف الشرائح.

ويستعرض التقرير الجهود المبذولة في تعزيز الشمول المالي، ورفع الكفاءة التشغيلية، إلى جانب إدارة المخاطر وتحقيق نمو مستدام في الإيرادات. كما يسلط الضوء على مبادرات التحول الرقمي، وتطوير البنية التحتية التقنية، وتحسين جودة الخدمات المقدمة، بما يسهم في تعزيز ثقة الزبائن والشركاء.

ويؤكد المصرف من خلال هذا التقرير التزامه بتطبيق مبادئ الحوكمة والشفافية، والامتثال لتعليمات البنك المركزي العراقي والمعايير الدولية ذات العلاقة، مع الحرص على دعم الاستقرار المالي والمساهمة في التنمية الاقتصادية. ويمثل هذا التقرير مرجعاً يعكس مسيرة المصرف خلال العام، ويضع الأساس للخطط المستقبلية الهادفة إلى تحقيق قيمة مضافة مستدامة للمساهمين والزبائن والمجتمع.

الاقرار بالمسؤولية:

يقر مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بمسؤوليتهما عن تطبيق دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية، وذلك بما يضمن دمج مبادئ الاستدامة والممارسات الرشيدة في جميع أنشطة المصرف وعملياته، وبما يعزز الشفافية والمساءلة ويحقق التوازن بين الأداء المالي والمسؤولية المجتمعية.

كما يؤكد مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية تحملهما المسؤولية الكاملة عن سلامة ودقة القوائم المالية، وعن صحة وشمولية جميع المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي. حيث تم إعداد هذه البيانات بعناية ومراجعتها بما يضمن عكسها الحقيقي والعادل للوضع المالي وأداء المصرف. ويشمل هذا التأكيد الإقرار بفاعلية الأطر المعتمدة لإدارة المخاطر وكفاءة أنظمة الرقابة الداخلية، والتي تهدف إلى التعرف المبكر على المخاطر المحتملة ومعالجتها بشكل مناسب، بما يحد من أثارها السلبية ويسهم في حماية موارد المصرف وضمان استدامة عملياته.

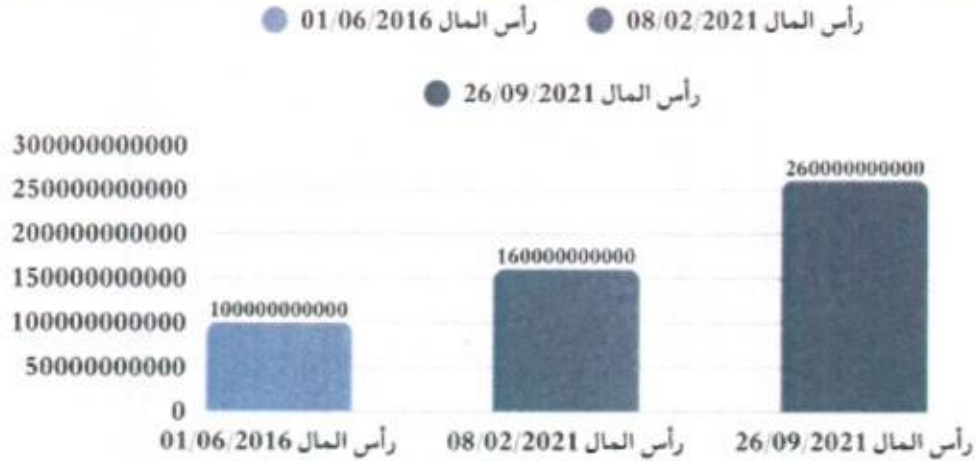
كما يلتزم المصرف بالإفصاح الكامل والشفاف عن جميع المتطلبات النظامية والمهنية ذات الصلة، بما في ذلك الالتزام بتطبيق المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية (IFRS) في إعداد وعرض القوائم المالية، وذلك بهدف تقديم معلومات مالية دقيقة وموثوقة تدعم متخذي القرار وتعزيز مستوى الشفافية والمصداقية.



نبذة عن المصرف الدولي الإسلامي:

تأسس المصرف الدولي الإسلامي بموجب شهادة التأسيس الصادرة من دائرة تسجيل الشركات - قسم الشركات المساهمة بموجب كتابهم المرقم (10305) في (01/06/2016) وذلك بتعديل المادة الأولى، اسم الشركة من (الشركة العراقية للتحويل المالي / ش.م.خ) الى (المصرف الدولي الإسلامي ش.م.خ) برأس مال مدفوع قدره (100) مائة مليار دينار. ومارس العمل المصرفي الإسلامي بموجب الاجازة الممنوحة من قبل البنك المركزي العراقي بكتابهم المرقم (13432/8/9) في (19/09/2016).

بتاريخ (08/02/2021) تم زيادة رأس مال المصرف بمبلغ (60,840,000) ألف دينار ليكون (160,846,000) ألف دينار. ثم بتاريخ (26/09/2021) اكتملت اجراءات زيادة رأس المال والاندماج بين مصرف العاصمة الاولى الاسلامي والمصرف الدولي الاسلامي ليحتفظ الاخير بشخصيته المعنوية وليصبح رأس مال المصرف الدولي الاسلامي (260,846,000) ألف دينار استنادا الى قرار دائرة تسجيل الشركات المرقم (28343) في (26/09/2021).



رؤيا المصرف:

"الريادة والتميز في التحول الرقمي"

رسالة المصرف:

توفير خدمات مصرفية إسلامية إلكترونية مبتكرة ذات جودة عالية، تلي احتياجات عملائنا وتتجاوز توقعاتهم وتكون متوافقة مع أحكام الشريعة الإسلامية لتحقيق أفضل قيمة واستفادة مستدامة لجميع الأطراف.



القيم الجوهرية للمصرف:

1 الاحترام

حيث ينعكس الاحترام في الطريقة التي نتعامل بها مع موظفينا بشكل انساني ينبذ كافة أشكال الطائفية والعنصرية والتمييز.

2 النزاهة

يرتكز المصرف على أساس راسخ من المبادئ والممارسات الأخلاقية القويمة التي توجه علاقاتنا مع موظفينا وشركائنا.

3 المصداقية والشفافية

نسعى أن نكون مؤسسة تمتاز بشفافية ومصداقية في الإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية للمصرف وإدائه.

4 الابداع والجودة والتميز في خدمة

نحرص على تحقيق أفضل أداء في كل ما نقدمه وهذا يتضمن تحقيق الابداع والابتكار في منتجاتنا.

5 المسؤولية

يتحمل مجلس الإدارة مسؤولية سلامة جميع إجراءات المصرف، وأوضاعه المالية وسمعته ومسؤولية تنفيذ متطلبات البنك المركزي.

6 تقديم الحلول المالية

الملتزمة المتوافقة مع احكام الشريعة الإسلامية.

7 العمل بمهنية

التميز والظهور بشكل لائق وحضاري.

8 الاستدامة البيئية والاجتماعية

في الاسهام في تبني المبادرات البيئية والاجتماعية ضمن ابعاد الاستدامة طويلة الاجل.

9 الالتزام بمبادئ وضوابط الحوكمة

الإدارة المؤسسية للمصارف وضوابط الحوكمة والإدارة المؤسسية لتقنية المعلومات.

10 خدمة المجتمع

المساهمة في تحسين الواقع الاقتصادي وفهم وتلبية احتياجات السوق العراقي والمساهمة في رفع الوعي لشرائح المجتمع.

11 الثقافة المؤسسية

يلتزم المصرف بتعزيز ثقافة عمل ايجابية تقوم على التعاون والاحترام المتبادل والشفافية في جميع التعاملات وتشجع الثقافة الابتكار.

12 المساءلة

ضمان الشفافية وقبول المراجعة والتقييم وترسيخ مبدأ ان كل موظف مسؤول عن أدائه ومساهمته في تحقيق أهداف المصرف.

13 السلوك المهني

يتبنى المصرف معايير مهنية وأخلاقية عالية في التعامل مع العملاء، المساهمين، الجهات الرقابية ويلتزم الموظفون بالحفاظ على سرية المعلومات.

14 ترسيخ روح الانتماء

15 الفاعلية والكفاءة

16 العمل بروح الفريق



التزامات المصرف:

1. التزام المصرف بقوانين وتعليمات البنك المركزي :
التأكيد على التزام المصرف ومجلس إدارته وموظفيه التام بجميع القوانين والتعليمات والضوابط الصادرة عن البنك المركزي العراقي، مع الإقرار بالمسؤولية القانونية الكاملة عن تطبيقها والامتثال لمتطلباتها. كما يحرص المصرف على الاستمرار في تحديث سياساته وإجراءاته الداخلية بما ينسجم مع الأطر القانونية والتنظيمية النافذة.
2. التزام المصرف اتجاه أصحاب العلاقة:
أ. العملاء: نعمل على تقديم خدمات مصرفية سهلة وأمنة تلي احتياجات عملائنا، ونحرص على سرعة الإنجاز، ووضوح الإجراءات، وبناء علاقة تقوم على الاحترام والثقة.
ب. المساهمون: نحرص على استخدام موارد المصرف بكفاءة، واتخاذ قرارات مدروسة، وتوفير معلومات واضحة، بما يعزز الثقة ويحقق قيمة مستدامة للمساهمين.
ج. الموظفون: نؤمن بأن موظفينا هم أساس نجاحنا، ونعمل على توفير بيئة عمل محفزة تدعم التطوير المهني، وتعزيز ثقافة الأداء العالي، والعدالة، والعمل بروح الفريق.
3. التزامات المصرف اتجاه البيئة والمجتمع:
أ. البيئة: نتحمل مسؤولية حماية البيئة عبر ترشيد استخدام الموارد، والحد من الأثر البيئي لعملياتنا، وتبني ممارسات مستدامة تسهم في الحفاظ على الموارد للأجيال القادمة.
ب. المجتمع: نعمل على دعم المجتمعات التي نخدّمها من خلال المبادرات الاجتماعية والتنمية، والمساهمة في تعزيز الشمول المالي، ودعم المشاريع ذات الأثر الإيجابي بما يحقق التنمية المستدامة.

الأهداف الاستراتيجية التي يسعى المصرف لتحقيقها:

يسعى المصرف في المرحلة المقبلة إلى تحقيق مجموعة من الأهداف الاستراتيجية المتكاملة. بما يعزز الاستدامة المالية والحوكمة الرشيدة ويدعم دوره في التنمية الاقتصادية، و أبرز الأهداف التي يسعى المصرف لتحقيقها وهي كالآتي:

أولاً: الأهداف الاستراتيجية (الكمية):

1. تعزيز السيولة واستقطاب الودائع المستقرة:
من خلال تنوع منتجات الودائع، توسيع قاعدة الزبائن، وتطوير استراتيجيات فعالة لإدارة مخاطر السيولة بما يتوافق مع تعليمات البنك المركزي العراقي ومعايير بازل.
2. تنوع التمويلات والاستثمارات وتحسين جودة المحفظة الائتمانية:
عبر خفض نسب التعثر، تنوع القطاعات الاستثمارية، تطوير أدوات إدارة الائتمان، ودعم الاستثمارات المدرة للدخل والمشاريع المستدامة.
3. تحقيق نمو مالي مستدام وتعزيز الربحية:
من خلال زيادة الإيرادات غير المعتمدة على الفوائد، تحسين كفاءة التكاليف، رفع العائد على حقوق المساهمين، والالتزام بالمؤشرات المالية المحلية والدولية.

4. توسيع الشمول المالي وتطوير الخدمات المصرفية الرقمية: باستهداف الفئات غير المخدومة مصرفياً، توسيع شبكة الفروع والوكلاء، وتطوير قنوات الدفع والخدمات الإلكترونية.
5. رفع الكفاءة التشغيلية و أتمتة العمليات المصرفية: عبر توحيد الإجراءات، رقمنة العمليات والتوثيق، وتحسين جودة البيانات والتقارير لدعم الرقابة الداخلية واتخاذ القرار.
6. تعزيز إدارة المخاطر والامتثال ومكافحة الجرائم المالية: من خلال تطوير أنظمة إدارة المخاطر، مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وتطبيق اختبارات الضغط وخطط الطوارئ واستمرارية الأعمال.

ثانياً: الأهداف الاستراتيجية (النوعية):

1. التخطيط وتقييم الأداء: تطوير ومراجعة الخطة الاستراتيجية للمصرف وإصدار موازنة وخطة سنوية منبثقة عن الخطة الاستراتيجية ومراجعتها كلما دعت الحاجة وتحليل الانحراف السلبي أو الإيجابي للخطة، والعمل على تحليل الفجوة بالنسبة لنسب الإنجاز الفصلية المنخفضة.
2. المسؤولية الاجتماعية والبيئية والاستدامة: مبادرات بيئية، دعم المجتمع، مشاريع مستدامة: الاستثمار في تمويل مشاريع توليد الطاقة المتجددة من الطاقة النظيفة مثل خلايا الطاقة الشمسية ومشاريع توليد الطاقة المتجددة من الرياح و تمويل مشروعات فرز وإعادة تدوير النفايات.
3. ترسيخ الحوكمة المؤسسية وتطبيق أفضل المعايير الدولية: عبر تحديث الأطر المؤسسية، تعزيز استقلالية وظائف الرقابة، وتطبيق الكامل لمعايير ISO و COBIT والمعايير الدولية الأخرى ذات العلاقة.
4. تطوير تجربة الزبائن وتوسيع قاعدة العملاء: بتحسين جودة الخدمات، تبسيط الإجراءات، قياس رضا الزبائن، وتقديم منتجات مبتكرة تلبي احتياجات الأفراد والشركات.
5. تمكين المرأة ودعم ريادة الأعمال والتنمية المجتمعية: عبر تطوير برامج تمويل وتدريب مخصصة، وتعزيز مشاركة المرأة اقتصادياً ومؤسسياً.
6. دعم مشروع الإصلاح المصرفي وتعزيز متانة الهيكل المؤسسي ورأس المال: بما ينسجم مع مبادرات البنك المركزي العراقي، وبدعم الاستقرار المالي والنمو طويل الأجل.

ثالثاً: الأهداف الاستراتيجية (المزدوجة – الكمية والنوعية):

1. العمليات والتقنية: (النحول الرقمي، أتمتة العمليات، تحسين الكفاءة): دعم أليات العمل من خلال تكامل البرمجيات التطبيقية وموارد التقنية ضمن عمليات المؤسسة.
2. تنمية الموارد البشرية: (تطوير الكفاءات، برامج التدريب، التحفيز): تحديث وتكامل البنية الرقمية للموارد البشرية واستكمال تفعيل جميع وحدات النظام الإلكتروني للموارد البشرية وتطوير محتوى المكتبة الإلكترونية بما يتماشى مع متطلبات العمل و تفعيل نظام تقييم الأداء وربطه بالمكافآت.



خدمات المصرف :

1. حساب الادخار (التوفير): يقدم المصرف الدولي الاسلامي خدمة فتح حساب توفير (الادخار) للعملاء وتكون مميزاته منها (الحصول على دفتر توفير شخصي وكشف حساب بشكل دوري مع عرض كافة انواع الحركات).
2. الحساب الجاري: خدمة توفرها المصارف الإسلامية لزبائنها (الافراد والشركات) كما هي في المصارف التجارية، وتكون مميزاته منها (الحصول على دفتر شيكات شخصي وكشف حساب بشكل دوري).
3. الودائع الاستثمارية: وهي تختلف اختلاف جذري عن مثيلاتها في البنوك الاخرى (التجارية) التي تضمن أصل الوديعة والفائدة عليها، حيث أن المصارف الإسلامية تضمن الأصل وتكون غير مشروطة بنسبه محددة، واما يكون دور المصرف كوكيل للمودع في مواجهة المستخدمين لهذا المال بالاعتماد على نسبة من ارباح المصرف في نهاية كل سنة وحسب مبدأ الشراكة.
4. خدمة تحويل الارصدة (RTGS): هو نظام التسوية اللحظية ويوفر آلية يتم من خلالها حصول كل من المعالجة والتسوية النهائية لأوامر الدفع عالية القيمة والمتبادلة بين المشاركين بصورة مستمرة خلال يوم العمل.
5. خدمات المقاصة الالكترونية (ACH): ان الهدف من هذه الخدمة تحويل المبالغ بين المصارف وفروعها داخل العراق عن طريق تحصيل الصكوك المسحوبة على زبائن المصارف الأخرى لصالح زبائن المصرف، أو تحصيل الصكوك لصالح زبائن مصارف أخرى. وتتميز هذه الصكوك بمواصفات أمنية عالية جداً منعاً لتفادي اي عملية تزوير.
6. خدمة شهادات الايداع الإسلامية: خدمة يقدمها المصرف عن طريق البنك المركزي العراقي بأيداع مبلغ الزبون لديه ويحصل على ارباح كل 14 يوم ويتم تسليم شهادة ايداع اسلامية من المصرف.
7. الصكوك المصدقة او المعتمدة: هو شكل من أشكال الصكوك الذي يؤكد المصرف بموجبه وجود أموال كافية في الحساب لتغطيته. ويشهد على ذلك وقت استصداره، حيث يتم وضع تلك الأموال في حساب مخصص لذلك بالمصرف الداخلي حتى يتم صرفها أو إرجاعها بسبب انتهاء الحاجة.
8. خدمة اصدار كتب الكفاءة المالية: يتم اصدار مثل هذه الكتب وفق سياسات والاجراءات المعتمدة وتعليمات البنك المركزي العراقي.
9. التمويلات الإسلامية بأنواعها.

فروع المصرف:

الفرع الرئيسي

بغداد - الكرادة
عروض الهندية

07704943843

1

فرع الصناعة

بغداد - شارع
الصناعة

07704626287

2

فرع كربلاء

شارع المجمعات -
مقابل مجسر
الضريبة

07730108994

3

فرع النجف

حي الغدير - شارع
كلية الآداب - قرب
مديرية الكهرباء

07827880685

4

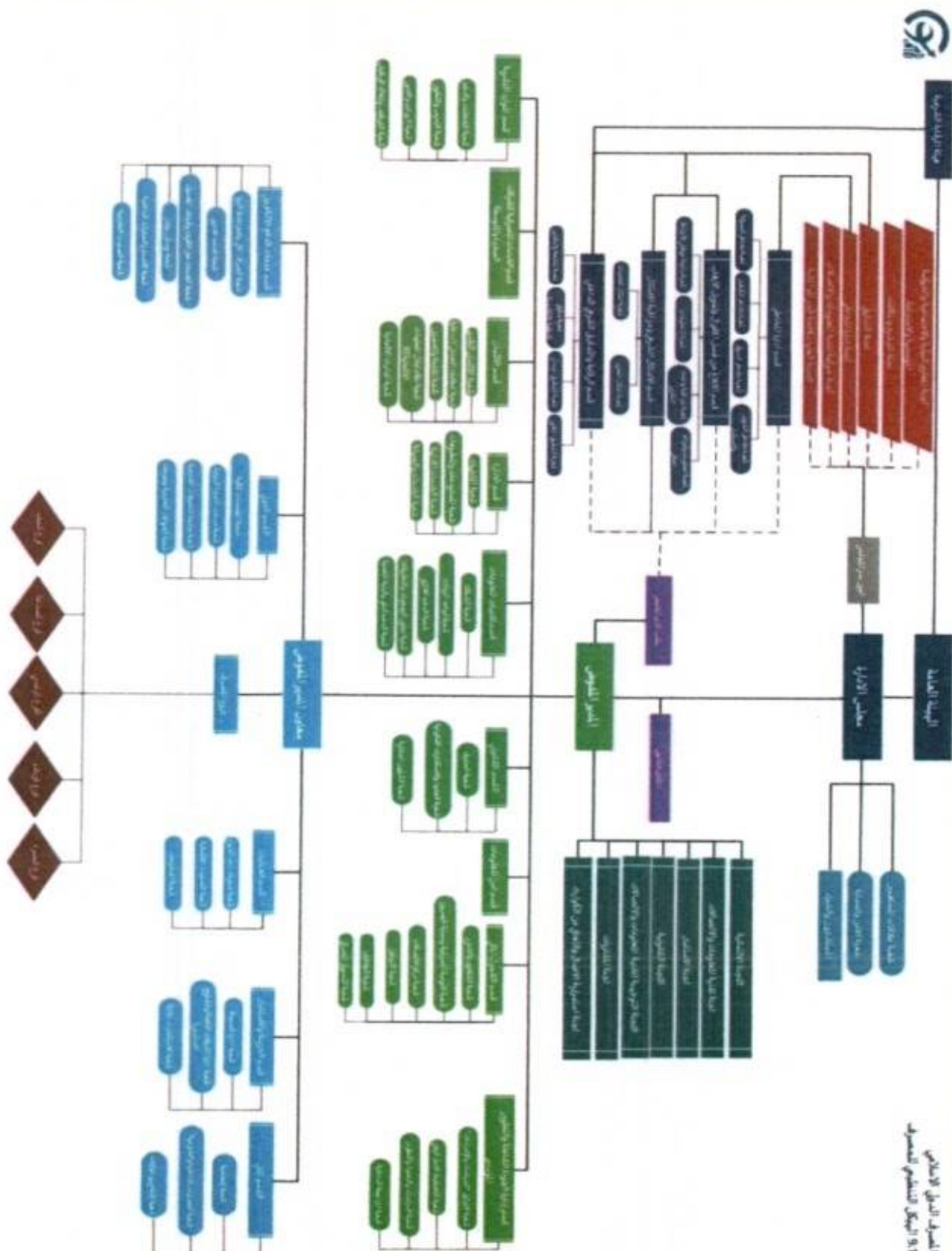
فرع البصرة

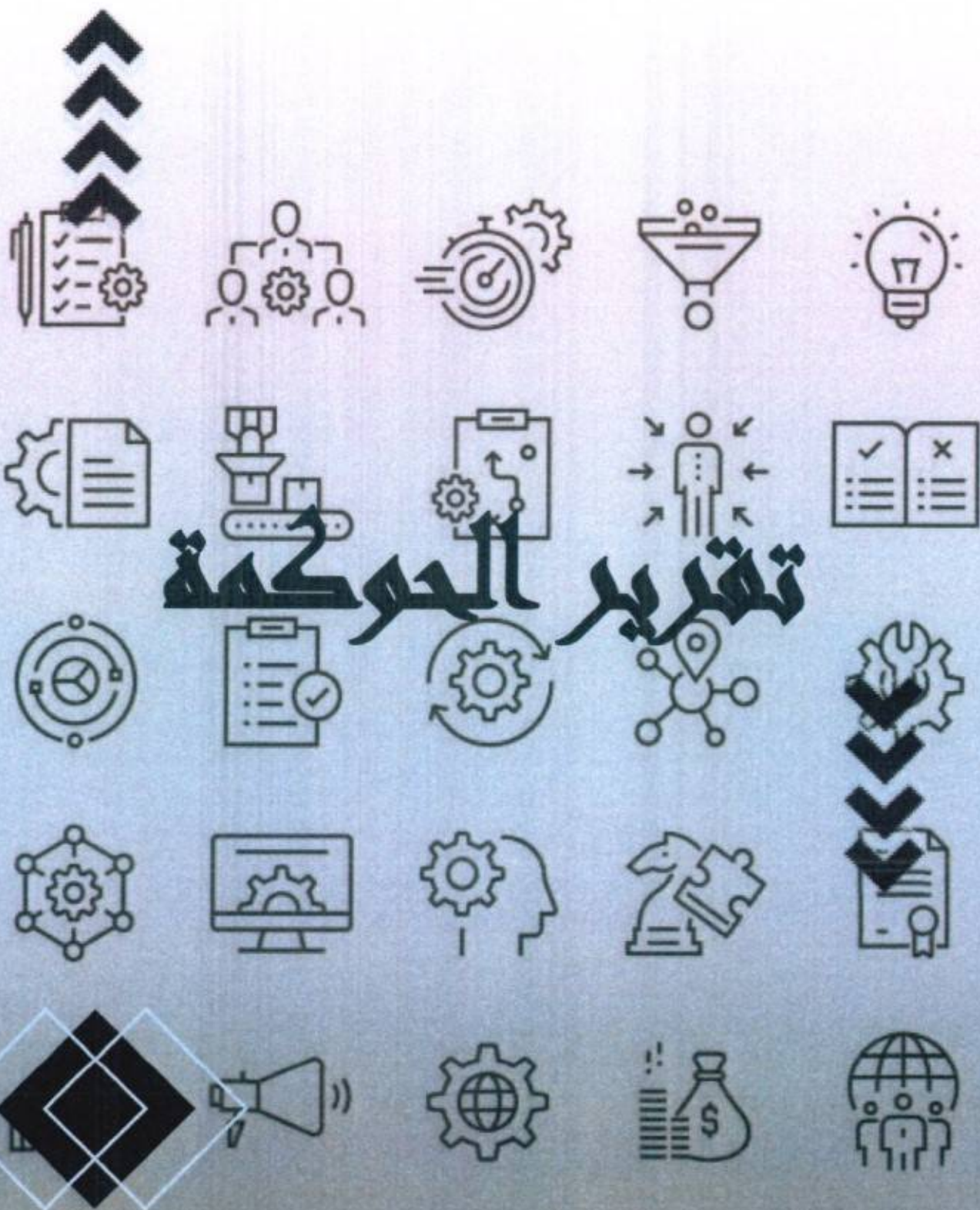
الجرار - فرع شركة
كبا - مجاور شركة
سفاري

07810168388

5

الميكمل التنظيمي للمصرف:





تقرير الحوكمة

مجلس الإدارة :

يتولى إدارة المصرف مجلس إدارة يتكون من (7) أعضاء تم انتخابهم من قبل الهيئة العامة للمصرف، حيث جرت عملية الانتخاب بتاريخ 2025/10/15 وفق الأصول القانونية المعتمدة وبطريقة الاقتراع السري، وذلك لضمان الشفافية والحيادية في اختيار الأعضاء. ويُعد مجلس الإدارة الجهة المسؤولة عن رسم السياسات العامة للمصرف والإشراف على تنفيذها بما يحقق أهداف المصرف ويحافظ على مصالح المساهمين ومجلس إدارة المصرف الدولي الاسلامي مكون من:

#	الاسم	المنصب	نسبة المساهمة	عدد الأسهم
1	انمار جبار لفتة	رئيس مجلس الادارة	9.9679%	26,001,000,000
2	راند حسين محمد صالح	نائب رئيس مجلس الادارة	0.0957%	249,724,937
3	ليلى عدنان يحيى الطاهر	عضو مجلس ادارة / المدير المفوض	0.0003%	1,000,000
4	صالح عبدالرزاق احمد	عضو مجلس ادارة	0%	10,000
5	عبد المطلب عبد الجليل احمد	عضو مجلس ادارة	0.0007%	2,000,000
6	عماد اياد نظمي علي غالب	عضو مجلس ادارة	0.0007%	2,000,000
7	حسين عبدالكاظم جواد الغبان	عضو مجلس ادارة	7.0585%	18,412,000,000

في إطار تعزيز مبادئ الحوكمة الرشيدة والشفافية في إدارة المصرف، يتم استعراض المهارات والخبرات المهنية التي يتمتع بها أعضاء مجلس الإدارة، لما لها من دور مهم في دعم قدرة المجلس على اتخاذ القرارات الاستراتيجية السليمة وتوجيه أعمال المصرف بكفاءة. كما يشمل هذا الاستعراض بيان مستوى الاستقلالية لدى الأعضاء، بما يضمن قدرتهم على أداء مهامهم بموضوعية وحياد بعيداً عن أي تأثيرات قد تؤثر في قراراتهم.

المهارات والخبرات:

1. خبرة إدارية وتنفيذية في إدارة الشركات.
2. المدير المفوض لشركة سيمبا بغداد للمقاولات العامة والوكالات التجارية.
3. المدير التنفيذي لشركة زين العراق للخدمات العامة المحدودة.
4. المدير التنفيذي لشركة دقة للمعمار للخدمات النفطية المحدودة.

انمار جبار لفتة

رئيس مجلس الادارة

المؤهل العلمي: بكالوريوس هندسة مدني

الاستقلالية: عضو مجلس إدارة غير مستقل.

تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح يؤثر على أداء مهامه في مجلس الإدارة.

المهارات والخبرات:

1. المدير المفوض وصاحب مكتب السالي لتجارة الحاسبات والأجهزة الإلكترونية. (1989–2002)
2. المدير المفوض لشركة ضوء الكوكب للتجارة العامة.
3. نائب رئيس مجلس إدارة مصرف العاصمة الأولى الإسلامي.
4. مستشار نائب رئيس مجلس إدارة المصرف الوطني الإسلامي منذ 2010.
5. عضو غرفة تجارة بغداد.

راند حسين محمد

نائب رئيس مجلس الادارة

المؤهل العلمي: دبلوم في - إلكترونيك.

الاستقلالية: عضو مستقل.

تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح



المهارات والخبرات:

1. خبرة طويلة في التدقيق والمحاسبة والإدارة المالية.
2. عمل مدققاً ومحاسب كلفة ومديراً للحسابات ومديراً مالياً وخبيراً مالياً.
3. مدير حسابات أقدم في منشآت الصناعة والتصنيع العسكري (1978-2005).
4. المدير التنفيذي للقسم المالي في مصرف دجلة والفرات (2011-2015).
5. معاون المدير المفوض في مصرف الاستثمار العراقي (2018-2020).
6. عضو مجلس إدارة في شركة اليمامة للتأمين.

محمد أباد نظمي علي خاليج

عضو مجلس الإدارة

المؤهل العلمي: بكالوريوس إدارة و اقتصاد.
الاستقلالية: عضو مستقل ويمثل مساهمي الأقلية في المجلس.
تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح.

المهارات والخبرات:

1. خبرة مصرفية طويلة في مصرف الرشيد.
2. خبير مالي ومصرفي.
3. مدير قسم الدراسات والعمليات المصرفية.
4. مدير فرع ومفتش ومدقق ومحاسب فرع.
5. عضو مجلس إدارة سابق في مصرف العاصمة الأولى الإسلامي.
6. عضو مجلس إدارة في شركة اليمامة للتأمين.

محمد المصالح محمد الجليل احمد

عضو مجلس الإدارة

المؤهل العلمي: دبلوم عالي (ماجستير) إدارة مصارف.
الاستقلالية: عضو مستقل في مجلس الإدارة.
تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح.

المهارات والخبرات:

1. المدير المفوض السابق لمصرف الموصل للتنمية والاستثمار (2015).
2. مالك شركة بركة الكرماء للاستثمار العقاري والزراعي والصناعي.
3. مساهم في شركة خطوط دجلة للسياحة والسفر.
4. عضو في اتحاد الصناعات العراقي ونقابة الصحفيين العراقيين.

حالح محمد الرزاق احمد

عضو مجلس الإدارة

المؤهل العلمي: بكالوريوس إعلام - صحافة.
الاستقلالية: عضو مستقل في مجلس الإدارة.
تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح.

المهارات والخبرات:

1. المدير المفوض لشركة البيئات للخدمات النفطية المحدودة منذ 2014.
2. مساهم في شركة مودة واسط للتوسط ببيع وشراء العملات الأجنبية المحدودة.
3. مساهم في شركة أنوار الابتسامة للمقاولات والتجارة العامة والنقل المحدودة.

حسين محمد الحافظ جواد

عضو مجلس الإدارة

المؤهل العلمي: بكالوريوس علوم بحوث العمليات.
الاستقلالية: عضو مجلس إدارة غير مستقل.
تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح يؤثر على أداء مهامه في مجلس الإدارة.

المهارات والخبرات:

1. خبرة مصرفية طويلة في مصرف الرافدين.
2. عملت محاسباً في مصرف الرشيد ضمن فريق تأسيس المصرف.
3. عضو لجنة إعداد دليل النظام المحاسبي الموحد للمصارف الإسلامية مع البنك المركزي العراقي.
4. مدير فرع بغداد في مصرف كردستان الدولي للاستثمار والتنمية (2012-2017).
5. معاون المدير المفوض في مصرف سومر التجاري (2020-2024).

ليلى محمد نان يحيى

عضو مجلس الإدارة/ المدير المفوض

المؤهل العلمي: بكالوريوس قانون.
الاستقلالية: عضو تنفيذي في مجلس الإدارة.
تضارب المصالح: لا يوجد تضارب مصالح.

أبرز مهام مجلس الإدارة :

1. اعتماد ميثاق مجلس الإدارة الذي يحدد أدواره ومسؤولياته ويميزها عن الإدارة التنفيذية، مع إجراء تقييم سنوي لأداء المجلس ولجانه وأعضائه ووضع خطط التحسين اللازمة.
2. اعتماد الرؤية والرسالة والأهداف والاستراتيجيات قصيرة ومتوسطة الأجل، ومراجعة تنفيذها وقياس الأداء مقابل الخطط المعتمدة، والإشراف على المشاريع الكبرى والاستثمارات والاندماجات.
3. تحديد أصحاب المصالح الرئيسيين وفهم احتياجاتهم والإفصاح عن القضايا الجوهرية المتعلقة بالمخاطر البيئية والاجتماعية، بما في ذلك مخاطر تغير المناخ وتأثيراتها المالية.
4. تعيين المدير المفوض والموافقة على شاغلي المناصب التنفيذية العليا بناءً على الجدارة، واعتماد خطط الاحلال الوظيفي للمجلس والإدارة التنفيذية.
5. تحديد مستوى تقبل المخاطر وخطة رأس المال، واعتماد أنظمة إدارة المخاطر الشاملة، بما فيها مخاطر السيولة والمخاطر البيئية والاجتماعية والمناخية، وضمان دمجها ضمن نظام إدارة المخاطر الكلي للمصرف.
6. ضمان وجود نظام رقابة داخلية قوي ونظم معلومات إدارية وتقنية فعالة، ومراجعة كفايتها سنوياً بالتنسيق مع التدقيق الداخلي والخارجي.
7. اعتماد القوائم المالية الدورية والسنوية والتقارير غير المالية، بما في ذلك تقارير الاستدامة وبطاقة الأداء البيئي والاجتماعي والحوكمة، وضمان دقة الإفصاح والشفافية.
8. تشكيل لجان متخصصة منبثقة عن المجلس (التدقيق، المخاطر، الترشيح والمكافآت، حوكمة تقنية المعلومات، المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة ESG) واعتماد اختصاصاتها والإشراف على أعمالها.
9. تعيين المدقق الخارجي بناءً على توصية لجنة التدقيق، وضمان استقلاليته وتحديد مدة التعاقد وفق القانون، وتعيين المدقق الداخلي والإشراف على أعماله. تمكين المدقق الخارجي من توضيح الأمور بشكل مباشر مع مجلس الإدارة ككل.
10. ضمان الامتثال لجميع القوانين والتعليمات والضوابط، بما في ذلك متطلبات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وتعزيز ثقافة النزاهة وتضارب المصالح ومدونة السلوك.
11. تعزيز ثقافة الاستدامة والحوكمة الرشيدة داخل المصرف، وضمان تدريب الموظفين وأعضاء المجلس سنوياً، ونشر التقارير والمعلومات الجوهرية للمساهمين وأصحاب المصالح بشفافية وفي الوقت المناسب.
12. الإشراف على السياسات والعمليات والتأكد من وجود سياسات وعمليات للإفصاح العام عن جميع الشؤون الجوهرية للسوق بجودة عالية وفي الوقت المناسب وبدقة، بما في ذلك شؤون حوكمة المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية للمساهمين وأصحاب المصالح وشفافية عمليات المصرف. واعتماد الهيكل التنظيمي للمصرف الذي يحدد التسلسل الإداري والمسؤوليات الواضحة.
13. التأكد من أن الإدارة التنفيذية على علم بالضوابط والمسؤوليات الرسمية فيما يتعلق بمكافحة غسل الأموال والموقع الإلكتروني لمكتب مكافحة غسل الأموال، وتقتضي الالتزامات إجراء مراجعة يومية وتجميد الأموال للأشخاص المدرجين في قائمة الإرهاب و إبلاغ مكتب مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب فوراً.



أبرز إنجازات مجلس الإدارة :

عقد مجلس الإدارة (25) اجتماع هذه السنة وادناه أبرز الانجازات التي قام بها المجلس:
أولاً: الحوكمة المؤسسية والامتثال:

1. إعادة تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة من أعضاء مستقلين وغير تنفيذيين بما يتوافق مع متطلبات دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي لسنة 2025 بما يعزز استقلالية القرار والرقابة الفعالة.
2. المصادقة على التحديث السنوي لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة وسياسات دعم الحوكمة لسنة 2025 تأكيداً على الالتزام بأفضل الممارسات المحلية والدولية.
3. تعيين أحد أعضاء مجلس الإدارة المستقلين ممثلاً لمساهمي الأقلية لتعزيز العدالة والشفافية وحماية حقوق جميع المساهمين.
4. مراجعة ميثاق السلوك المهني والأخلاقي وإطلاع الأعضاء الجدد عليه والتوقيع على تعهد الالتزام بأحكامه.
5. تكليف مدير قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي بمهام مسؤول الشؤون البيئية والاجتماعية في المصرف لتعزيز تطبيق متطلبات الاستدامة.
6. المصادقة على (90) وثيقة تنظيمية خلال عام 2025 شملت إجراءات وسياسات وأطر تنظيمية وأدلة ومواثيق خاصة بعمل اللجان.

ثانياً: التواصل مع المساهمين وتعزيز الشفافية:

1. دعوة الهيئة العامة للانعقاد واعتماد جدول أعمال الاجتماع واتخاذ الإجراءات التنظيمية اللازمة لضمان حسن انعقاده وتمكين المساهمين من ممارسة حقوقهم.
2. عقد اجتماع مع عدد من المساهمين الرئيسيين للاستماع إلى آرائهم وملاحظاتهم وتعزيز قنوات التواصل والشفافية.

ثالثاً: الرقابة والإشراف على الأداء المؤسسي:

1. المصادقة على تقارير اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وتقارير الأقسام الرقابية.
2. متابعة أعمال الإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنها والإطلاع على الإنجازات الفصلية.
3. الإطلاع بشكل دوري على نشاطات هيئة الرقابة الشرعية والقرارات والإنجازات الصادرة عنها.
4. الإطلاع على التقارير الدورية لقسم الشمول المالي بما في ذلك الشكاوى الواردة وآليات معالجتها ومؤشرات الأداء الخاصة بالخدمات المصرفية.
5. مراجعة نتائج استبيانات قياس رضا العاملين والمتعاملين وتحليل نتائجها لتحسين الأداء المؤسسي.

رابعاً: دعم الاستثمار والمشاريع التنموية:

1. الإشراف على استكمال مشروع مختبر الزراعة النسيجية بإدارة شركة الإرشادة الزراعية التابعة للمصرف لإكثار فسائل نخيل التمر من الأصناف الممتازة ودعم القطاع الزراعي وتوفير فرص عمل.



2. استملاك مشروع كسبة فول الصويا وشركة شمس الخير المالكة لمعمل إنتاج كسبة فول الصويا وإدراجها كشركة تابعة للمصرف بعد موافقة البنك المركزي العراقي، بما يساهم في تغطية جزء من حاجة السوق المحلية وتوفير فرص العمل.

خامساً: دعم التمويل والتنمية الاقتصادية:

1. دعم تمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة في القطاعات الزراعية والتجارية والخدمية، حيث بلغت التمويلات القائمة نحو (130) زبوناً وبقية تجاوزت (3,829) مليار دينار.
2. تمويل المشاريع الكبيرة في القطاعات الخدمية والصحية والصناعية، حيث بلغت قيمة التمويلات القائمة أكثر من (22,800) مليار دينار، مما ساهم في دعم الاقتصاد الوطني وتعزيز فرص العمل.

سادساً: تطوير قدرات مجلس الإدارة:

1. ترشيح أحد أعضاء مجلس الإدارة المستقلين للمشاركة في برنامج تدريبي متخصص في أساسيات مجلس الإدارة والتوجيه الاستراتيجي والرقابة الإدارية لتعزيز كفاءة المجلس في مجال الحوكمة المؤسسية.



الأفصاح والشفافية:

أولاً: المساهمين الرئيسيين للمصرف:

التزاماً بمبدأ الإفصاح والشفافية في عمل المصرف وتعزيزاً لمتطلبات الحوكمة، يتم الإفصاح عن المساهمين الذين يمتلكون نسبة (2%) فأكثر من أسهم رأس مال المصرف. ويبين الجدول أدناه أسماء المساهمين الرئيسيين وعدد الأسهم التي يمتلكونها ونسبة ملكيتهم في المصرف.

#	اسم المساهم	عدد الاسهم	النسبة المساهمة
1	حيدر فلاح محمد حسن الشماع	24,645,000,000	9.4481%
2	اسماعيل رياض اسماعيل الخاصكي	9,990,220,981	3.8299%
3	غدير حيدر فلاح الشماع	16,355,398,500	6.2701%
4	ياسر حيدر فلاح الشماع	5,218,275,999	2.0005%
5	انمار جبار لفتة الغراوي	26,001,000,000	9.9679%
6	عمار جبار لفتة الغراوي	18,277,981,000	7.0071%
7	شركة سيما بغداد للمقاولات العامة المحدودة	26,000,000,000	9.9675%
8	حيدر جبار لفتة الغراوي	9,900,000,000	3.7953%
9	احمد جبار لفتة الغراوي	9,000,000,000	3.4503%
10	حسين عبدالكاظم جواد عبدالكريم الغبان	18,412,000,000	7.0585%
11	محمد محسن محمد علي محسن الموسوي	9,280,000,000	3.5576%
12	حسن ضياء جوي لامي	22,000,000,000	8.4340%
13	عقيل عبدالمحي محمد البصام	11,340,248,349	4.3474%
14	صدام خالد نوري الفيصل	18,000,000,000	6.9006%

ثانياً: القروض والتسهيلات الانتمائية لأعضاء مجلس الإدارة:

يؤكد المصرف أنه لا توجد أي قروض أو تسهيلات انتمائية أو معاملات مصرفية أخرى قد تم منحها لأي من أعضاء مجلس الإدارة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025، وذلك وفقاً للأنظمة والتعليمات الرقابية ذات العلاقة.

ثالثاً: مكافآت مجلس الإدارة والادارة التنفيذية:

تخضع مكافآت مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لسياسات وإجراءات معتمدة من قبل مجلس الإدارة، تراعي الارتباط بالأداء والالتزام بالتعليمات الرقابية وتحقيق التوازن بين الأهداف قصيرة وطويلة الأجل. وقد بلغ إجمالي المكافآت الممنوحة لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025 مبلغاً قدره (54,042,558).

رابعاً: معاملات مع الأطراف ذات العلاقة:

يؤكد المصرف أنه لا توجد أي معاملات مع الأطراف ذات الصلة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025، وذلك وفقاً للتعريفات والمعايير المعتمدة للأطراف ذات الصلة وبما يتوافق مع الأنظمة والتعليمات الرقابية ذات العلاقة.



اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة:

التقرير السنوي للجنة التدقيق لسنة 2025

أولاً: تشكيلة اللجنة:

بناءً عن الأمر الإداري المرقم (504) بتاريخ 2025/12/31 الخاص بإعادة تشكيل لجنة التدقيق وفقاً لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لسنة 2025.

#	الاسم	القسم/الفرع	الصفة
1	عبد المطلب عبد الجليل احمد	عضو مجلس الادارة - عضو مستقل	رئيساً
2	عماد أياد نظمي علي غالب	عضو مجلس الإدارة (رئيس لجنة إدارة المخاطر) - عضو مستقل	عضو
3	صالح عبد الرزاق احمد	عضو مجلس الادارة - عضو مستقل	عضو

ثانياً: اجتماعات اللجنة:

عقدت اللجنة (4) اجتماعات خلال السنة.

ثالثاً: أبرز مهام ومسؤوليات اللجنة:

1. مساعدة مجلس الإدارة في الإشراف على التقارير المالية للمصرف وضمان سلامة القوائم المالية والتزامها بالمعايير المحاسبية الدولية.
2. الإشراف على نظام الرقابة الداخلية في المصرف والتأكد من كفاية وفعالية الضوابط الداخلية وإدارة المخاطر المرتبطة بالتقارير المالية.
3. الإشراف على وظيفة التدقيق الداخلي وضمان استقلاليتها واعتماد خطة التدقيق الداخلي السنوية ومتابعة تنفيذها.
4. متابعة أعمال المدقق الخارجي ومناقشة تقاريره ونتائج التدقيق وأي ملاحظات جوهرية تتعلق بالقوائم المالية أو الضوابط الداخلية.
5. الإشراف على التزام المصرف بالقوانين والتعليمات والضوابط الرقابية الصادرة عن الجهات التنظيمية، بما فيها المعايير المحاسبية والرقابية.
6. مراقبة الالتزام بمتطلبات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب (AML/CFT) وسياسات اعرف عميلك (KYC).
7. مراجعة الإفصاحات المالية وغير المالية بما في ذلك تقارير الاستدامة والإفصاحات المتعلقة بالمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG).
8. مراجعة التقارير الدورية المقدمة إلى البنك المركزي العراقي والتأكد من دقتها وسلامة المعلومات الواردة فيها.
9. رفع تقارير وتوصيات دورية إلى مجلس الإدارة حول نتائج أعمال اللجنة ومستوى كفاية الرقابة الداخلية والامتثال.

رابعاً: أبرز إنجازات اللجنة:

1. الاجتماعات مع مراقب الحسابات الخارجي:

عقدت لجنة التدقيق أربع اجتماعات مع مراقب الحسابات الخارجي للمصرف. وقد تم خلال الاجتماعات مناقشة عدد من الموضوعات المهمة المتعلقة بأعمال المصرف، ومن أبرزها:

- أ. الملاحظات الواردة في تقرير مراقب الحسابات عن الحسابات الختامية للفترة المالية المنتهية.
- ب. الملاحظات الصادرة عن البنك المركزي العراقي والمتعلقة بأعمال المصرف.
- ت. مناقشة الاستفسارات الفنية والمالية المتعلقة بالبيانات المالية للمصرف.

وقد قامت إدارة المصرف بالإجابة على معظم استفسارات مراقب الحسابات وتقديم الإيضاحات اللازمة بشأنها.

2. الاجتماعات مع الأقسام الرقابية في المصرف:

اجتمعت اللجنة مع إدارات الأقسام الرقابية خلال السنة المنتهية في 2025/12/31 وأدناه أبرز الفقرات التي ناقشتها واطلعت عليها اللجنة وقدمت توصيات الى مجلس الإدارة بشأنها:

أ. قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي

اطلعت اللجنة على تقارير قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي وتمت مناقشة تحقيق التوازن بين آجال استحقاق الموجودات والمطلوبات من خلال استقطاب ودائع طويلة الأجل ومستقرة. وتم التأكيد على ضرورة استجابة الأقسام والفروع لملاحظات قسم الرقابة ومعالجة الحسابات المخالفة لطبيعتها أولاً بأول.

ب. قسم الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب

اطلعت اللجنة على تقارير قسم الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب واطلعت على أعمال القسم والإجراءات المتبعة في مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وعلى سير العمل في القسم من ناحية والجهود المبذولة في فرز العمليات المشبوهة وغير الاعتيادية وتم الاطلاع أيضاً على البرامج التدريبية المنفذة أو التي شارك فيها موظفو القسم في مجال مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.

ت. قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال

اطلعت اللجنة على تقارير قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال وتمت مناقشة عدد من الموضوعات المتعلقة بمدى التزام المصرف بالضوابط والتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية. وقد تبين ما يلي:

- التزام المصرف بتطبيق القوانين والتعليمات والضوابط الصادرة عن البنك المركزي العراقي والالتزام بتطبيق قرارات الهيئة الرقابية الشرعية.

- كما تمت مناقشة عدد من التحديات التي يواجهها المصرف، منها:

- تعثر المصرف في تلبية احتياجات الزبائن من النقد.
- انخفاض ملحوظ في نسب السيولة
- وجود تعثر في سداد بعض التسهيلات الائتمانية من قبل الزبائن
- ورود شكاوى من الزبائن بشأن سحب ودائعهم

ث. قسم إدارة المخاطر

اطلعت اللجنة على تقارير قسم إدارة المخاطر وتم الاطلاع على مستوى المخاطر في المصرف، وتم الاطلاع على كل من مخاطر الائتمان - مخاطر الضمانات - مخاطر السيولة - المخاطر التشغيلية والقانونية) كما اطلعت اللجنة على حالة ارتفاع مخاطر عدم الامتثال نتيجة الغرامات المفروضة على المصرف.



3. الاجتماعات مع الأقسام المالية والائتمانية:

أ. القسم المالي

اطلعت اللجنة على تقارير القسم المالي واجتمعت مع إدارة القسم لمناقشة البيانات المالية للمصرف، واطلعت اللجنة على:

- حالات انخفاض الموجود النقدي نتيجة تخفيض حساب نقد في الطريق.
 - زيادة الموجودات الثابتة نتيجة تملك أراضٍ مستحصلة من تسوية الديون
- ب. قسم الائتمان

عقدت اللجنة اجتماعات دورية مع إدارة القسم واطلعت على نشاط التمويل الإسلامية والائتمانات الممنوحة، وعلى نسب الائتمان النقدي والائتمان التعهدي.

4. أهم التوصيات النهائية للجنة:

1. الإسراع في تحصيل الديون المتأخرة لأكثر من (90) يوماً.
2. متابعة الدعاوى القانونية المتعلقة بالمصارف المتلكنة في تسديد مستحقات المصرف.
3. تطبيق المعيار الدولي IFRS9 بالتنسيق مع الجهات المختصة.
4. بيع الموجودات الثابتة والاستثمارية الفائضة عن حاجة المصرف.
5. تشغيل المشاريع الاستثمارية المدرة للإيرادات والانسحاب من المشاريع غير المجدية.
6. المحافظة على الكفاءات البشرية في المصرف والعمل على تنفيذ برامج تدريبية لجميع الأقسام الرقابة لغرض تطوير الموظفين.
7. التنسيق مع البنك المركزي العراقي لإعادة تفعيل منصة خطابات الضمان بعد معالجة المشاكل القائمة.
8. الالتزام الكامل بتعليمات البنك المركزي العراقي الخاصة بمبادرة الإصلاح المصرفي لعام 2025.
9. العمل على تنفيذ توصيات شركة Oliver Wyman تمهيداً لتحقيق متطلبات المرحلة الثانية والوصول إلى خيار الاندماج قبل 2026/6/30.

التقرير السنوي للجنة إدارة المخاطر لسنة 2025

أولاً: تشكيلة اللجنة :

بناءً عن الأمر الإداري المرقم (505) بتاريخ 2025/12/31 الخاص بإعادة تشكيل لجنة إدارة المخاطر وفقاً لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لسنة 2025 .

#	الاسم	القسم/ الفرع	الصفة
1	عماد اياذ نظمي علي غالب	عضو مجلس الادارة – عضو مستقل	رئيساً
2	راند حسين محمد صالح	نائب رئيس مجلس الإدارة (رئيس لجنة حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات) – عضو مستقل	عضو
3	عبد المطلب عبد الجليل احمد	عضو مجلس الادارة – عضو مستقل	عضو

ثانياً: اجتماعات اللجنة:

عقدت اللجنة (4) اجتماعات خلال هذه السنة.

ثالثاً: أبرز مبرم ومسؤوليات اللجنة:

1. الإشراف على إطار إدارة المخاطر في المصرف والتأكد من تصميمه وتنفيذه وفق نموذج خطوط الدفاع الثلاثة ونظام إدارة المخاطر على مستوى المصرف.
2. تحديد ومراجعة مستوى تقبل المخاطر (Risk Appetite) لدى المصرف سنوياً ومراقبة الالتزام به.
3. الإشراف على جميع أنواع المخاطر الرئيسية التي يواجهها المصرف، مثل مخاطر الائتمان والسيولة والسوق والمخاطر التشغيلية.
4. متابعة المخاطر البيئية والاجتماعية والمناخية ومخاطر تقنية المعلومات والتأكد من إدماجها ضمن إطار إدارة المخاطر في المصرف.
5. مراقبة كفاية رأس المال والسيولة والتأكد من وجود اختبارات ضغط وتقييمات كافية لتحمل المخاطر.
6. تعزيز ثقافة إدارة المخاطر داخل المصرف والتأكد من التزام الإدارة بالسياسات والضوابط المعتمدة لإدارة المخاطر.
7. متابعة أداء وظيفة إدارة المخاطر بما في ذلك تعيين وتقييم أداء مدير إدارة المخاطر وضمان استقلالية وفعالية هذه الوظيفة.
8. مراجعة التقارير الدورية المتعلقة بالمخاطر والانتهاكات بما في ذلك الجرائم المالية ومخاطر الامتثال والإجراءات المتخذة لمعالجتها.
9. رفع تقارير وتوصيات دورية إلى مجلس الإدارة حول ملف المخاطر في المصرف وأنشطة اللجنة ومستوى المخاطر الحالية والمستقبلية.

رابعاً: أبرز إنجازات اللجنة:

1. متابعة أعمال إدارة المخاطر:

- الاطلاع على تقارير اللجان الادارة التنفيذية اللجنة الانتمانية ولجنة الاستثمار ولجنة تقنية المعلومات والاتصالات وابداء الرأي بشأنها.
- عقد اجتماعات دورية مع مدير قسم إدارة المخاطر للاطلاع على التقارير الدورية ومناقشة الموضوعات المتعلقة بإدارة المخاطر.
- متابعة تحديث السياسات والإجراءات الخاصة بإدارة المخاطر بما يتوافق مع تعليمات البنك المركزي العراقي حيث تم مراجعة ما يقارب (18) وثيقة ذات العلاقة بالمخاطر التي يمر بها المصرف
- الاطلاع على تحديث وإعادة هيكلة قسم إدارة المخاطر وتقاريره وإدراج المتطلبات الرقابية ضمنها حيث تم دمج المخاطر البيئية والاجتماعية ضمن الاطار العام لقسم ادارة المخاطر.
- متابعة الإجراءات التي اتخذها المصرف في مجال إدارة المخاطر وتحليل أنواع المخاطر المختلفة وفق الاستراتيجية المعتمدة.

2. الإشراف على المخاطر الانتمانية:

- مراجعة السياسة الانتمانية بشكل فصلي والإشراف على تطبيقها بالتنسيق بين قسم إدارة المخاطر وقسم الائتمان والفروع.
- متابعة المخاطر الانتمانية للمصرف وتحليل التركيزات الانتمانية، ولا سيما ما يتعلق بأكبر المقترضين ونسبة الائتمان إلى الودائع.
- توجيه الإدارات المعنية لتعزيز الضمانات المقدمة مقابل الائتمان الممنوح ومعالجة الديون المتعثرة من خلال إعادة الجدولة والتسويات القانونية.
- التوصية بتبني منهجية رقابية تعتمد على التدخل المبكر للحد من التعثر وتعزيز متابعة الزبائن المتأخرين عن التسديد.
- التنسيق لتطبيق معيار IFRS9 لاحتساب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها.

3. متابعة مخاطر السيولة:

- متابعة نسب السيولة في المصرف والتأكد من الالتزام بالحدود المقررة من قبل البنك المركزي العراقي.
- التوصية باتخاذ إجراءات لتعزيز السيولة، ومنها استقطاب الودائع طويلة الأجل، وبيع الموجودات غير الضرورية، واسترداد بعض الودائع والاستثمارات.
- متابعة تمويلات أكبر المقترضين وتأثيرها على سيولة المصرف.
- مراجعة اختبارات الضغط الخاصة بالسيولة وتحديث افتراضاتها بالتنسيق مع قسم إدارة المخاطر.
- التوصية بإعداد خطة طوارئ لإدارة أزمات السيولة المحتملة.

4. متابعة مخاطر السوق والاستثمار:

- متابعة نسب الاستثمارات إلى رأس المال والعمل على تخفيضها إلى الحدود المعيارية المحددة من قبل البنك المركزي العراقي.
- مراجعة أداء الاستثمارات الخاصة بالمصرف والتوصية ببيع الاستثمارات غير المجدية أو تشغيل المتوقف منها.
- متابعة التقييم الدوري للموجودات العقارية والاستثمارات واتخاذ الاحتياطات اللازمة لمواجهة تقلبات الأسعار.



5. متابعة المخاطر التشغيلية والتنظيمية:

- أ. التوصية بزيادة مخصص المخاطر التشغيلية بما يتناسب مع حجم عمليات المصرف.
- ب. متابعة تطوير نظم الرقابة الداخلية وإدارة الشكاوى وتحسين جودة الخدمات المقدمة للزبائن.
- ت. دعم إعداد خطط استمرارية الأعمال بما يتوافق مع معيار ISO 22301.
- ث. التوصية بتنفيذ برامج تدريبية لرفع كفاءة الموظفين والمحافظة على الكفاءات الوظيفية.

6. متابعة المخاطر القانونية والتنظيمية:

- أ. متابعة الدعاوى القضائية المقامة من أو على المصرف بالتنسيق مع القسم القانوني.
- ب. التأكيد على الالتزام بالرد على مخاطبات البنك المركزي العراقي ضمن المدد المحددة.
- ت. التوصية بمعالجة النقص في الكادر الوظيفي وتعزيز الموارد البشرية في المصرف.



تقرير الامتثال الشرعي ومراقب الامتثال

أولاً: تشكيلة اللجنة :

بناءً عن الأمر الإداري المرقم (501) بتاريخ 2025/12/29 الخاص بإعادة تشكيل لجنة المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة وفقاً لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لسنة 2025 .

#	الاسم	القسم/ الفرع	الصفة
1	عبد المطلب عبد الجليل احمد	عضو مجلس الادارة – عضو مستقل	رئيساً
2	رائد حسين محمد صالح	نائب رئيس مجلس الإدارة – عضو مستقل	عضو
3	عماد اياد نظمي علي غالب	عضو مجلس الادارة – عضو مستقل	عضو

ثانياً: اجتماعات اللجنة:

عقدت اللجنة (4) اجتماعات خلال هذه السنة.

ثالثاً: أبرز مهام ومسؤوليات اللجنة:

1. ضمان التزام المصرف بدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي والسياسات والإجراءات ذات الصلة.
2. متابعة الإفصاحات والتقارير المقدمة إلى البنك المركزي العراقي والتأكد من دقتها والتزامها بمتطلبات بطاقة الأداء للمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة.
3. الإشراف على دمج المخاطر والفرص البيئية والمناخية ضمن استراتيجية المصرف ونموذج أعماله وخططه المالية وإدارة المخاطر.
4. مراجعة كل من سياسات الحوكمة المؤسسية ومدونة السلوك وإدارة تضارب المصالح لضمان توافقها مع متطلبات الاستدامة والحوكمة.
5. متابعة التزام مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بتطبيق سياسات ESG وتعزيز ممارسات الحوكمة الرشيدة في المصرف. والإشراف على خطط وبرامج التدريب والتوعية المتعلقة بالاستدامة و ESG لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين.
6. رفع التوصيات والتقارير الدورية إلى مجلس الإدارة بشأن التقدم في تطبيق المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة.

رابعاً: أبرز إنجازات اللجنة:

تنفيذ لما جاء بدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية المذكور أعلاه فقد قامت اللجنة بالتأكد من قيام المصرف بالآتي:

1. إصدار (دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية) الخاص بالمصرف لسنة 2025.
2. إعادة تشكيل اللجنة العليا لمكافحة الجرائم المالية المنبثقة عن مجلس الإدارة.
3. ناقشت اللجنة كتاب البنك المركزي العراقي دائرة الرقابة على المصارف العدد 831/ في 2024/12/5 المتضمن نتائج تقييم بطاقة الأداء للمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لعام 2023.
4. تنفيذ متطلبات اختبار بطاقة الأداء لسنتي 2024-2025 ونظام تقييم إدارة المخاطر لسنة 2025.
5. تعزيز خطة استمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث وإعادة تشكيل الفرق المرتبطة بلجنة استمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث.

6. المصادقة على الخطة الاستراتيجية للمصرف 2023-2026.
7. الاطلاع على نتائج الاستبيانات الى اجراها قسم إدارة الشاملة والتطوير المؤسسي لقياس رضا العاملين والمتعاملين.
8. اوصت اللجنة باعادة ترشيح عضو مجلس الإدارة المستقل السيد (عماد اياد نظمي علي غالب) ممثلاً لمساهمي الأقلية في المصرف.
9. اوصت اللجنة بإعادة ترشيح السيد (حسين طارق محمد) مدير قسم إدارة الجودة الشاملة مسؤولاً للشؤون البيئية والاجتماعية في المصرف.
10. المراجعة تقارير قسم الشمول المالي المتضمنة الشكاوى الواردة وطريقة معالجتها ضمن التوقعات الزمنية والاطلاع على التقارير الفصلية لمؤشرات الشمول المالي.
11. تابع المصرف خطوات طريق الإصلاح المصرفي وقد اختار مسار الاندماج حسب قرار الهيئة العامة للمصرف في 2025/12/01.
12. فيما يتعلق بنشاطات مجلس الإدارة:
 - أ. مراجعة خطة إحلال مجلس الإدارة.
 - ب. المصادقة على الموازنة التخطيطية للمصرف لعام 2025 والقائمة السنوية المعدة وفق احكام المادة (126) وفق قانون الشركات المرقم 21 لسنة 1997.
 - ت. الاطلاع على توصيات الواردة في التقارير الفصلية لـ(قسم إدارة المخاطر).
 - ث. قام المصرف إصدار وتحديث (90) وثيقة خلال سنة 2025 شملت مختلف أنشطة وعمليات المصرف. وقد أسهم في تعزيز الامتثال لمتطلبات الحوكمة الرشيدة والمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة ESG بما يدعم تحقيق أهداف المصرف في الاستدامة والامتثال للمتطلبات التنظيمية.
13. فيما يتعلق بنشاطات المدير المفوض خلال السنة:
 - أ. متابعة إجراءات القسم القانوني بخصوص تحصيل الديون المتعثرة.
 - ب. متابعة سير إجراءات نقل مركز التعافي من الكوارث من الإمارات العربية وأربيل.
 - ت. اخذ الموافقات حول العقود المخطط الاتفاق عليها قبل الاعتماد.
 - ث. العمل على المصادقة على كافة السياسات والإجراءات التي تصدر بشكل مستمر خلال السنة.
 - ج. رفع تقارير الأقسام واللجان المرتبطة بالمدير المفوض الى لجان مجلس الإدارة كلا بتخصيصه.
 - ح. عقد اجتماعات ومتابعة عمل الشركات التابعة للمصرف وتعزيز النقص بالموارد البشرية
 - خ. متابعة أعمال الفروع.
14. فيما يتعلق باللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة. حيث قامت اللجنة بالاطلاع على تقارير اللجان وهي كالآتي:
 - أ. نشاطات لجنة التدقيق.
 - ب. لجنة إدارة المخاطر.
 - ت. لجنة الترشيحات والمكافآت.
 - ث. تقرير اللجنة العليا لمكافحة الجرائم المالية.
 - ج. تقارير حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات.
15. الاطلاع على نشاطات هيئة الرقابة الشرعية خلال السنة من القرارات والإقرارات الصادرة من قبلها.



التقرير السنوي للجنة الترشيح والمكافآت لسنة 2025

أولاً: تشكيلة اللجنة:

بناءً عن الأمر الإداري المرقم (502) بتاريخ 2025/12/29 الخاص بإعادة تشكيل لجنة الترشيح والمكافآت وفقاً لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لسنة 2025.

#	الاسم	القسم/الفرع	الصفة
1	صالح عبد الرزاق احمد	عضو مجلس الادارة - عضو مستقل	رئيساً
2	راند حسين محمد صالح	نائب رئيس مجلس الإدارة - عضو مستقل	عضو
3	عبد المطلب عبد الجليل احمد	عضو مجلس الادارة - عضو مستقل	عضو

ثانياً: اجتماعات اللجنة:

عقدت اللجنة (4) اجتماعات خلال هذه السنة.

ثالثاً: أبرز مهام ومسؤوليات اللجنة:

1. ترشيح وتقييم أعضاء مجلس الإدارة الجدد والمستقلين والتوصية بأسمائهم إلى مجلس الإدارة لرفعها إلى الهيئة العامة للتعيين.
2. الإشراف على عملية التخطيط للإحلال والتعاقب الوظيفي لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لضمان الاستمرارية في القيادة.
3. مراجعة وتقييم أداء مجلس الإدارة ولجانه والإدارة التنفيذية بشكل سنوي ورفع التوصيات اللازمة لتحسين الأداء.
4. مراجعة سياسات المكافآت والحوافز الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والتوصية بها إلى مجلس الإدارة لاعتمادها وضمان توافق سياسات المكافآت مع استراتيجية المصرف ومستوى المخاطر وتحقيق التوازن بين الأداء والأرباح والمخاطر.
5. مراجعة واعتماد التعيينات في الإدارة التنفيذية بناءً على توصية المدير المفوض ومتابعة أداء الموارد البشرية.
6. الإشراف على برامج التدريب والتطوير لأعضاء مجلس الإدارة لضمان مواكبة التطورات في القطاع المصرفي والمالي.
7. رفع التوصيات والتقارير الدورية إلى مجلس الإدارة بشأن الترشيحات والمكافآت وتطورات الموارد البشرية في المصرف.

رابعاً: أبرز إنجازات اللجنة:

1. اطلعت اللجنة على التقارير الشهرية لقسم الموارد البشرية وناقشت ما ورد فيها وفق الخطة السنوية الخاصة بالقسم وأوصت بالمصادقة عليها والاستمرار عليها وتضمينها كافة المتطلبات المحددة من البنك المركزي العراقي.
2. تابعت اللجنة الهيكل التنظيمي للمصرف وفروعه والمصادقة على خطط الإحلال للإدارة التنفيذية والتشريعية لضمان التنظيم واستمرارية العمل.

3. الاطلاع على عدد موظفي المصرف من حيث التعيين الجديد والاستقالات خلال هذه السنة والاطلاع على عدد موظفي المصرف الكلي، والتوصية بتعيين الموظفين ذو كفاءة عالية والقادرة على تقديم أداء متميز للمساهمة بفعالية في العمل مما يقلل من الحاجة الى المزيد من التعينات
4. الاطلاع على إشراك موظفي المصرف في برامج تدريبية وورش عمل للنهوض بمستوى أدائهم المهني مما انعكس إيجاباً في تنمية المهارات وزيادة المعرفة حيث تضمنت إقامة العديد من الدورات المتخصصة في المجالات المصرفية وبلغ عدد إجمالي عدد الساعات التدريبية للدورات الخارجية 675.5 ساعة وعدد الساعات للدورات الداخلية 270.3 ساعة والتوصية على وضع خطة واضحة وشاملة لتطوير وتأهيل المناصب القيادية والموظفين من خلال إشراكهم في برامج تدريبية متخصصة ودورات مصرفية مكثفة
5. تابعة اللجنة موضوع هيكلية الفروع لغرض توحيدها وتكامل الإحلال للموظفين في الفرع الرئيسي والفروع كافة لضمان استمرارية العمل وتضمين كافة الجوانب المتعلقة بتنفيذ الهيكلية بصورة متكاملة العمل على تخفيض معدل دوران الموظفين والاحتفاظ بالكوادر الكفؤة والمتدربة والحريصة في أداء واجباتها وعدم التفريط بها
6. التوصية بأجراء تقييم دوري لأداء أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بناءً على معايير الأداء الفعلية ومستوى الالتزام بالحوكمة.
7. تم ترشيح أعضاء مجلس الإدارة الجدد بدون الاستعانة بأي جهة خارجية.
8. مراجعة كل من سياسة تعيين وترشيح أعضاء مجلس الإدارة وسياسة مكافآت مجلس الإدارة.

التقرير السنوي للجنة حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات لسنة 2025

أولاً: تشكيلة اللجنة :

بناءً عن الأمر الإداري المرقم (503) بتاريخ 2025/12/30 الخاص بإعادة تشكيل لجنة حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات وفقاً لدليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لسنة 2025:

#	الاسم	القسم/الفرع	الصفة
1	راند حسين محمد صالح	نائب رئيس مجلس الإدارة - عضو مستقل	رئيساً
2	عماد اياذ نظمي علي غالب	عضو مجلس الإدارة - عضو مستقل	عضو
3	صالح عبد الرزاق احمد	عضو مجلس الإدارة - عضو مستقل	عضو

ثانياً: اجتماعات اللجنة:

عقدت اللجنة (4) اجتماعات خلال هذه السنة.

ثالثاً: أبرز مهام ومسؤوليات اللجنة:

1. تعزيز وتفعيل حوكمة تقنية المعلومات في المصرف: وذلك من خلال وضع الأطر التنظيمية والرقابية التي تضمن وضوح الأدوار والمسؤوليات، ورفع مستوى الشفافية، وإدارة المخاطر التقنية بكفاءة بما يتوافق مع أفضل الممارسات والمعايير الدولية.
2. الإشراف على تنفيذ استراتيجية المصرف في مجال تقنية المعلومات والتحول الرقمي: عبر متابعة الخطط التشغيلية والمبادرات التقنية، وضمان مواءمتها مع الأهداف الاستراتيجية للمصرف، وقياس مؤشرات الأداء لضمان تحقيق القيمة المضافة والاستدامة.
3. مراجعة وتطوير سياسات وإجراءات تقنية المعلومات وأمن المعلومات وحماية البيانات: بما يشمل الأنظمة، الشبكات، قواعد البيانات، وضوابط الأمن السيبراني، مع التأكد من تحديثها بشكل دوري لتواكب التطورات التقنية والمتطلبات التنظيمية وتقليل المخاطر التشغيلية.
4. متابعة وتنفيذ مشاريع التحول الرقمي وتعزيز الاستخدام المستدام للتقنيات: من خلال التوسع في الأنظمة الإلكترونية والخدمات الرقمية، وتقليل الاعتماد على الورق، وتطبيق حلول الأرشفة الإلكترونية، بما يساهم في تقليل الأثر البيئي ورفع كفاءة العمليات.
5. العمل على تطوير وتحديث المستمر للبنية التحتية التقنية للمصرف: لضمان جاهزية الأنظمة واستمرارية الأعمال، ورفع مستوى الاعتمادية والأمان، وتبني التقنيات الحديثة التي تعزز الأداء والكفاءة التشغيلية.
6. ضمان الامتثال للمتطلبات والضوابط التنظيمية ذات العلاقة بالتقنية: عبر التنسيق مع الجهات الرقابية ومتابعة التحديثات التشريعية، والتأكد من توافق الأنظمة والعمليات التقنية مع الأطر القانونية والتعليمات الصادرة عن الجهات المختصة.
7. دعم تطبيق المعايير البيئية والاجتماعية في العمليات التقنية من خلال تبني حلول تقنية مستدامة، وترشيد استهلاك الموارد، وتعزيز المسؤولية المجتمعية ضمن بيئة العمل الرقمية بما ينسجم مع مبادئ الحوكمة والاستدامة المؤسسية.



رابعاً: أبرز إنجازات اللجنة:

أسفرت اجتماعات اللجنة على التوصيات الآتية:

1. الاستثمار في تطوير وتحديث البنية التحتية التقنية للمصرف من خلال الاستثمار في التقنيات الحديثة، ورفع كفاءة الخوادم والشبكات ومراكز البيانات، وتعزيز جاهزية الأنظمة لضمان استمرارية الأعمال وتحسين مستوى الأداء والاعتمادية.
2. تعزيز برامج التدريب والتوعية في مجال الأمن السيبراني عبر إعداد وتنفيذ خطط تدريب دورية للموظفين، ورفع مستوى الوعي بالمخاطر السيبرانية، وتطوير مهارات الكوادر التقنية للتعامل مع التهديدات الأمنية بكفاءة واحترافية.
3. تطوير الأنظمة والتطبيقات التقنية بما ينسجم مع متطلبات الاستدامة من خلال تبني حلول تقنية صديقة للبيئة، وترشيد استهلاك الطاقة والموارد، ودعم المبادرات الرقمية التي تسهم في تقليل الأثر البيئي وتعزيز المسؤولية المؤسسية.

تقرير الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب:

أولاً: عمل قسم الامتثال الشرعي ومراقب الامتثال:

1. قسم الامتثال الشرعي ومراقب الامتثال كما تم تعريفها من قبل لجنة بازل (وظيفه مستقلة تحدد وتقيم وتقدم النصائح والإرشاد وتراقب وترفع التقارير حول مخاطر عدم الامتثال والتي تنتج عن عدم الالتزام بالقوانين والأنظمة)، وعرفها البنك المركزي العراقي (وظيفه مستقلة في كل مصرف تعمل على التأكد من مدى التزام المصرف في عملياته المصرفية اليومية لمتطلبات القوانين المختصة واللوائح التنظيمية التي يصدرها البنك المركزي وكذلك السياسات والإجراءات مع القوانين والتعليمات الشرعية والوضعية ذات الصلة).
2. عمل القسم باستقلالية وموضوعية بموجب السياسات والإجراءات المصادق عليها من قبل مجلس الإدارة وهو يتبع من الناحية الفنية إلى مجلس الإدارة، حيث لا يجوز أن تناط به أي مهام تنفيذية تتعارض مع استقلاليتها في العمل للدور الرقابي الذي يلعبه القسم، وقد منح صلاحيات واسعة للتدقيق والمراجعة والوصول إلى البيانات المالية والإطلاع واعداد التقارير إلى مجلس الإدارة والبنك المركزي العراقي، كما يتابع تطبيق ما جاء في دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية للمصارف استناداً إلى التعليمات التي يصدرها البنك المركزي العراقي.
3. حضور مراقب الامتثال أو معاونيه اجتماعات مجلس الإدارة والهيئة العامة بصفتهم مراقب.
4. اعداد التقارير الفصلية والدورية حسب مواعيدها وإرسالها إلى البنك المركزي العراقي ومجلس الإدارة وكذلك تقديم تقارير بصورة شهرية تتضمن الاقتراحات والتوصيات لتحسين واقع العمل والوصول إلى أفضل ممارسات العمل المصرفي.
5. القيام بزيارات ميدانية لفروع المصرف وأقسام الإدارة العامة.
6. مناقشة التقارير القسم وتقارير الأقسام الرقابية مع لجنة التدقيق والاختصاص بالملاحظات ومتابعة معالجتها من خلال الإدارة التنفيذية.
7. الإطلاع على تقارير هيئة الرقابة الشرعية والاختصاص بالملاحظات والمعوقات والأخطاء المكتشفة والتوجيه لمعالجتها والحيلولة دون تكرارها.
8. مراقبة التقارير المالية الشهرية والبيان الشهري والحسابات المالية (الموازنات للحسابات الشهرية والختامية) ونسب المعيارية والمحفظلة الاستثمارية وكفاية رأس المال ... وغيرها.
9. مراقبة تطبيق عقود وقرارات وإقرارات هيئة الرقابة الشرعية والمصادقة التي تمت من قبلهم ومدى توافقها وانسجامها مع الشريعة الإسلامية والأوامر الإدارية الصادرة لتلك القرارات والإقرارات.
10. مراقبة المعاملات الائتمانية المصرفية وتأثير الانحرافات وتبليط التوصيات بالمحافظة على نسب الائتمان المسموحة.
11. تدقيق إجراءات فتح الحسابات الجارية للزبائن واستمارة (أعرف عميلك) ووجدت أنها مستوفية للشروط والتعليمات الصادرة.

ثانياً: مراجعة السياسات والإجراءات الخاصة بالمصرف:

1. مراجعة وتحديث السياسات والإجراءات لأقسام المصرف للتأكد من مطابقتها للتعليمات والقوانين واللوائح الصادرة عن البنك المركزي العراقي والهيئات الشرعية والدولية.
2. مراجعة الاطار العام لقسم الامتثال الشرعي ومراقب الامتثال.

3. مراجعة الدليل الإرشادي الخاص بقسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال.
4. مراجعة دليل مخاطر عدم الامتثال الخاص بقسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال.
5. مراجعة وتحديث دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة للمصرف لسنة 2025.
6. مراجعة جميع الوثائق الصادرة عن المصرف لضمان توافق أعمال المصرف مع الأطر التنظيمية والتعليمات الرقابية المعتمدة ومعالجة أي ثغرات محتملة، وتعزيز ثقافة الالتزام والشفافية داخل المؤسسة.

ثالثاً: الاشراف على امتثال المصرف للتعليمات والضوابط :

1. التزام القسم بالتعليمات التي اصدرها البنك المركزي العراقي ومدى امتثال المصرف لها من خلال تشكيل لجان للعمل على تطبيقها وعمل مصفوفة بالتعليمات والكتب الخاصة بالعمل.
2. التزام المصرف بالمعايير الدولية الاسلامية الصادرة عن منظمة AAOIFI الداعمة للمؤسسات المالية الاسلامية وتوافقها وامتثالها للشرعية الاسلامية .
3. التزام المصرف بالامتثال بتطبيق قانون الامتثال الضريبي الامريكي FATCA ورفع التقارير بموعدها.
4. راقب القسم التزام المصرف وبالاخص قسم الابلاغ عن غسل الاموال وتمويل الارهاب بتطبيق وتحديث قوائم العقوبات الدولية والمحلية الصادرة عن مكتب مراقبة الاصول الاجنبية الامريكي OFAC والامم المتحدة UN والاتحاد الاوربي UE والخزانة الامريكية HMT والبنك المركزي العراقي CBI .
5. عمل المصرف على تطبيق معايير رقم (9) وحسب تعليمات البنك المركزي العراقي والالتزام به ضمن البيانات المالية المحلية للقسم المالي .
6. متابعة اكتساب المصرف على افضل التقنيات التكنولوجية والادارية والانظمة المصرفية وتحديثها لتواكب متطلبات البنك المركزي العراقي والسوق المحلية والحصول على شهادات عالمية (ISO 27000, COBIT BASEL, ISO 20000).

رابعاً: التطوير والمشاركة :

1. وضع نظام اتصال واضح لوظيفة الامتثال الشرعي يتسم بالشفافية والتكامل مع نظام الحوكمة الشرعية بما في ذلك هيئة الرقابة الشرعية وادارة الامتثال الشرعي.
2. يحرص قسم الامتثال على مشاركة كافة موظفي المصرف بالدورات التي تقام داخل المصرف وخارجه البنك المركزي العراقي ومؤسسات التدريب دولية ومحلية , حيث حضر معاون مدير القسم أربع دورات تدريبية خلال عام 2025، مما أسهم في تعزيز كفاءة القسم ومواكبة أحدث المستجدات التنظيمية والرقابية.
3. إقامة دورات تدريبية داخلية تهدف إلى تطوير وعي الموظفين بمفاهيم الحوكمة وأهمية الامتثال للضوابط والقوانين المنظمة لبيئة العمل حيث تم اقامة دورتين خلال سنة 2025 خاصة بال(الامتثال والحوكمة والعقوبات).

تقرير الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب:

أولاً: عمل قسم الإبلاغ غسل الأموال وتمويل الإرهاب :

1. ضمان الامتثال لقانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب النافذ والتقييد لكافة تعليمات وضوابط البنك المركزي العراقي.
2. مراجعة مدى كفاية الموارد البشرية والأنظمة والسياسات والإجراءات لقسم الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
3. الاطلاع اليومي على موقع مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
4. عمل الزيارات الميدانية اللازمة لفروع المصرف .
5. العمل على الأنظمة الخاصة بعمل القسم والتي تتطلب متابعة ومراجعة وتفعيل للأنظمة .
6. تلقي البلاغات من فروع و اقسام المصرف ودراسة وتحليل تلك البلاغات وبيان مدى استحصال البيانات والمعلومات المطلوبة وارسالها الى مكتب مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
7. اعداد التقارير الفصلية التي تتضمن نشاط مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب ويقدم الى مجلس الادارة.
8. اعداد التقرير الفصلي للجرائم المالية وتقديمه الى اللجنة العليا لمكافحة الجرائم المالية في المصرف.
9. اعداد تقارير نصف سنوية ترسل الى البنك المركزي العراقي ونسخة الى مكتب مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب .
10. اعداد التقرير السنوي (التقييم الذاتي لمخاطر غسل الأموال وتمويل الإرهاب).
11. المتابعة المستمرة لغرض تلبية متطلبات البنوك المراسلة.
12. اتخذ المصرف الاجراءات الكافية لمنع غسل الأموال وتمويل الإرهاب خلال سنة 2025 وفقاً لاحكام قانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم 39 لسنة 2015 النافذ والتقييد بتعليمات الجهات الرسمية المشرفة . واتخاذ الاجراءات رفع التقارير والتي توضح فيها اهم النقاط الاساسية التي يجب على الفروع الالتزام بها .

ثانياً: التطوير المستمر لعمل القسم :

1. ارشفة مستمسكات الزبائن من قبل الفروع والتي تعد من اهم النقاط التي اكد عليها البنك المركزي العراقي من خلال الضوابط الرقابية .
2. حل مشكلة نظام Bank Bi-AML والذي يستخدم في بحث اسماء الزبائن والاطراف ذات العلاقة بالمعاملات وقوائم العقوبات المحلية والدولية والتي تم حل هذه المشكلة باستبدال النظام المشار اليه اعلاه بنظام الـ Memberchek والخاص بالاستعلام عن قوائم العقوبات المحلية والدولية.
3. الاستمرار بتطوير مهارات وقدرات الموارد البشرية عن طريق ارسال الموظفين الى الدورات التي يقيمها البنك المركزي العراقي وشركات التدريب المختصة والدورات التي تقدم بالجهود الذاتية الى موظفي الإبلاغ وموظفي الارتباط وخدمة الزبائن داخلياً.
4. اقامة القسم دورتين تدريبية لغرض توعية موظفي المصرف عن مخاطر غسل الأموال وتمويل الإرهاب وشملت الدورات شرح لاساسيات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وحالات الاشتباه وكيفية غسل الأموال رغم الامتثال ودور الامتثال الشرعي اضافة الى شرح التشريعات والتعليمات النافذة، وآليات التعرف على العمليات المشبوهة، وإجراءات الإبلاغ الداخلي المعتمدة.



ثالثاً: حالات الاشتباه :

لم يتم تسجيل أي حالة اشتباه من قبل القسم أو أي من أقسام المصرف أو فروعها خلال سنة 2025.

رابعاً: الأنظمة الإلكترونية :

وبشأن الأنظمة الإلكترونية المستخدمة في مجال مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، فهي على النحو التالي:

النظام المصرفي المعمول به في المصرف.	BANKS	
نظام مختص في بحث أسماء الزبائن وغير الزبائن على قوائم العقوبات المحلية والدولية.	Membercheck	
1. مراقبة الحركات اليومية المشبوهة (التنبهات). 2. تصنيف مخاطر العملاء.	Bank Bi-AML	
نظام مختص يرفع عليه كافة الحركات اليومية التي تتم عن طريق المصرف والتي قيمتها 10.000 دولار أمريكي أو ما يعادلها بالدينار العراقي.	goAML	

تقرير ادارة المخاطر:

اولاً: إطار ادارة المخاطر:

يعتمد المصرف إطاراً مؤسسياً متكاملًا لإدارة المخاطر يرتز على أفضل الممارسات الدولية وتعليمات البنك المركزي العراقي، وبما ينسجم مع مبادئ العمل المصرفي الاسلامي القائمة على العدالة والانضباط والاستدامة. ويرتكز الإطار على نموذج خطوط الدفاع الثلاثة، مع استقلالية واضحة لوظيفة ادارة المخاطر ورفع تقارير دورية الى مجلس الادارة عن طريق لجنة ادارة المخاطر.

ثانياً: استراتيجية ادارة المخاطر:

تستند الاستراتيجية إلى تعريف المخاطر التي يمكن التعرض لها وسبل مواجهتها وتخفيف أثرها ضمن الإطار الكلي للمخاطر، وذلك استناداً لأفضل المعايير والممارسات المصرفية الدولية وتعليمات السلطات الإشرافية المحلية المتمثلة بالبنك المركزي العراقي، حيث تُعدّ (مخاطر الائتمان، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر التركيز ومخاطر التشغيل والمخاطر البيئية والاجتماعية) من بين أهم أنواع المخاطر التي تواجه المصرف. ويُعدّ المصرف إدارة المخاطر مسؤولية شاملة ومشاركة لجميع الأفراد والوحدات في المصرف، ابتداءً من مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه مثل لجنة المخاطر، إلى جميع أقسام وفروع المصرف. تُشرف لجنة إدارة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة على إطار إدارة مخاطر المصرف وترصد أداء المصرف ضمن حدود قابليته للمخاطر وتُوّزع إلى مجلس الإدارة بشأن جميع المسائل المتعلقة بإدارة المخاطر.

ثالثاً: سياسة ادارة المخاطر:

يُعدّ المصرف إدارة المخاطر جزءاً لا يتجزأ من نشاطه، ويُدرك أنّ الغرض منه تحقيق عائدٍ لأصحاب المصالح، فلا بد من مواجهة المخاطر وإدارتها بما يحقق الأهداف الاستراتيجية للمصرف. حيث تم اعداد (18) وثيقة معتمدة من قبل المصرف لمواجهة المخاطر بجميع انواعها.

رابعاً: تقبل المخاطر:

يعمل المصرف ضمن قدرته على تحمّل المخاطر، ولا يدخل في الأعمال والأنشطة التي ليس له قدرة على تحمّلها أو الأنشطة والأعمال التي من شأنها أن تعرّض المصرف الى عقوبات قانونية أو غرامات مالية أو تشويه سمعة المصرف بأي شكل من الأشكال.

خامساً: هيكل ادارة المخاطر:

يُخصّص المصرف ضمن الهيكل التنظيمي فريق عملٍ كفوءٍ ومتخصصٍ لإدارة المخاطر، يقومُ بنشر ثقافة إدارة المخاطر في جميع خطوط العمل ويعتبر حلقة الوصل بين مختلف الوحدات داخل إطار إدارة المخاطر، كما ويقوم المصرف بتقديم الدعم اللازم لقسم إدارة المخاطر، وتطوير منهجيات العمل، إلى جانب إرفاده بالكوادر المؤهلة والموارد اللازمة مثل المعلومات والأنظمة الإلكترونية المتطورة وذلك لتمكينه من القيام بأعماله بشكل كفوء.

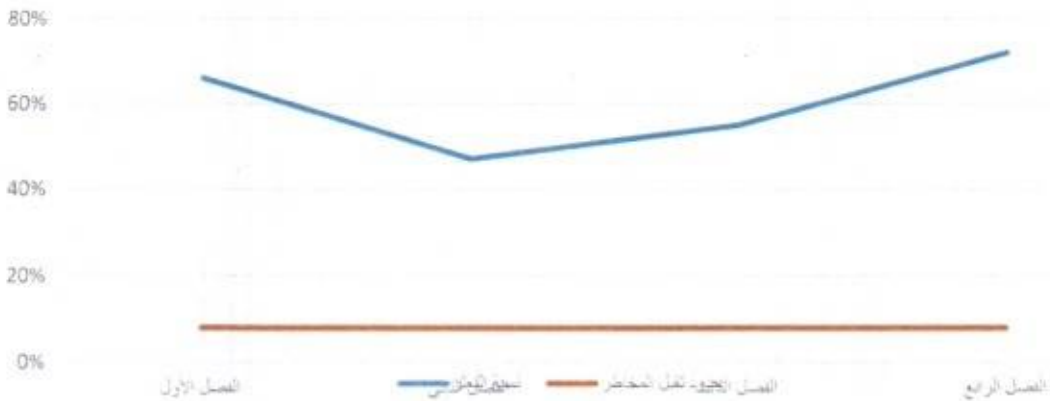
سادساً: ثقافة إدارة المخاطر:

إن أحد أهم المحاور الرئيسية لإدارة المخاطر في المصرف يتمثل في تعزيز إطار عمل إدارة المخاطر ونشر ثقافة المخاطر داخل المصرف، من خلال مشاركة جميع الموظفين في تحديد والإبلاغ عن المخاطر ضمن ما يعرف بمفهوم خطوط الدفاع الثلاثة والذي يحدد مسؤولية كل مستوى وظيفي في مساهمته لإدارة مخاطر المصرف، إذ يُعَدّ مدراء الأقسام خط الدفاع الأول في المصرف من خلال تعريف وتحديد والإبلاغ عن المخاطر، ويُعَدّ قسم إدارة المخاطر وقسم الامتثال خط الدفاع الثاني المسؤول عن تقييم أثر المخاطر وتقديم التوصيات بشأن قبول أو تخفيف أو تجنب أو نقل أثر المخاطر استناداً إلى حدود المخاطر المقبولة المعتمدة ويقوم قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي بدور خط الدفاع الثالث المسؤول عن مراقبة كفاية وصحة الإجراءات واليات ووسائل إدارة المخاطر.

سابعاً: طبيعة المخاطر ومستوى المخاطر:

1. مخاطر الائتمان:

تُعتبر مخاطر الائتمان من أكثر أنواع المخاطر المصرفية شيوعاً وتكراراً، ويُدرِك المصرف أنه لا بُد من تقبّل جزء من تلك المخاطر في سبيل تحقيق عائدٍ لأصحاب المصالح والمساهمة في التنمية المستدامة، ومن أهم مؤشرات مخاطر الائتمان هي نسبة التمويلات غير العاملة إلى إجمالي الائتمان، حيث بلغت أقصى نسبة تُعثر خلال العام 2025% كانت خلال الفصل الرابع من العام وهي أعلى من حدود تقبل المخاطر بالنسبة للمصرف والبالغة 8%، قام المصرف بعدة إجراءات لتخفيض مخاطر الائتمان خلال العام كانت أبرزها تحديث السياسة الائتمانية للمصرف وتحديث جدول أسعار العمليات المصرفية وتعزيز مبالغ المخصصات التي تم احتسابها وفقاً للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية (IFRS9) بالإضافة إلى تفعيل سياسة المتابعة والتحصيل وبوضوح المخطط أدناه مستوى مخاطر الائتمان خلال العام.

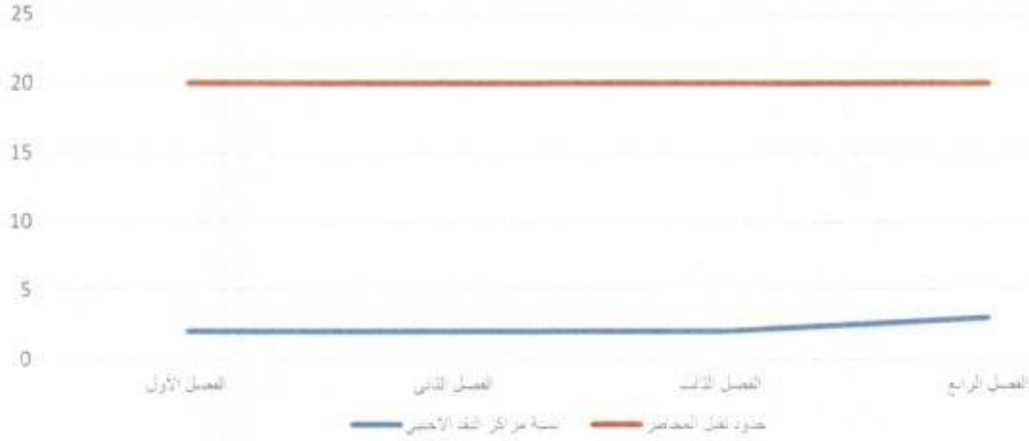


2. مخاطر السوق:

تُعتبر مخاطر السوق من أصعب أنواع المخاطر توقعاً نظراً لارتباط تلك المخاطر بمتغيرات كبيرة خارجة عن سيطرة المصرف أو بيئته الداخلية مثل الأحداث الاقتصادية أو السياسية التي تُنشيئ تقلبات في أسعار الصرف، تُعتبر نسبة مراكز النقد الأجنبي من أهم مؤشرات قياس مخاطر تقلب أسعار الصرف والتي تُعتبر أكثر أنواع مخاطر السوق أهمية في العراق نظراً للأحداث السياسية والاقتصادية المؤثرة خلال العام، حيث بلغت أقصى نسبة 3% لمراكز النقد الأجنبي في الفصل الرابع لعام 2025 وهي ضمن الحدود المعيارية المحددة من قبل البنك المركزي العراقي

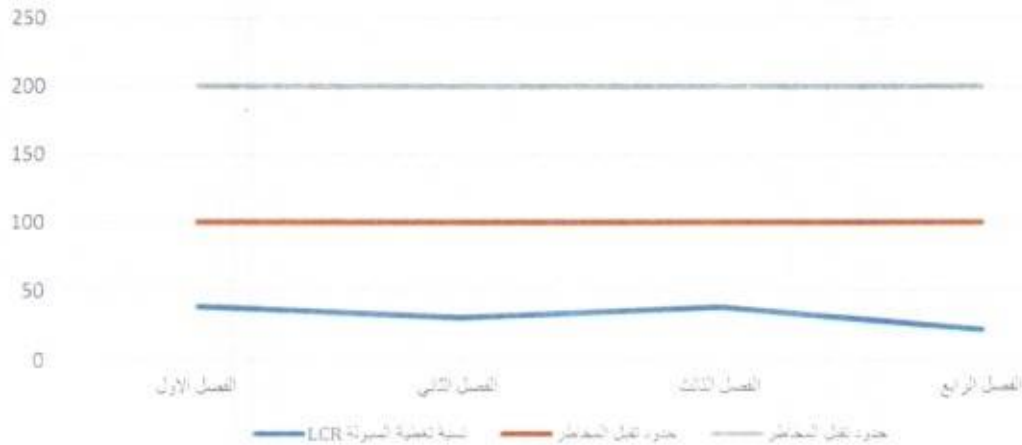


وبالغة 20% (Long) ونتيجة لقرار البنك المركزي العراقي بمنع التعامل بعملة الدولار على أساس قرار البنك الفدرالي الأمريكي بإيقاف التعامل بالعملة الأجنبية مما أدى الى انخفاض مراكز النقد بشكل ملحوظ لهذا العام.



3. مخاطر السيولة:

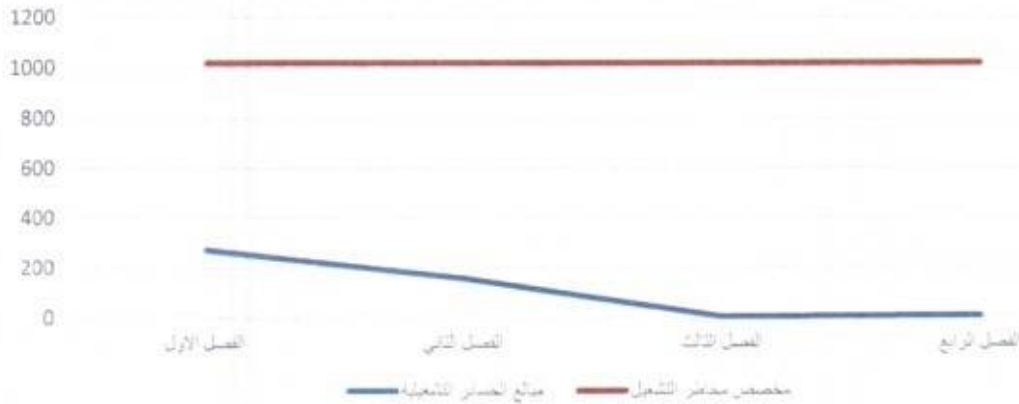
تُعتبر مخاطر السيولة أكثر أنواع المخاطر حساسيةً، لتأثيرها على أصحاب المصالح وسمعة المصرف، ولذلك يقوم المصرف بمزاولة أعماله ضمن استراتيجيات واضحة لإدارة مخاطر السيولة في ضوء تعليمات البنك المركزي العراقي ومقررات بازل للرقابة المصرفية، ومن مؤشرات مخاطر السيولة نسبة تغطية السيولة (LCR) والتي تقيس قدرة المصرف على الوفاء بالتزاماته قصيرة الأمد حيث تراوحت النسبة بين (22%-39%) نتيجة لسحب عدد من الودائع بالعملة الأجنبية مما انعكس سلباً على نسبة السيولة الخاصة بالمصرف بسبب قرار البنك المركزي العراقي بمنع التعامل بعملة الدولار على أساس قرار البنك الفدرالي الأمريكي بإيقاف التعامل بالعملة الأجنبية وبوضوح المخطط أدناه مستوى السيولة خلال العام.



4. مخاطر التشغيل:

تُعتبر مخاطر التشغيل أكثر أنواع المخاطر تشعباً، وذلك لاختلاف أنواعها وكثرة الأحداث الداخلية والخارجية التي تُنشئ تلك المخاطر، وتختلف أساليب قياسها ومؤشراتها حسب النوع ونطاق النشاط. تُعطي مبالغ الخسائر

المصنفة كخسائر تشغيلية نظراً عن مستوى مخاطر التشغيل في المصرف ويتم بناء المخصصات وفق حجم الخسائر التشغيلية حسب تعليمات البنك المركزي العراقي. يقوم المصرف بالتحوط وإدارة تلك المخاطر عن طريق عدة أساليب وإجراءات مالية وغير مالية، مثل رفع مستوى النضوج المؤسسي وتحسين ممارسات التخطيط والتنفيذ والرقابة ويوضح المخطط أدناه حجم الخسائر التشغيلية لكل فصل والمخصص المقيد لمواجهة تلك الخسائر:



5. المخاطر البيئية والاجتماعية:

يأخذ المصرف الدولي الإسلامي بنظر الاعتبار مخاطر البيئة والأمور الاجتماعية بما في ذلك المخاطر المرتبطة بتغير المناخ ضمن إطار إدارة المخاطر وبما يتناسب مع طبيعة نشاطه وبيئته عمله ويقوم المصرف بمراعاة هذه المخاطر بشكل تدريجي ضمن عمليات التقييم وإدارة المخاطر ولاسيما فيما يتعلق بالتأثيرات المباشرة على القطاعات الاقتصادية والزبائن ويحرص المصرف على الالتزام بالممارسات المصرفية وحماية حقوق الزبائن وتعزيز الجوانب الاجتماعية ذات العلاقة إضافة الى الالتزام بالتشريعات والتعليمات النافذة بما تخضع إدارة هذه المخاطر لأشراف الإدارة العليا ومتابعة مجلس الإدارة ضمن إطار الحوكمة المعتمدة وبما ينسجم مع المتطلبات الرقابية و افضل الممارسات، حيث تم تضمين المتطلبات المذكورة على سبيل المثال لا الحصر (السياسة الائتمانية، تقرير ودليل الاستدامة الخاص بالمصرف، طلبات التمويل....).

تقرير الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي:

قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي كما تم تعريفه من قبل لجنة بازل (نشاط مستقل وموضوعي يهدف الى تقديم تأكيدات واستشارات لأضافة قيمة وتحسين عمليات المؤسسة ويساعدها على تحقيق اهدافها، من خلال اتباع منهج منظم لتقييم وتحسين فعالية عمليات المخاطر والرقابة الداخلية والحوكمة.)، وعرفه البنك المركزي العراقي (نشاط مستقل وموضوعي داخل المصرف يهدف الى التحقق من سلامة وكفاءة الانظمة والاجراءات المعتمدة وتقييم فعالية الرقابة الداخلية وادارة المخاطر والالتزام بالتعليمات والقوانين النافذة وبما يسهم في حماية اموال المصرف والمحافظة على موجوداته وتحقيق اهدافه.

أولاً: اطار الاستقلالية والحوكمة:

1. يعمل قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي باستقلالية وموضوعية وفق لميثاق واطار العمل المعتمد من مجلس الإدارة.
2. يرتبط القسم إدارياً بالإدارة التنفيذية وفنياً بلجنة التدقيق، بما يضمن تعزيز الحوكمة واستقلالية الدور الرقابي.
3. يتمتع القسم بصلاحيات واسعة تشمل التدقيق والمراجعة والوصول إلى البيانات المالية وإعداد التقارير ورفعها إلى لجنة التدقيق والبنك المركزي العراقي.
4. لا تسند إلى القسم أي مهام تنفيذية تتعارض مع طبيعته الرقابية.

ثانياً: تطوير السياسات والإجراءات والاطر التنظيمية:

1. مراجعة وتحديث السياسات والاجراءات لاقسام المصرف للتأكد من مطابقتها للتعليمات والقوانين واللوائح الصادرة عن البنك المركزي العراقي والهيئات الشرعية والدولية.
2. مراجعة دليل سياسات واجراءات التدقيق الشرعي الداخلي (ميثاق التدقيق الداخلي).
3. تحديث الاطار العام لقسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي.

ثالثاً: التقارير والمتابعة الرقابية:

1. إعداد التقارير الشهرية والفصلية ورفعها إلى البنك المركزي العراقي ولجنة التدقيق ضمن المواعيد المحددة.
2. تضمين تقارير للبيانات المالية، ومؤشرات الأداء، ومراجعة الخدمات الائتمانية، مع تقديم التوصيات لتحسين واقع العمل والوصول الى افضل ممارسات العمل المصرفي..
3. تنفيذ الخطة السنوية للقسم المعتمدة لعام 2025 وفق البرنامج الزمني المحدد.

رابعاً: التدقيق الميداني والرقابي على فروع و اقسام المصرف:

1. تنفيذ زيارات ميدانية لفروع المصرف و أقسام الإدارة العامة وفق الجدول الزمني المعتمد.
2. سحب عينات عشوائية من مستندات العمليات اليومية للتحقق من الالتزام بالتعليمات.
3. التحقق من مطابقة أرصدة المصرف مع البنك المركزي العراقي والمصارف المحلية والخارجية.
4. متابعة الحسابات الظاهرة بعكس طبيعتها، والتأكد من معالجة الانكشافات بشكل يومي.



خامساً: الرقابة على العمليات المصرفية والمالية:

1. تدقيق إجراءات فتح الحسابات الجارية واستثمارات (اعرف عميلك) والتأكد من استيفاء الشروط.
2. مراجعة التقارير المالية الأسبوعية والشهرية والفصلية والبيان الشهري والنسب المعيارية وكفاية رأس المال ونسبة السيولة القانونية ومراكز النقد الاجنبي ونسبة تغطية السيولة (LCR) ونسبة صافي التمويل المستقر (NFSR) ... وغيرها.
3. تدقيق الخدمات الائتمانية ومتابعة النسب المعيارية، ومراقبة التعثر الائتماني وتوثيق الانحرافات والتوصيات.
4. تدقيق الائتمان النقدي والتعديدي وضمان امثاله للسياسات والضوابط الشرعية.
5. تدقيق جميع طلبات الصرف قبل التنفيذ ومتابعة صحة الترحيل المحاسبي بعد التنفيذ.
6. مراقبة قيود المصروفات والإيرادات والتحقق من آلية احتساب المستحقات المالية للموظفين.

سادساً: تنمية القدرات المهنية وتعزيز الكفاءة الرقابية:

1. شارك معاون مدير القسم في (5) دورات تدريبية خارجية شملت البرنامج التدريبي للحصول على شهادة المدقق الداخلي المعتمد (CIA – Part 1)، ونظام التقارير المصرفية (BSRS)، وورشة أسس تقييم الجدارة الائتمانية، إضافة إلى ورشة الضوابط الرقابية الخاصة بالتقييم الداخلي لمعيار كفاية رأس المال (ICAAP)، وذلك بهدف تعزيز الكفاءة المهنية وتطوير القدرات الرقابية والامتثال للمعايير المصرفية المعتمدة.
2. شارك موظفي القسم في (3) دورات تدريبية داخلية شملت ورشة الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وورشة حول الامتثال والحوكمة والعقوبات، وذلك بهدف تعزيز الوعي الرقابي والالتزام بالمتطلبات التنظيمية والضوابط القانونية المعتمدة.

تقرير حوكمة اشرالك اصحاب المصالح:

الغرض:

تم اعداد هذا التقرير لبيان آليات اشرالك اصحاب المصالح خلال سنة 2025 ومدى الالتزام بمتطلبات دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة.

الاهداف:

1. تعزيز الشفافية والإفصاح في أعمال المصرف من خلال توضيح آليات التواصل مع أصحاب المصالح ونتائج هذا التواصل بما يرسخ الثقة المتبادلة ويدعم مصداقية المصرف.
2. دعم عملية اتخاذ القرار من خلال أخذ آراء أصحاب المصالح بنظر الاعتبار.
3. تحسين جودة الخدمات المصرفية المقدمة للعملاء.
4. تعزيز الثقة بين المصرف وأصحاب المصالح.
5. الامتثال للمتطلبات التنظيمية من خلال تأكيد على التزام المصرف بالتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية بما يتوافق مع دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة لسنة 2025.

أولاً: آليات اشرالك اصحاب المصالح

1. الاجتماع مع المساهمين:

- أ. اجتماعات الهيئة العامة: عقد المصرف خلال سنة 2025 اجتماعان للهيئة العامة بتاريخ 2025/10/15 و 2025/12/1 وفقاً للاطر القانونية والتعليمات النافذة وتم خلال الاجتماع مناقشة الموضوعات المدرجة في جدول الاعمال وشملت مناقشة البيانات المالية وتقرير كل من مجلس الإدارة ومراقب الحسابات الخارجي.
- ب. اجتماع مجلس الإدارة مع المساهمين الرئيسيين: عقد مجلس الإدارة اجتماعاً مع المساهمين الرئيسيين في المصرف خلال سنة 2025 بهدف تعزيز قنوات التواصل المباشر والاستماع الى آرائهم وتطلعاتهم.
2. استبيانات قياس رضا (العملاء / العاملين): تم اعداد استبيانات لرضا كل من العاملين والمتعاملين خلال السنة وعملاً بـ (اجراء استبيان مدى رضا الموظفين / المتعاملين) الصادر في سنة 2023.
3. قنوات الشكاوى وطرق المعالجة:

أ. قنوات الشكاوى:

- تقديم الشكاوى حضورياً في احد فروع المصرف من خلال ملء نموذج شكاوى لدى موظف خدمة الزبائن في الفرع او عن طريق صناديق الشكاوى والمقترحات المتوفرة داخل المصرف.
- التواصل عبر الهاتف على مركز الاتصالات (call center) التابع الى قسم الشمول المالي على رقم 6070 حيث يقوم الموظف بتسجيل الشكاوى وعرضها على الجهات المختصة.
- زيارة الموقع الالكتروني للمصرف او احدى مواقع التواصل الاجتماعي عن طريق الصفحات الرسمية على منصات التواصل.
- منصة الشكاوى التابعة للبنك المركزي العراقي.

ب. طرق المعالجة: تشكيل المصرف لجنة خاصة لمتابعة الشكاوى برئاسة احد أعضاء مجلس الإدارة ومشاركة قسم الشمول المالي تقوم باللجنة بالمهام الآتية:

- مراجعة الشكاوى الواردة من قسم الشمول المالي المقدمة من قبل الزبائن والموظفين .
- التنسيق مع الأقسام المعنية لحل الشكاوى خلال فترة زمنية معينة.
- التأكد من الرد على المشتكى بأسرع وقت ممكن.
- اقتراح الحلول والمعالجات ورفعها الى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

4. اعداد وتطوير وثائق وإجراءات خاصة بحماية حقوق أصحاب المصالح بما يضمن تعزيز مبادئ الشفافية والعدالة في التعامل مع جميع الأطراف ذات العلاقة بالمصرف والمراجعة الدورية لكل من (سياسة عمل الموردين الخاصة بالمصرف الدولي الإسلامي - سياسة التسويق - اجراء حوافز الموظفين والمسوقين الخارجيين) وبما يتوافق مع المتطلبات التنظيمية والتعليمات الصادرة عن البنك المركزي العراقي فضلاً عن دعم تطبيق افضل مم

5. المبادرات المجتمعية وبرامج المسؤولية الاجتماعية .

ثانياً: أبرز نتائج اشراك اصحاب المصالح لسنة 2025

1. اجتماعات الهيئة العامة للمساهمين:

عقد المصرف اجتماعين خلال هذه السنة وتم توجيه دعوة عامة لمساهمين المصرف وسوق العراق للأوراق المالية والبنك المركزي العراقي ومركز الإيداع العراقي قبل 30 يوماً من انعقاد الهيئة وأبرز نتائج الاجتماعات هي كالآتي:

أ. مناقشة تقرير مجلس الإدارة (التقرير السنوي للمصرف) للسنة المالية المنتهية وإعطاء الوقت الكافي للسادة أعضاء الهيئة العامة لابتداء بملاحظاتهم فيما يخص انخفاض سعر الأسهم والخطوات المتبعة لإصلاح المصرف والتصديق على تقرير السنوي للمصرف.

ب. تعيين مراقب حسابات الخارجي للمصرف وتحديد اجوره وفقاً لضوابط مجلس مهنة مراقبي الحسابات.

ت. مناقشة معالجة العجز الحاصل وقد تم اتخاذ القرار بتدوير العجز المالي للسنة المالية المنتهية الى السنوات اللاحقة على ان يتم تسديد المبلغ على مدى خمس سنوات وبمعدل 20% لكل سنة بغض النظر عن النشاط المالي.

ث. إعادة تعيين السادة أعضاء الهيئة الشرعية للمصرف استناداً الى احكام المادة (7/رابعاً) من قانون المصارف الإسلامية رقم (43) لسنة 2015 ولمدة ثلاثة سنوات.

ج. تعيين عضواً جديداً لهيئة الشرعية على ان يتم لاحقاً استكمال موافقة البنك المركزي على التعيين وفقاً لاحكام قانون المصارف الإسلامية رقم (43) لسنة 2015.

ح. اجراء الاقتراع السري لانتخاب أعضاء مجلس الإدارة الأصليين والاحتياط وفقاً لاجراء التصويت التراكمي الصادر عن المصرف.

خ. التصويت على انتخاب أعضاء (لجنة التدقيق) للدورة القادمة.

د. الاطلاع على تقرير لجنة التدقيق وتقرير مراقب الحسابات لسنة 2024.

ذ. اطلاع الهيئة العامة على مبالغ مخصص الائتمان النقدي والتعهدي وفقاً للمعيار الدولي رقم (9) وكذلك مخصص مخاطر التشغيل للسنة المالية المنتهية.

- ر. اختيار مسار الدمج مع واحد أو أكثر من المصارف العراقية الخاصة وفقاً لضوابط اتحاد واندماج المصرف ووثيقة الإصلاح المصرفي الصادرين من البنك المركزي العراقي وتخويل مجلس الإدارة باختيار تلك المصارف واستحصال موافقة البنك المركزي العراقي.
2. الاجتماع مع المساهمين الرئيسيين: حيث اجتمع المجلس مع عدد من المساهمين الرئيسيين بهدف التعرف على آرائهم وتوقعاتهم والاطلاع على ملاحظاتهم ومقترحاتهم بما يسهم في تعزيز التواصل معهم ودعم توجهات المصرف الاستراتيجية.

3. تنفيذ استبيانات لقياس رضا العملاء والعاملين في المصرف:

- أ. نتائج استبيان رضا المتعاملين مع المصرف: حيث تم توزيع استبيانات رضا المتعاملين مع المصرف على جميع فروع المصرف الخمسة وأدناه نتائج الاستبيان الاجمالي لفروع المصرف:

معدل النسب للمجاور	راضي جداً	راضي	محايد	غير راضي	غير راضي جداً
اجمالي النسبة النهائية للمجاور	33.74%	48.98%	11.88%	3.76%	1.62%

حيث تم تحقيق أكثر من (80%) نسبة رضا المتعاملين مع المصرف من المستوى (راضي جداً - راضي) في كافة فروع المصرف.

ب. نتائج استبيان رضا العاملين في المصرف:

#	المحور	راضي جداً	راضي	محايد	غير راضي	غير راضي جداً
1	السياسات والإجراءات	31%	41%	18%	5%	4%
2	العمل الجماعي	39%	45%	8%	3%	5%
3	التمكين والادارة	25%	48%	18%	5%	5%
4	التدريب والتطوير	26%	44%	21%	5%	4%
5	الموقع الحالي لوظيفتك	25%	42%	20%	7%	6%
6	بيئة العمل	40%	42%	12%	3%	4%
	النسبة النهائية	31%	44%	16%	5%	4%

وبلغة نسبة الرضا العاملين الاجمالية (75%) شملت المستوى (راضي جداً - راضي).

4. معالجة الشكاوى الواردة من العملاء وفق الإجراءات المعتمدة:

- أ. تعمل شعبة مركز الاتصالات في قسم الشمول المالي على متابعة عدد الاتصالات الواردة الى الشعبة حيث ورد (227) اتصالاً هاتفياً ضماناً لسرعة الاستجابة لطلبات واستفسارات الزبائن ومعالجة الملاحظات والشكاوى الواردة بكفاءة وتحليل بيانات الاتصالات وتوثيقها وفق دليل الشمول المالي وتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية واعداد تقارير دورية عن الاتصالات الواردة وطرق معالجتها.
- ب. يتم متابعة الشكاوى الواردة من قبل شعبة الشكاوى والتقارير في قسم الشمول المالي الواردة من الزبائن ويتم تسجيل الشكاوى ودراستها من قبل مسؤول الشعبة ومدير قسم الشمول المالي وقد بلغ عدد الشكاوى التي تمت معالجتها يبلغ (60%) من اجمالي الشكاوى الواردة الى المصرف.

5. تنظيم برامج تدريبية للموظفين:

قام المصرف بتنظيم وتنفيذ برامج تدريبية شاملة للموظفين تغطي مختلف جوانب العمل المصرفي والإداري بهدف تعزيز مهاراتهم المهنية والفنية ورفع مستوى الأداء الوظيفي كما تهدف إلى تطوير قدرات الموظفين في التعامل مع العملاء واستخدام الأنظمة المصرفية الحديثة وتنفيذ هذه البرامج التدريبية تم ترشيح موظفين المطرف للحضور في دورات داخلية وخارجية وهي كالآتي:

#	نوع التدريب	عدد الدورات	عدد المدربين
1	تدريب داخلي	51	214
2	تدريب خارجي	61	63

التوصيات وخطط التحسين:

1. تعزيز قنوات التواصل الإلكتروني مع العملاء من خلال نشر حملات توعوية على الموقع الإلكتروني ومواقع التواصل متعلقة بالاتعليمات الإرشادية
2. تطوير آليات قياس رضا أصحاب المصالح من خلال اعداد استبيانات الكترونية.
3. تطوير المبادرات الاجتماعية من خلال:
 - أ. تقديم برامج حديثة لتمكين المرأة اقتصادياً عبر تمويل المشاريع الصغيرة .
 - ب. المساهمة في المبادرات الخيرية من خلال دعم المشاريع الاجتماعية المحلية.
 - ت. التمويل المسؤول: ضمان ان مشاريع العملاء الممولة لا يترتب عليها أي ضرر أو تأثير سلبي على المجتمع.



تقرير الإدارة التنفيذية



الإدارة التنفيذية:

تعد الإدارة التنفيذية الجهة المسؤولة عن إدارة العمليات اليومية للمصرف وتنفيذ الاستراتيجيات والسياسات التي يقرها مجلس الإدارة، بما يضمن تحقيق الأهداف المؤسسية وتعزيز كفاءة الأداء المالي والإداري. كما تضطلع الإدارة التنفيذية بدور أساسي في تنظيم العمل بين مختلف الوحدات التنظيمية، والإشراف على تنفيذ الخطط التشغيلية، وضمان الالتزام بالتعليمات والأنظمة المعمول بها من قبل الجهات الرقابية. وفيما يلي جدول يوضح أسماء الإدارة التنفيذية في المصرف ومسمياتهم الوظيفية:

#	اسم الموظف	القسم	العنوان الوظيفي
1	ليلى عدنان يحيى	الإدارة التنفيذية العليا	المدير المفوض
2	لعيبي هاتو خلف	الإدارة التنفيذية العليا	معاون المدير المفوض
3	هيثم زهير حميد	قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال	معاون مدير القسم
4	ياسر عمار حمزه	قسم ادارة المخاطر	مدير القسم
5	اسماء محمد عبود	قسم الابلاغ عن غسل الاموال وتمويل الارهاب	مدير القسم
6	حكمت سمير عبد الكريم	قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي	معاون مدير القسم
7	ايه وديع صاحب	القسم المالي	مدير القسم
8	حيدر سعدي علوان	قسم الائتمان	مدير القسم
9	حسين طارق محمد	قسم ادارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي	مدير القسم
10	زينه كامران حسين	قسم الموارد البشرية	مدير القسم
11	احمد نعيم عبد الرضا	قسم تقنيات المعلومات	مدير القسم
12	لبنى رحمان عبيد	قسم الشمول المالي	مدير القسم
13	حيدر حسن سلمان	القسم الدولي	مدير القسم
14	عبد الله عمر هاشم	قسم العمليات المصرفية	مدير القسم
15	عمار ماجد سالم	قسم الادارة	مدير القسم
16	زياد طارق كريم	قسم خدمات الدفع الالكتروني	معاون مدير القسم
17	احمد محمد رؤوف	القسم القانوني	معاون مدير القسم

أولاً: مهام الإدارة التنفيذية العليا:

1. تنفيذ استراتيجية الاستدامة والمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المعتمدة من قبل مجلس الإدارة ودمجها في الأنشطة المصرفية.
2. إعداد وتطوير السياسات والإجراءات الداخلية المرتبطة بتطبيق معايير الاستدامة والحوكمة المؤسسية.
3. إدماج المخاطر البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن إطار إدارة المخاطر المعتمد في المصرف.
4. متابعة تطبيق المعايير عبر الوحدات التنظيمية المختلفة وضمان الالتزام بالإجراءات المعتمدة.
5. إعداد التقارير الدورية الخاصة بأداء المصرف في مجالات ESG والإفصاح عنها وفق المتطلبات التنظيمية.
6. تزويد مجلس الإدارة بالمعلومات والتقارير اللازمة لمتابعة تنفيذ استراتيجية استدامة الاستدامة.



7. تعزيز مستوى الامتثال والشفافية بما يتوافق مع التعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية.
8. تنمية ثقافة الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية داخل المصرف من خلال التدريب والتوعية المؤسسية.
9. التنسيق مع إدارات الامتثال والتدقيق الداخلي وإدارة المخاطر لضمان التطبيق الفعال للمعايير.
10. تعزيز التواصل مع أصحاب المصلحة ودعم المبادرات البيئية والاجتماعية المرتبطة بأنشطة المصرف.

ثانياً: أبرز إنجازات الإدارة التنفيذية العليا:

1. العمل مع البنك المركزي العراقي:
 - أ. إجابة كافة الكتب الرسمية الواردة.
 - ب. إستكمال موافقات حول العقود المخطط الاتفاق عليها قبل إتمامها.
 - ت. حضور اجتماعات البنك المركزي العراقي.
 - ث. إصدار توجيهات بكافة الكتب من البنك المركزي العراقي وتنفيذ كل التعليمات ومتابعتها مع الأقسام المعنية.
 - ج. متابعة اكمال اجراءات الموازنات والتقارير المطلوبة لإدارات البنك المركزي العراقي حسب التواريخ لكافة اقسام المصرف.

2. العمل مع مجلس الإدارة :

- أ. تنفيذ مقررات محاضر اجتماع مجلس الإدارة الموقر خلال جميع فصول سنة 2025.
- ب. تطبيق مبدأ الحوكمة المؤسسية من خلال تفعيل العمل مع لجان مجلس الإدارة.
- ت. رفع مقررات الاجتماعات مع المستثمرين الى مجلس الإدارة.
- ث. توفير التقارير التخصصية المطلوبة من قبل مجلس الإدارة والاجابة على التوضيحات والمقترحات.
- ج. الاشراف على تنفيذ خطة عمل السنوية لكل قسم من الأقسام المصرف.
- ح. رفع تقارير الأقسام واللجان المرتبطة بالإدارة التنفيذية الى لجان مجلس الإدارة كلاً بتخصصه.
- خ. عقد اجتماعات ومتابعة عمل الشركات التابعة للمصرف وتعزيز النقص بالموارد البشرية.
- د. إستكمال موافقة المجلس على شراء أحدث الأنظمة المصرفية منها نظامي احتساب الخسائر الإئتمانية (IFRS) والجدارة الإئتمانية (Credit Scoring) وبعرض سعري مناسبة مقدمة من قبل شركات عالمية ICSFS وغيرها من الشركات الأخرى .

3. الإنجازات الدورية :

- أ. الإستمرار بتنظيم عملية الدفع النقدي للزبائن وتشكيل لجنة تشرف على العمليات كل من مدير الغرفة الحصينة ومدير الفرع الرئيسي ومديرة قسم الشركات والمدير المفوض.
- ب. تغطية تسديد طلبات الزبائن سواء رفعت طلباتهم على منصة البنك المركزي العراقي أو الذين تم رفع طلباتهم عن طريق مراجعة المصرف وبحاول المصرف قدر المستطاع تلبية طلبات جميع الزبائن اما بتسديد كامل المبلغ أو جدول المبالغ
- ت. متابعة سير إجراءات نقل مركز التعافي من الكوارث من الإمارات العربية وأربيل وتثبيتها في موقع آمن مؤقت.
- ث. ترشيح موظفي المصرف للمشاركة في المؤتمرات والدورات التدريبية التي يعقدها البنك المركزي العراقي والجهات الأخرى لمواكبة التطورات الحاصلة في القطاع المصرفي .
- ج. المتابعة اليومية للموقف المالي لحركات الإدارة العامة والفروع لتسديد رواتب التوظيف .

- ح. المتابعة المكثفة لموضوع الديون المتعثرة للمدينين وتوجيه القسم القانوني بالمتابعة اليومية وإعلامنا بالإجراءات المتخذة .
- خ. التواصل مع شركة الحمامة الأمريكية بصدد ملف المصرف ورفع الحظر عنه بعملة الدولار الأمريكي.
- د. توجيه ومتابعة الإدارات المعنية بالإلتزام بإجابة كافة الملاحظات الواردة ضمن تقرير مرآة الحسابات مع بيان الإجراءات بشأنها.
- ذ. متابعة عقد دورات التدريب الداخلية لتعزيز الوعي المؤسسي لدى الموظفين خصوصاً في ما يتعلق بالجانب الرقابي.
- ر. التواصل مع الشركات الأجنبية والعربية المتعاقدة مع إدارة المصرف لإكمال المشاريع .
- ز. المصادقة على اعتماد الوثائق بعدد (90) وثيقة موزعة على شكل (سياسات وإجراءات وأدلة وأطرومواثيق).
- س. متابعة عمل فروع المصرف .
- ش. متابعة الدعاوي المقامة على المصرف والمقامة من قبل المصرف .
- ص. المشاركة في ورشة العمل الخاصة بمشروع إصلاح القطاع المصرفي التي تم عقدها في مقر البنك المركزي العراقي بحضور السيد محافظ البنك المركزي العراقي وشركة Oliver Wyman.



إدارة الموارد البشرية الإدارة المالية إدارة العلاقات الحوكمة والالتزام القيادة وصنع القرار

إنجازاته قسم الموارد البشرية:

أولاً: تطوير رأس المال البشري :

1. نظراً لما تم العمل عليه في السنوات السابقة، وانسجاماً مع رؤية المصرف وتوجهاته الاستراتيجية في تنمية رأس المال البشري، فقد تم التركيز على توظيف الحلول الرقمية في تطوير قدرات موظفي المصرف من خلال أتمتة الإجراءات ورقمنة العمليات المتعلقة بالموارد البشرية، بما يسهم في تحسين كفاءة الأداء وتقليل الجهد والضغط الوظيفي وتمكين الموظفين من انجاز مهامهم بسهولة وفعالية. الأمر الذي انعكس إيجاباً على تعزيز الروح المعنوية ورفع مستويات الانجاز والتّميّز. وبناءً على ما تحقق من نتائج، إستمر المصرف بتطوير الانظمة والتطبيقات الالكترونية، وبضمها نظام ادارة الموارد البشرية الالكتروني (HRMS) ، مع الاستمرار بتحديث بياناته لضمان دقة المعلومات ودعم اتخاذ القرار.
2. حرصاً من المصرف على تعزيز تجربته وتنمية رأس المال البشري، استمر قسم الموارد البشرية بالعمل على تطوير استخدام نظام الموارد البشرية بما يخدم احتياجات الموظفين، وإتاحة تقديم بعض الطلبات الكترونياً عبر النظام، فضلاً عن توفيره كتطبيق للهاتف المحمول، مما اتاح للموظفين امكانية الوصول الى الخدمات واستخدام النظام في أي وقت ومن أي مكان، وبما يعزز المرونة وسهولة التعامل مع الخدمات الوظيفية.
3. انطلاقاً من أيمان المصرف بأن الاستثمار في رأس المال البشري يمثل احد المرتكزات الأساسية لتحقيق الاهداف الاستراتيجية وتعزيز القدرات التنافسية، فقد إستمر التركيز على تنمية مهارات موظفي المصرف لمواكبة التطورات الحديثة من خلال توفير البرامج التدريبية والتطويرية المتخصصة وإدارة المحتوى المعرفي عبر "المكتبة الألكترونية" الخاصة بالمصرف ورفدها بالدورات التدريبية ذات الصلة بالعمل المصرفي والمهارات المطلوبة لأداء مختلف المهام، بما يُمكن الموظفين من اداء اعمالهم بكفاءة ودقة عالية.

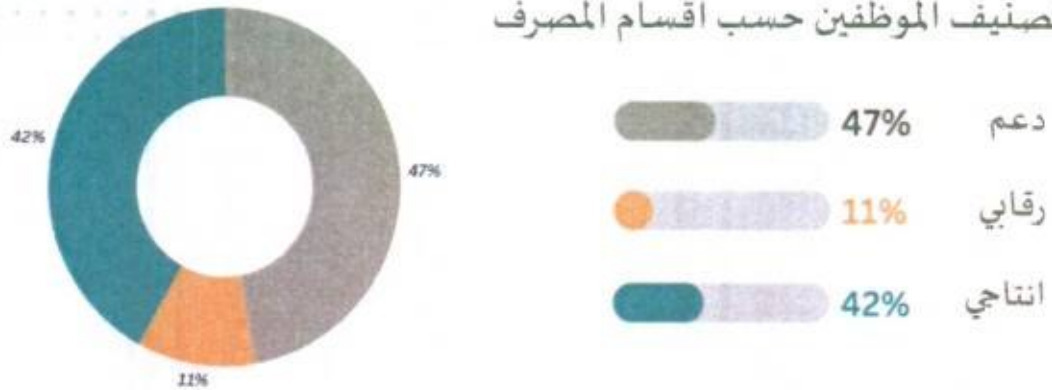
ثانياً: استقطاب المهارات :

يعتمد نجاح المصرف في ظل المنافسة القوية على استقطاب المواهب والكفاءات التي تتميز بالمهارات المطلوبة لمواكبة التطور والتحول الرقمي والتغيرات المتسارعة التي يشهدها القطاع المصرفي نتيجة برامج الإصلاح والتحديث. إن المرحلة الحالية تتطلب موارد بشرية قادرة على العمل بكفاءة ولديها القدرة والخبرة على التكيف مع واقع السوق وتحدياته. و انطلاقاً من ذلك يحرص قسم الموارد البشرية على جذب المواهب التي تتمتع بروح المبادرة والاحترافية والاستعداد لمواجهة التحديات، بما ينسجم مع متطلبات إصلاح المصارف وتحسين جودة الخدمات وتعزيز الثقة بالقطاع المصرفي، وصولاً الى بناء منظومة عمل قادرة على المنافسة والاستدامة. استمر المصرف بتوظيف عدد من الكفاءات العراقية المميزة ضمن مختلف المستويات المؤسسية خلال عام 2025 وحسب سياسة التوظيف المعتمدة حيث بلغ عدد العاملين (100) موظفاً كما في نهاية عام 2025.

ثالثاً: ادارة المواهب:

تُشكل المنافسة في سبيل جذب واستقطاب المواهب والكفاءات تحدياً للمصرف، ويسعى المصرف الى الحفاظ على المواهب والكفاءات من خلال خلق قيمة مضافة لتوفير بيئة جاذبة وداعمة للإبداع والتميز، ويُركّز المصرف على الاحتفاظ بالطاقات الشبابية وتطويرها وتأهيلها قيادياً، حيث يبلغ مُعدّل عمر الموظفين في المصرف 38 عاماً و 4 أشهر وبلغ مُعدّل خدمتهم 5 سنوات وشهران.

تصنيف الموظفين حسب اقسام المصرف



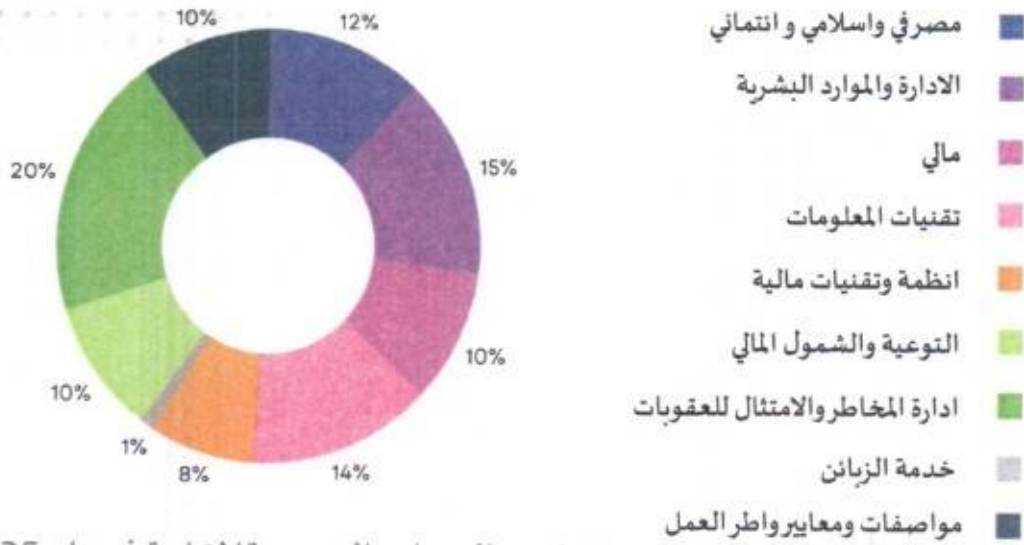
تقع مسؤولية قيادة عملية تحقيق القيمة للمصرف على عاتق الموارد البشرية وأساس المال البشري. حيث يلخص مصطلح "رأس المال البشري" حقيقة أن المصرف يعتبر موظفيه مورداً يحتاج إلى الرعاية والتطوير أسوة بالموارد الأخرى. إن هدف المصرف المتمثل في رعاية الموظفين وتطوير قدراتهم ومهاراتهم يُعد إقراراً بأن فريق المصرف المؤلف من 100 فرداً يحقق قيمة للمصرف ولأصحاب المصلحة بنفس الطريقة التي يظل المصرف من خلالها حريصاً على تقديم القيمة لهم. يمثل رأس المال البشري الركيزة الأساسية لنجاح المؤسسات واستدامتها، إذ يشمل المعارف والمهارات والخبرات والقدرات التي يمتلكها العاملون والتي تسهم بشكل مباشر في تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتحسين الأداء المؤسسي ومع تعقد بيئة العمل وتزايد المنافسة لم يعد التركيز على الموارد البشرية يقتصر على شغل الوظائف، بل أصبح الاستثمار في تطوير رأس المال البشري عنصراً حاسماً لتعزيز الكفاءة والابتكار. لا سيما في ظل بيئة سريعة التطور تفرض مطالب جديدة على الموظفين. ودائماً يظل رأس المال البشري للمصرف هو المحور الأساسي لنجاح استراتيجيته المستقبلية.

قام المصرف خلال العام السابق بحديد وإعداد الموظفين المؤهلين للتعاقب الوظيفي وتم ترقية عدد من الموظفين إلى مناصب إدارية أعلى في المصرف حيث بلغ إجمالي الترقيات الممنوحة 13 ترقية منها 7 ترقية لمناصب قيادية.

رابعاً: التدريب والتطوير:

انتهج المصرف منذ تأسيسه منهجاً واضحاً في إعداد وتطوير موارده البشرية إدراكاً منه لأهمية الاستثمار في رأس المال البشري بوصفه أحد الركائز الأساسية لتحقيق أهدافه الاستراتيجية وتعزيز قدرته التنافسية في القطاع المصرفي وخلال عام 2025 تم عقد (114) دورة تدريبية متخصصة داخل وخارج المصرف شارك فيها (88) موظفاً وغطت مجالات العمل المصرفي المختلفة والمهارات المهنية المطلوبة للاداء المؤسسي.

كما واصل المصرف تطوير مركزه التدريبي بشكل مستمر لمواكبة التطورات المتسارعة في القطاع المصرفي حيث اعتمد قسم الموارد البشرية منهجية متكاملة لإعداد وتهيئة الموظفين الجدد معرفياً ومهنيّاً قبل مباشرتهم العمل في الأقسام أو الفروع وذلك من خلال برامج تدريب ومعايشة وورش عمل تهدف إلى تعريفهم ببيئة المصرف وآليات العمل المتبعة. وفي إطار تعزيز المعرفة المؤسسية وبناء القدرات المستدامة للموظفين، أولى المصرف اهتماماً خاصاً بتطوير المكتبة الإلكترونية التي تضم تسجيلات ومواد دورات تدريبية متخصصة في العمل المصرفي والمهارات اللازمة لأداء مختلف المهام الوظيفية وقد بلغ عدد المواد التدريبية الموثقة في المكتبة (310) مادة تدريبية لتكون مرجعاً معرفياً داعماً يُمكن الموظفين من أداء أعمالهم بكفاءة ودقة عالية ويسهم في تحسين جودة الأداء والخدمات المقدمة.



تصنيف الدورات التدريبية المقامة في عام 2025

خامساً: المزايا والمكافآت:

إن سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة منفصلة عن السياسة الخاصة بالإدارة التنفيذية والموظفين، ويرتبط منح المكافآت على أساس الأداء بطريقة تعزز الإدارة السليمة للمخاطر. أي تُحقق التوازن بين الأداء الفردي واستدامة المصرف على المدى الطويل، ويتولى مجلس الإدارة من خلال لجنة الترشيح والمكافآت مسؤولية الإشراف العام على تطبيق الإدارة التنفيذية لنظام الأجور والمكافآت في المصرف ككل، وقد بلغ مجموع المكافآت التشجيعية للعاملين لعام 2025 (54,042,558) دينار عراقي.

سادساً: دعم وتمكين المرأة:

انطلاقاً من التزام المصرف بترسيخ مبادئ العدالة وتكافؤ الفرص وتعزيز التنوع في بيئة العمل، يولي المصرف اهتماماً خاصاً بتمكين المرأة ودعم حضورها الفاعل في مختلف مجالات العمل المصرفي. ويعمل المصرف على توفير بيئة مهنية محفزة تُمكن المرأة من تطوير قدراتها، وتعزيز مشاركتها في مواقع صنع القرار. وقد بلغت نسبة الإناث العاملات في المصرف (32%) في نهاية عام 2025، فيما تشغل المرأة (10) من أصل (31) منصباً قيادياً، بما يعكس توجه المصرف نحو دعم الكفاءات النسوية وتعزيز دورها في المناصب الإدارية والقيادية.



إنجازاته قسم الشمول المالي:

أولاً: الجانب الإداري والتقني:

1. إدارة الشكاوي: حقق القسم نسبة إنجاز بلغت 70% من إجمالي الشكاوي الواردة عبر منصة إدارة الشكاوي التابعة للبنك المركزي العراقي. إضافة إلى الشكاوي الورقية، بما يعكس فاعلية المتابعة وسرعة الاستجابة.
2. التحول الرقمي للبيانات: اعتماد إرسال التقارير عبر منصة (BSRS) الخاصة بالبنك المركزي العراقي، بما يعزز دقة البيانات وتسريع إجراءات الاجابة.
3. تحديث دليل عمل القسم: تم تحديث دليل عمل قسم الشمول المالي ليتوافق مع مهامه ومسؤولياته، من خلال تحديد الشعب التابعة له، وتنظيم آلية إدارة الشكاوي، واستحداث شعبة العلاقات وشعبة التوظيف.
4. الإسهام في الخطة الاستراتيجية: ساهم القسم في إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للمصرف للأعوام 2026-2030. مع تضمين رؤية استراتيجية خاصة بعمل القسم وخدماته، وتحديد الفئات المستهدفة بالخدمة.
5. تم تنفيذ برنامج تدريبي لموظفي القسم يتناول موضوع الشمول المالي من حيث المفاهيم والمتطلبات، وآلية تطوير الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي. إضافة إلى مفاهيم العلاقة بين الشمول المالي والتكنولوجيا المالية، بهدف تعزيز المعرفة وتطوير القدرات في هذا المجال.

ثانياً: المشاركة في المبادرات الوطنية والتطوير الاستراتيجي للشمول المالي:

1. شارك القسم في الحفل الرسمي لاطلاق الاستراتيجية الوطنية الاولى للشمول المالي في العراق (2025-2029) مع العديد من القيادات المالية في فندق رويال توليب.
2. شارك القسم في ورشة العمل في فندق قصر وريال الجادرية للفترة من 2025/10/30 الى 2025/11/3 المقدمة من قبل البنك المركزي العراقي التي تخص (كيفية اعداد الاستراتيجية الخاصة بالشمول المالي وموائمتها مع الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي).

ثالثاً: النشاطات الميدانية والمؤتمرات:

1. المشاركة في فعاليات "أسبوع الشمول المالي" بالتعاون مع بعض من الجامعات (جامعة بغداد، جامعة النهرين، جامعة التراث) لنشر الوعي المالي بين فئة الشباب.
2. المشاركة في فعالية اطلاق دليل الوصول للتمويل للمشاريع الصغيرة والمتوسطة ومتناهية الصغر.
3. تعزيز التواجد الميداني من خلال المشاركة في حملة الشمول التي اقيمت في شارع المتنبي.
4. المشاركة في مؤتمرات بناء الهوية الرقمية (Iraqi pass) ومنتدى الاقتصاد الرقمي لمواكبة التطورات التكنولوجية العالمية.

رابعاً: التواصل وخدمة الجمهور:

1. يستمر القسم في تقديم الدعم المباشر للمواطنين من خلال الاجابة على الاستفسارات اليومية من قبل مركز الاتصالات (خدمة الزبائن) على الرقم المختصر 6070.
2. يتم التفاعل والنشر الدوري على منصات التواصل الاجتماعي والموقع الالكتروني للمصرف.

إنجازاته قسم تقنيات المعلومات:

أولاً: التحول الرقمي وتطوير الأنظمة المصرفية:

في إطار التزام المصرف بخطة الاستراتيجية وتوجهه نحو التحول الرقمي، وحرصه على تطوير البنى التحتية التقنية وتعزيز كفاءة الأنظمة المصرفية وضمان الامتثال للمعايير والتعليمات الرقابية، واصل قسم تقنيات المعلومات خلال عام 2025 تنفيذ مجموعة من المشاريع والأعمال التطويرية التي أسهمت في دعم استقرار العمليات المصرفية وتحسين جودة الخدمات المقدمة. ومن أبرز المنجزات المحققة ترقية النظام المصرفي الشامل إلى الإصدار الأحدث، الأمر الذي أسهم في رفع كفاءة الأداء التشغيلي وتعزيز موثوقية النظام، بما يدعم استدامة الخدمات المصرفية ويرى المصرف للتوسع في الحلول الرقمية المستقبلية.

ثانياً: أمن المعلومات والأمن السيبراني:

حقق المصرف الامتثال الكامل لمتطلبات أمن نظام سويفت، إلى جانب تحديث وتعزيز سياسات وضوابط أمن المعلومات، ورفع مستوى حماية الأنظمة والبيانات المصرفية، بما يعزز جاهزية الأمانة ويحد من المخاطر السيبرانية، انسجاماً مع أفضل الممارسات والمعايير الدولية المعتمدة.

ثالثاً: استمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث:

تم تعزيز قدرات المصرف على التعافي من الحالات الطارئة من خلال تطوير وتحديث خطط وإجراءات التعافي من الكوارث، وربط الفروع ضمن إطار تشغيلي يضمن استمرارية تقديم الخدمات المصرفية الحيوية وتقليل أثر أي توقفات محتملة، بما ينسجم مع أفضل الممارسات المصرفية المعتمدة.

رابعاً: الامتثال والحوكمة المؤسسية:

واصل المصرف بتنفيذ متطلبات الجهات الرقابية ذات العلاقة، وتحسين جاهزية الأنظمة الداعمة للأعمال الرقابية، وتوحيد الإجراءات التقنية بما يعزز موثوقية البيانات المصرفية ويدعم مبادئ الحوكمة المؤسسية.

خامساً: المبادرات التقنية المستقبلية:

في سياق الاستعداد للمستقبل، طرح قسم تقنيات المعلومات مبادرات تطويرية لاعتماد مفاهيم الحوسبة الحديثة، من بينها دراسة الانتقال إلى بيئات الخوادم الافتراضية، بما يساهم في تحسين استغلال الموارد التقنية، وتعزيز المرونة التشغيلية، ودعم خطط التوسع والتطوير المستدام.

سادساً: تنمية القدرات التقنية لموظفي القسم:

1. شارك القسم في (4) دورات تدريبية خارجية شملت موضوعات الأمن السيبراني في القطاع المصرفي (التحديات والحلول)، وإطار حوكمة تقنية المعلومات، ومكتبة البنية التحتية لتقنية المعلومات ITIL 4 إضافة إلى ورشة تعريفية بنظام إدارة أمن المعلومات ISO 27001، بهدف تعزيز القدرات التقنية والالتزام بالمعايير المعتمدة.
2. شارك موظفو القسم في (4) دورات تدريبية داخلية تناولت نظام (BI)، وورشة عمل حول نظام (SMARTCLEAR)، إلى جانب تدريب عملي على الموقع الإلكتروني للمصرف، بما يساهم في رفع مستوى الكفاءة في استخدام الأنظمة الرقمية وتطوير الأداء التقني.

إنجازاته القسم المالي:

1. إعداد ومتابعة التقارير المالية الدورية والإشراف على إعداد البيانات المالية بما يضمن دقتها وامتثالها للمعايير والتعليمات الرقابية.
 2. متابعة الأداء المالي للمصرف وتحليل المؤشرات المالية الرئيسية ورفع التقارير الدورية للإدارة التنفيذية.
 3. المشاركة عمليات إعداد الموازنات التخطيطية ومتابعة التنفيذ الفعلي ومقارنته مع المستهدفات.
 4. تعزيز الشفافية المالية من خلال الالتزام بمعايير الإفصاح وذلك من خلال نشر تقارير البيانات المرحلية على الموقع الإلكتروني للمصرف وذلك بالتنسيق مع الأقسام المعنية.
 5. تنمية المهارات وتعزيز الكفاءة الفنية للموظفين:
- أ. شارك موظفو القسم في دورتين تدريبيتين خارجيتين شملت دورة حول معيار المحاسبة الدولي رقم (1) و(13) وأساليب الاحتساب، إضافة إلى ورشة تعريفية حول تحديث إجراءات الحجز الأسبوعي للاحتياطي الإلزامي، وذلك بهدف تعزيز المعرفة المحاسبية والالتزام بالمتطلبات الرقابية.
- ب. تم تنفيذ برنامج تدريبي داخلي لموظفي القسم تضمن ورشة للتأهيل للعمل المصرفي، إلى جانب تدريب عملي على نظام (Banks)، بهدف تطوير المهارات الفنية ورفع كفاءة الأداء في استخدام الأنظمة المصرفية.

إنجازاته قسم الائتمان:

واصل قسم الائتمان خلال عام 2025 أداء مهامه بكفاءة عالية في إدارة وتنظيم عمليات الائتمان التعهدي والنقدي، مع التركيز على تعظيم الإيرادات والحفاظ على جودة المحفظة الائتمانية، وذلك على الرغم من التحديات التشغيلية التي واجهت بعض الخدمات الإلكترونية.

أولاً: الائتمان التعهدي:

1. إصدار عدد (69) معاملة ائتمان تعهدي.
2. إنجاز عدد (572) عملية تمديد لخطابات الضمان، بما يعكس المتابعة المستمرة للالتزامات العملاء وتعزيز استمرارية أعمالهم.
3. برغم من توقف عن إصدار خطابات الضمان الجديدة نتيجة توقف المنصة الإلكترونية، مع الاستمرار بمتابعة المعاملات القائمة وضمان انتظامها.

ثانياً: الائتمان النقدي:

1. بلغ إجمالي المبالغ المستحصلة من الائتمان النقدي الممنوح (26,976,599,012)، مما يعكس كفاءة إدارة الالتزامات القائمة.
2. حققت إيرادات خطابات الضمان مبلغاً قدر (5,596,119,775).
3. بلغت إيرادات الائتمان النقدي (أفراد وشركات) (2,124,576,938).

ثالثاً: التطوير المستمر:

1. إعداد السياسة الانتمائية للمصرف لعام 2025 مع دمج المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن عملية التقييم الانتمائي، وإجراء مراجعة دورية مستمرة للسياسة بهدف تعزيز التمويل المسؤول القائم على مبادئ الشفافية والحوكمة الرشيدة.
2. تطوير الإجراءات والنماذج الانتمائية انطلاقاً من توجه المصرف نحو رفع كفاءة الأداء المؤسسي وإعادة تنظيم وتحديث استثمارات طلبات الانتماء بما يضمن شمولية البيانات ودقتها.
3. شارك القسم في ورشة عمل خارجية متخصصة حول أسس تقييم الجدارة الانتمائية، والتي تناولت المعايير والمنهجيات المعتمدة في تحليل وتقييم الملاءة المالية للعملاء، وآليات قياس المخاطر الانتمائية واتخاذ القرار الانتمائي السليم.
4. ساهم القسم في إعداد الخطة الاستراتيجية للمصرف للأعوام 2026-2030، من خلال تقديم الرؤى والمقترحات المتعلقة بتنوع التمويلات والاستثمارات، ووضع توجهات استراتيجية لمعالجة ملف الانتماء المتعثر، بما في ذلك آليات إعادة جدولة الديون وتعزيز فرص التحصيل وتحسين جودة المحفظة الانتمائية، بما يدعم استدامة النمو المالي للمصرف.

إنجازاته قسم الإدارة:

أبرز قسم الإدارة خلال عام التقرير مجموعة من الإنجازات التي أسهمت في تعزيز كفاءة العمل المؤسسي ورفع مستوى الأداء، ومن أهمها:

1. تم تحديث وتطوير السياسات والإجراءات الداخلية بما يتوافق مع أفضل الممارسات المصرفية، حيث شمل ذلك مراجعة وتحديث سياسة إدارة المخاطبات والبريد الخارجي، بالإضافة إلى تطوير الإجراءات المنظمةة لآلية التعامل مع البريد الصادر والوارد بما يضمن انسيابية العمل وتعزيز دقة وضبط العمليات الإدارية.
2. دعم مبادرات التحول الرقمي وتبسيط الإجراءات الداخلية من خلال:
 - أ. تخفيض استخدام الورق الأبيض المستخدم بالأرشفة بشكل كبير جداً بنسبة 50% واستبداله بالأرشفة الالكترونية.
 - ب. الاعتماد على الأنظمة الالكترونية واستبدال الطرق التقليدية في حفظ الأرشفة التي تتطلب كمية كبيرة من المواد البلاستيكية لحفظ الوثائق مما ساهم في تخفيض البلاستيك بنسبة 95%.
3. دعم الاستدامة وكفاءة إدارة الموارد داخل المصرف من خلال:
 - أ. إعادة استخدام عدد من الأجهزة الالكترونية المتروكة في مخازن المصرف وإعادة تأهيلها وإدخالها للخدمة.
 - ب. توجيه شعبة الصيانة لاستخدام مواد لا تضر البيئة والعاملين داخل المصرف (مثل المواد اللاصقة والطلاء والمثبتات.. الخ) والحرص على شرائها من مصادر رصينة.
 - ت. اعتماد الطباقات الحثية بدل التي تعمل بالغاز المسال في مطابخ المصرف.



المصرف الدولي الإسلامي
International Islamic Bank

التقرير السنوي للمصرف 2025

تقرير الاستدامة



الغرض:

تم اعداد هذا التقرير ليوضح جهود المصرف في تبني مبادئ الاستدامة في جميع أوجه أنشطته وعملياته وإيصاله لأصحاب المصلحة لغرض معرفة التقدم الحاصل في مبادئ الاستدامة وتحديد المجالات التي تحتاج الى المزيد من الجهود اللازمة لإنجازها.

الاهداف:

تم اعداد هذا التقرير ليساعد المصرف على تحقيق الأهداف التالية:

1. ضمان نشر المعلومات لتشجيع تحسين الأداء البيئي والاجتماعي للجهات المتعاملة مع المؤسسة من خلال الاستخدام الفعال لأنظمة الإدارة البيئية والاجتماعية ذات العلاقة بها والإفصاح عنها.
2. قياس التقدم الحاصل في تحقيق أهداف الاستدامة.
3. تحديد المجالات التي يمكن من خلالها تحسين الأداء البيئي والاجتماعي.
4. التواصل مع أصحاب المصلحة حول جهود الاستدامة.
5. جذب تمويلات جديدة لأنشطة الاستدامة.

أولاً: ركائز الاستدامة في المصرف الدولي الإسلامي:

يقسم مفهوم الاستدامة في عمل المصرف إلى خمسة ركائز أساسية:

1. التمويل المستدام: المصرف ملتزم بتضمين المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة في المحفظة التمويلية والاستثمارية.
2. العمليات المصرفية المسؤولة: يهدف المصرف إلى تعزيز الأداء المالي والتشغيلي لزيادة القيمة العائدة على المساهمين والزبائن.
3. الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر: مواصلة الالتزام الكامل بتعليمات البنك المركزي العراقي وتطوير الهيكل التنظيمي الخاص بالمصرف بما يعزز ويطور كافة السياسات، من أجل مراقبة وإدارة المخاطر والفرص ضمن عمليات المصرف.
4. تمكين القوى العاملة: يسعى المصرف لخلق بيئة عمل تتيح لموظفيه التطور على المستوى الشخصي والمهني، وتحقيق رفاهيتهم.
5. التأثيرات الإيجابية على المجتمع: يسعى المصرف للمساهمة في تحقيق التنمية الاقتصادية المحلية من خلال الاستثمارات المخصصة والرعاية والحملات الإعلانية والتوعوية.

ثانياً: الإطار العام للاستدامة في المصرف:

يلتزم المصرف بتحقيق التنمية المستدامة، والتي تهدف إلى تلبية احتياجات الحاضر دون المساس بقدرة الأجيال المقبلة على تلبية احتياجاتهم الخاصة والمستقبلية. ويقوم المصرف على محاور أساسية للاستدامة، وهي:

1. الاستدامة البيئية: يسعى المصرف إلى الحد من الآثار الضارة على البيئة، من خلال ترشيد استهلاك الطاقة والموارد، وتحسين إدارة النفايات من خلال التحول الرقمي.
2. الاستدامة الاجتماعية: يسعى المصرف إلى خلق بيئة عمل إيجابية وعادلة، ودعم التنمية الاجتماعية والاقتصادية في المجتمعات المحلية.
3. الاستدامة الاقتصادية: يسعى المصرف إلى تحقيق النمو الاقتصادي المستدام، والذي يراعي الاحتياجات البيئية والاجتماعية.

4. الحوكمة المؤسسية: يحرص المصرف على تطبيق أفضل ممارسات الحوكمة المؤسسية من خلال إطار واضح للصلاحيات والمسؤوليات وتعزيز استقلالية مجلس الإدارة ولجانه وضمان فاعلية نظم الرقابة الداخلية والمخاطر بما يدعم الاستقرار المالي ويعزز ثقة أصحاب المصلحة.

ثالثاً: الحوكمة المؤسسية في المصرف:

تولي إدارة المصرف أهمية قصوى لتطبيق مبادئ الحوكمة المؤسسية باعتبارها أحد الركائز الأساسية للاستدامة المؤسسية. لما لها من دور محوري في تعزيز النزاهة والشفافية والمساءلة، وحماية حقوق أصحاب المصلحة، وضمان سلامة القرارات الإدارية والمالية.

كما يحرص المصرف على مواءمة إطار الحوكمة المعتمد لديه مع المتطلبات التنظيمية والتعليمات الرقابية، وأفضل الممارسات الدولية، وبما ينسجم مع أحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية، بما يسهم في تعزيز الثقة بالقطاع المصرفي وتحقيق نمو مستدام طويل الأجل.

1. الإطار العام للحوكمة:

يعتمد المصرف إطاراً متكاملًا للحوكمة المؤسسية يحدد بوضوح الأدوار والمسؤوليات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنهما، بما يضمن الفصل بين مهام الإشراف والرقابة والتنفيذ، ويعزز كفاءة اتخاذ القرار واستقلاليته.

2. مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه:

يعمل مجلس الإدارة على قيادة المصرف وفق رؤية استراتيجية واضحة، ويشرف على الأداء العام وإدارة المخاطر والامتثال، من خلال لجان متخصصة تشمل:

أ. لجنة المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة.

ب. لجنة التدقيق.

ت. لجنة إدارة المخاطر.

ث. لجنة الترشيح والمكافآت.

ج. لجنة حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات.

ح. اللجنة العليا لمكافحة الجرائم المالية.

وتسهم هذه اللجان في تعزيز الرقابة الفعالة وضمان الالتزام بالقوانين والأنظمة والتعليمات ذات العلاقة.

3. وجود تشكيل لبيئة الرقابة الشرعية في المصرف يتضمن (5) أعضاء.

حيث تأسست هيئة الرقابة الشرعية بموجب المادة السابعة من قانون المصارف الإسلامية رقم 43 لسنة 2015، واستناداً لما جاء بالمادة (10) من دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي لسنة 2025.

وتعترف بأنها كيان مستقل من المتخصصين في فقه المعاملات والتمويل الإسلامي ومن ذوي الخبرة في الأعمال المصرفية والمالية والقانونية بشكل عام.

4. الإدارة التنفيذية:

وجود لجان مشكلة للإدارة التنفيذية (دائمة ومؤقتة) لدعم مهامها وتمكينها من رفع تقارير منتظمة إلى لجان مجلس الإدارة المعنية. تضمن لجان الإدارة التنفيذية فعالية الرقابة والإشراف على المصرف. وتتألف لجان الإدارة التنفيذية من ثلاثة أعضاء على الأقل، كما يحق للإدارة التنفيذية تشكيل لجان تخصصية حسب متطلبات العمل.

ومن أبرز اللجان:



أ. اللجنة الائتمانية.

ب. لجنة الاستثمار.

ت. لجنة تقنية المعلومات والاتصالات.

ث. لجنة المشتريات.

ج. اللجنة القانونية.

رابعاً: إنجازات المصرف:

ادناه أبرز إنجازات المصرف حول تبني مبادئ الاستدامة لعام 2025، وقد شملت ما يلي:



1. الاستدامة البيئية

- أ. التوعية المستمرة لزملائه وموظفي المصرف على ضرورة ترشيد استهلاك المياه المستخدم في منشآت المصرف وانعكاسه في التأثير على المجتمع والبيئة.
- ب. بلغت التمويلات القائمة في تمويل منتج الواح الطاقة الشمسية أكثر (189) مليون دينار، بعد ان تم توقيع عقود مع موردين محليين حاصلين على شهادات عالمية ومعتمدة في هذا المجال، مما يسهم في التنمية المستدامة عن طريق خفض انبعاثات الكربون والتشجيع على استخدام الطاقة النظيفة.
- ت. بلغ آخر تقييم حصل عليه المصرف عن جودة خدماته المصرفية من البنك المركزي العراقي 91%، جاء هذا التقييم نتيجة تقديم المصرف لخدماته عبر قنواته المختلفة والتركيز على القنوات الإلكترونية منها، مما يحقق الشمول المالي ويدعم الاستدامة.
- ث. تخفيض استخدام الورق الأبيض المستخدم بالأرشفة بشكل كبير جداً بنسبة 50% واستبداله بالأرشفة الالكترونية.
- ج. الاعتماد على الأنظمة الالكترونية واستبدال الطرق التقليدية في حفظ الأرشفة التي تتطلب كمية كبيرة من المواد البلاستيكية لحفظ الوثائق مما ساهم في تخفيض البلاستيك بنسبة 95%.
- ح. إعادة استخدام عدد من الأجهزة الالكترونية المتروكة في مخازن المصرف وإعادة تأهيلها وإدخالها للخدمة.
- خ. توجيه شعبة الصيانة لاستخدام مواد لا تضر البيئة والعاملين داخل المصرف (مثل المواد اللاصقة والطلاء والمثبتات... الخ) والحرص على شرائها من مصادر رصينة.
- د. اعتماد الطباخات الحديثة بدل التي تعمل بالغاز المسال في مطابخ المصرف.
- ذ. التوجيه ومتابعة ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية بشكل كبير داخل المصرف من خلال الاستغناء عن عدد من أجهزة التبريد والإضاءة الغير ضرورية واستخدام إضاءة منخفضة.
- ز. استخدام الأجهزة التي تعمل بالهواء الساخن كبديل عن استخدام المناديل الورقية في دورات المياه داخل المصرف مما ساهم في خفض النفقات الناتجة عن الاستهلاك العالي للمواد الورقية.
- ز. التزام المصرف بمعايير الصحة والسلامة المهنية وسلامة مرافقه التشغيلية واستدامتها وضمان جاهزية أنظمة الوقاية من الحريق في جميع أفرع المصرف ويشمل ذلك التأكد من صلاحية واستدامة طفايات الحريق واجراء الفحوصات الدورية لها وفق الجداول المعتمدة فضلاً عن وضع إشارات واضحة ومطابقة للمعايير لمخارج الطوارئ بما يضمن سلامة الموظفين والجمهور.



2. الاستدامة الاجتماعية

- أ. تشكل المنافسة في جذب واستقطاب المواهب والكفاءات تحدياً للمصرف. ويسعى إلى الحفاظ على المواهب والكفاءات من خلال خلق قيمة مضافة لتوفير بيئة جاذبة وداعمة للإبداع والتميز ويركز المصرف على استهداف الطاقات الشبابية وتطويرها وتأهيلها قيادياً حيث بلغت نسبة القوى العاملة الحديثة في المصرف 16 %.
- ب. انطلاقاً من منطلق تمكين المرأة وتعزيز دورها في مختلف المجالات، فقد عمل المصرف على تمكين النساء وتوظيفهن في المصرف حيث بلغت نسبة الإناث العاملات 32 % خلال العام 2025، تبوأ بعضهن مناصباً قيادية في المصرف (10 من أصل 32 منصفاً قيادياً في المصرف)، وتم منحهن فرصاً تدريبية وتطويرية.
- ت. انتهج المصرف ومنذ التأسيس منهج اعداد وتطوير وتنمية وتمكين الموارد البشرية حيث تم عقد دورات تدريبية متخصصة بعدد (112) دورة تدريبية داخل وخارج المصرف حضرها (277) موظفاً متدرباً خلال العام 2025، وركز المصرف على تطوير مركز التدريب الخاص به بشكل مستمر لمواكبة التطور الحاصل في القطاع المصرفي وتحديدًا في هذه المرحلة ما يتعلق بالحوكمة المؤسسية، حيث استمر قسم الموارد البشرية بانتهاج منهجية اعداد وتهيئة الموظف الجديد معرفياً قبل المباشرة بعمله في القسم او الفرع المعني Onboarding Programs، من خلال اعداد برامج تدريب ومعايشة وورش عمل بهدف الاطلاع على بيئة المصرف والية العمل والتواصل المعتمدة.
- ث. إيماناً بدور المصرف في تحقيق الشمول المالي قام المصرف بعدة خطوات لتعزيز ثقة الجمهور بالمصرف، شارك المصرف بعدة ورش ودورات في رابطة المصارف العراقية والبنك المركزي العراقي فضلاً عن الدورات الداخلية التي يعقدها المصرف مما تعزز مبدئ الشمول المالي في المصرف حيث بلغ عددها (10) دورات شارك بها جميع أفراد القسم بالإضافة إلى الأقسام المعنية.
- ج. تم منح (43) كتاب شكر وتقدير للموظفين العاملين في المصرف وذلك إيماناً من المصرف بقدراتهم وإنجازاتهم المقدمة في تطوير وإنجاح عمل المصرف.
- ح. تم ترقية (12) موظفاً في المصرف نظراً لخبرتهم وجهودهم المبذولة في إنجاز أعمالهم وتطوير عمل المصرف.
- خ. تم زيادة راتب لـ (47) موظفاً نظراً لجهودهم المبذولة في العمل.
- د. بلغت التمويلات القائمة لغاية هذا العام في تمويل القروض الحسنة للعاملين في المصرف لـ (44) موظفاً بدون أرباح وبلغت (440) مليون دينار. مما تعزز الأواصر الاجتماعية مع المصرف.
- ذ. قام المصرف بإصدار وتحديث مجموعة من السياسات والإجراءات التي تدعم المساواة في العمل منها (سياسة دعم المرأة، ميثاق السلوك المهني والأخلاقي).
- ر. المشاركة في النشاطات الميدانية والمؤتمرات والورش الخاصة بالشمول المالي من خلال الحضور في (فعاليات اسبوع الشمول المالي، حملة السموأل في شارع المتنبي، ورشة اعداد الاستراتيجية الخاصة بالشمول المالي وموائمتها مع الاستراتيجية الوطنية للشمول المالي في فندق قصر رويال، المشاركة في الحفل الرسمي لإطلاق الاستراتيجية الوطنية الأولى للشمول المالي في العراق (2025-2029) مع العديد من القيادات المالية في فندق رويال توليب.



3. الاستدامة الاقتصادية

أ. اكمال مشروع مختبر الزراعة النسيجية بإدارة شركة الاشادة الزراعية المملوكة للمصرف كشركة تابعة يعد الهدف منه لإكثار أشجار نخيل التمر والمنافسة في الاسواق لسد حاجة السوق لسد النقص في فسانل الأصناف الممتازة من نخيل التمر حيث يودي الى زيادة اعداد أشجار النخيل في البلاد ويسهم ايضاً بتشغيل الأيدي العاملة المحلية.

ب. ان المصرف قد استملك مشروع كسبة فول الصويا وشركة شمس الخير المالكة لمعمل إنتاج كسبة فول الصويا وإدراجها كشركة تابعة للمصرف وحسب موافقة البنك المركزي العراقي حيث بلغت نسبة الإنجاز للمرحلة الأولى 100% حسب كتاب هيئه استثمار المئتي حيث سيغطي هذا المشروع جزء كبير من حاجة العراق المحلية لكسبه فول الصويا الداخلة في إنتاج الأعلاف الحيوانية وزيت الصويا المستخدم في عدة منتجات ثانوية مع توفير فرص عمل لكثير من الأيدي العاملة المحلية بشكل مباشر ومختلف الاختصاصات. بلغت التمويلات القائمة الممنوحة والخاصة بالمشاريع الصغيرة والمتوسطة لغاية هذا العام بمختلف المجالات الزراعية والتجارية والخدمية لـ (130) زبون والبالغة قيمتها أكثر من (3,829) مليار دينار، مما ساهم في تحسين المستوى الاقتصادي للبلد وتشغيل الأيدي العاملة.

ث. بلغت التمويلات القائمة الممنوحة والخاصة بالمشاريع الكبيرة في القطاع (الخدمي، الصحي، والصناعي) لغاية هذا العام حيث بلغت قيمتها أكثر من (22,800) مليار دينار، مما ساهم في تحسين المستوى الاقتصادي والصحي للبلد وتشغيل الأيدي العاملة.



4. الحوكمة المؤسسية

في مجال الحوكمة المؤسسية شهد المصرف تقدماً ملحوظاً في مجال الحوكمة المؤسسية وتطبيق المعايير الدولية خلال السنة المنتهية 2025 حيث تم اصدار وتحديث مجموعة كبيرة من الموائيق المعتمدة في المصرف من خلال قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي بالتعاون مع الأقسام المعنية وتم استحصال مصادقة مجلس الإدارة عليها بعد ان تم رفعها الى اللجان المختصة ومصادقة الإدارة التنفيذية عليها فضلاً عن اجراء استبيانات لقياس مستوى رضا العاملين والمتعاملين.

أ. قام المصرف بإصدار وتحديث (90) وثيقة خلال العام 2025 شملت جميع مفاصل عمل المصرف وتدعم متطلبات الحوكمة وفقاً للتفاصيل ادناه:

- بلغت عدد الإجراءات الصادرة والمحدثة (18) اجراء.
 - بلغت عدد السياسات الصادرة والمحدثة (48) سياسة.
 - بلغت عدد الأطر الصادرة والمحدثة لهيكل اقسام المصرف (9) اطر.
 - بلغت عدد الادلة الصادرة والمحدثة (5) أدلة.
 - بلغت عدد الموائيق الخاصة بعمل لجان المصرف الصادرة والمحدثة (10) ميثاق.
- ب. تم اجراء استبيان رضا العاملين في المصرف خلال النصف الأول من السنة 2025 من قبل قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي حيث بلغت النسبة (75%) من مستوى الرضا الوظيفي في المصرف التي تشمل مستوى (راضي جداً، راضي).

- ت. تم اجراء استبيان رضا المتعاملين مع المصرف شملت عينات من جميع فروع المصرف خلال النصف الثاني من السنة 2025 من قبل قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي حيث تجاوزت النسبة (75%) من مستوى الرضا التي تشمل مستوى (راضي جداً، راضي).
- خ. تم اجراء استبيان للتقرير السنوي للمصرف لعام 2024 من قبل قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي لجميع اقسام المصرف تضمن الاستبيان (أبرز نقاط القوة والضعف في التقرير بالإضافة الى إدراج أفضل البنود التي تناولها التقرير والملاحظات والتوصيات المقترحة) خلال الربع الأخير من السنة 2025 تمهيداً لأصدار التقرير السنوي الجديد لعام 2025.
- ث. أصدر المصرف الخطة الاستراتيجية للمصرف الخمسية (2026-2030) خلال الربع الأخير من السنة 2025 واعتمدت على اصدار اهداف (كمية ونوعية ومزدوجة) تضمنت (17) هدف استراتيجي بالتعاون مع فريق التخطيط الاستراتيجي الذي يرأسه مدير قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي والأقسام (المخاطر، تقنيات المعلومات، المالي، الموارد البشرية، الشمول المالي، الائتمان، الامتثال الشرعي، الإدارة).
- ج. قام قسم إدارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي بعمل ورش تدريبية حول كيفية اعداد الخطط السنوية لأقسام المصرف وفقاً للخطة الاستراتيجية الموضوعية من قبل المصرف.

الخاتمة:

يلتزم المصرف الدولي الاسلامي بتحقيق التنمية المستدامة من خلال تبني مبادئ الاستدامة في جميع أوجه أنشطته وعملياته وبهدف مواصلة العمل على تحسين أدائه في جميع مجالات الاستدامة وخلق مستقبل أفضل للجميع.

التوصيات:

- بناءً على التقدم الحاصل والمجالات التي تحتاج إلى مزيد من العمل، نقترح التوصيات التالية:
1. اعتماد السياسات الخاصة بالتمويل الأخضر ودعم المشاريع الصديقة للبيئة والطاقة المتجددة.
 2. تطوير أدوات ومؤشرات لقياس التقدم الحاصل في تحقيق أهداف الاستدامة.
 3. تعزيز الوعي والاستدامة بين الموظفين والعملاء والمجتمع المحلي.
 4. تخصيص موارد كافية لأنشطة الاستدامة.
 5. الاعتماد على الأجهزة الكهربائية الاقتصادية التي تساهم في تقليل استهلاك الطاقة الكهربائية.
 6. دعم المبادرات المجتمعية والتعليمية والتنمية ذات الأثر المستدام.
 7. التوسع في الخدمات الرقمية للحد من الانبعاثات التشغيلية.
 8. تعزيز الشمول المالي وتطوير المنتجات المصرفية التي تستهدف الفئات غير المخدومة.
 9. تطوير آليات الرصد والإبلاغ المبكر عن مخاطر الاستدامة.



المصرف الدولي الإسلامي
International Islamic Bank

التقرير السنوي للمصرف 2025

هيئة الرقابة الشرعية

هيئة الرقابة الشرعية:

تعد هيئة الرقابة الشرعية ركيزة أساسية في عمل المصارف الإسلامية، إذ تضطلع بمهمة التأكد من توافق جميع الأنشطة والمعاملات والخدمات المصرفية مع أحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية، بما يساهم في تعزيز الثقة والشفافية والالتزام الشرعي داخل المصرف. كما تمارس الهيئة دوراً رقابياً واستشارياً من خلال دراسة العقود والمنتجات والخدمات المصرفية، وإصدار القرارات الشرعية اللازمة، وتتكون الهيئة من الأعضاء الاتية:

#	اسم العضو	الصفة	المؤهل العلمي	تاريخ التعيين	عدد الاجتماعات	المكافآت خلال السنة
1	هنا هاشم عباس	رئيس الهيئة الشرعية	- بكالوريوس علوم اسلامية / جامعة بغداد - دكتوراه في الشريعة الاسلامية - ماجستير تربيه اسلامية / الجامعة المستنصرية - استاذة في كلية الامام الكاظم للعلوم الاسلامية الجامعة	10/15/2016	18	6,000,000
2	أياد كاظم جبر	العضو التنفيذي	- بكالوريوس محاسبة / كلية الادارة والاقتصاد / جامعة بغداد - محاسب قانوني / مراقب حسابات - عضو جمعية المحاسبين القانونيين - زميل المعهد العربي للمحاسبين القانونيين - عضو نقابة المحاسبين والمدققين العراقيين	9/15/2016	18	15,000,000
3	كاظم محمد سبهان	عضو الهيئة الشرعية	- بكالوريوس قانون / جامعة بغداد - دبلوم المعهد القضائي / قاضي متقاعد - نائب رئيس محكمة الاستئناف بغداد / الرصافة الاتحادية سابقاً	6/21/2017	18	18,000,000
4	الشيخ فراس محمد رضا السماوي	عضو الهيئة الشرعية	- بكالوريوس ادارة صناعية / كلية المنصور الجامعة - طالب في الحوزة العلمية في النجف الاشرف ولا يزال مستمرا بالدراسة منذ عام 2002	10/15/2016	18	21,000,000
5	هدى سليم رسول	عضو الهيئة الشرعية	- بكالوريوس علوم اسلامية / جامعة بغداد - ماجستير تربيه اسلامية / الجامعة المستنصرية - استاذة في كلية التربية الاساسية / الجامعة المستنصرية	10/15/2016	5	3,000,000



تقرير هيئة الرقابة الشرعية:

بسم الله الرحمن الرحيم

((وَأَحَلَّ اللَّهُ الْبَيْعَ وَحَرَّمَ الزِّنَا))

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على سيدنا محمد وآله الأخيار وصحبه المنتجبين الأبرار.....

إلى // السادة مساهمي المصرف الدولي الإسلامي المحترمين...

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

وفقاً لخطاب التكليف من الهيئة العامة للمصرف القاضي بتعيين هيئة الرقابة الشرعية للمصرف الدولي الإسلامي، نقدم لحضراتكم تقريرنا الآتي:

أولاً: لقد راقبنا المبادئ المستخدمة والعقود المتعلقة بالمعاملات والتطبيقات التي طرحتها المؤسسة المصرفية للسنة المالية المنتهية في 2025/12/31، وقمنا بالمراقبة الواجبة لإبداء رأي عما إذا كانت المؤسسة التزمت بأحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية في معاملاتها وخدماتها المصرفية إما مسؤوليتنا فتنحصر في إبداء الرأي المستقل بناءً على مرأيتنا لعمليات المؤسسة، وفي إعداد تقرير لكم.

ثانياً: لقد قمنا بمرأيتنا التي اشتملت على فحص التوثيق والإجراءات المتبعة من المصرف على أساس اختبار كل نوع من أنواع العمليات، كما قامت الهيئة خلال عام 2025 بعمل خطة سنوية وبرنامج تدريبي لهيئة الرقابة الشرعية من ضمنها عقد ورشات تدريبية لموظفي المصرف فضلاً عن عقد (14) اجتماعاً للسنة المنتهية.

ثالثاً: عقدت الهيئة الشرعية (14) اجتماعاً، فضلاً عن (4) اجتماعات مع مجلس الإدارة وقسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي ومرأيتنا الحسابات الخارجي المصرف خلال العام 2025.

رابعاً: أصدرت الهيئة (21) قراراً يتضمن المصادقة على سياسات وإجراءات الخاصة بعمل المصرف وقراراتاً واحداً يخص عقود عمل المصرف.

خامساً: قامت الهيئة الشرعية بالاطلاع على الحسابات الختامية والميزانية السنوية للمصرف للعام 2025، وهي مطابقة لأحكام الشريعة الإسلامية.

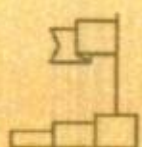
سادساً: تم التخطيط والتنفيذ مرأيتنا من أجل الحصول على جميع المعلومات والتفسيرات التي اعتبرناها ضرورية لتزويدنا بأدلة تكفي لإعطاء تأكيد معقول بأن المصرف لم يخالف أحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية. وفي رأينا أن العقود والعمليات والمعاملات التي أبرمها المصرف خلال السنة المنتهية في 2025/12/31 والتي أطلعنا عليها تمت وفقاً لأحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية، حسب رأينا.

نسأل الله العليّ القدير أن يحقق لنا الرشاد والسداد. والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.



تحليل المركز المالي ونتائج الأعمال

لعام 2025

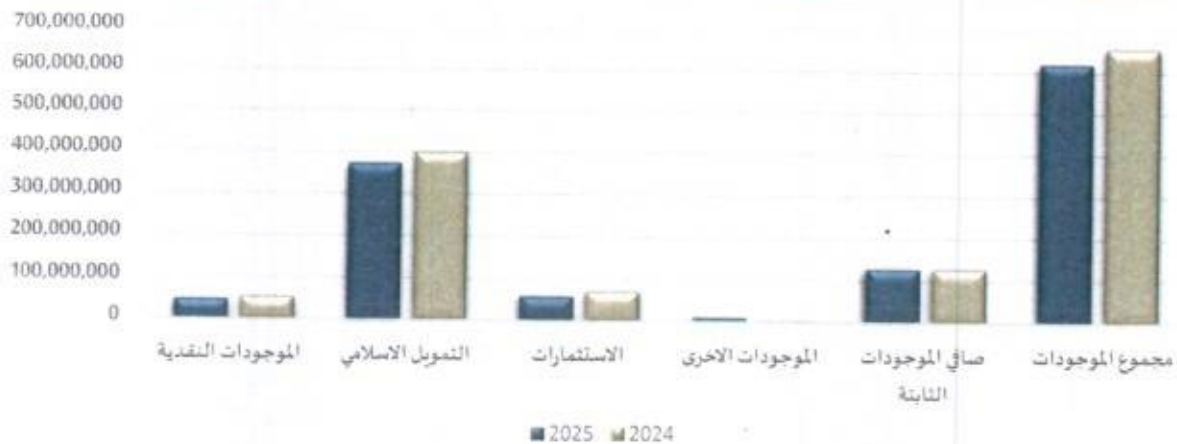


الموجودات:

شهد جانب الموجودات انخفاض خلال السنة المالية المنتهية في 31/كانون الأول/2025 انخفاضاً بنسبة (6%) حيث بلغ إجمالي الموجودات (610) مليار دينار مقارنة (649) مليار دينار للسنة السابقة. ويعزى هذا الانخفاض الى جملة من العوامل، من أبرزها:

- تراجع في حجم الصيغ التمويلية نتيجة تغيرات بيئة الاعمال وتوقف المصرف عن منح التمويلات الاسلامية.
 - قيام المصرف بإعادة هيكلة بعض الأصول وفقاً لتوصيات مجلس الادارة، بما يحقق التوازن والمحافظة على جودة الموجودات.
 - تبنى المصرف سياسة محافظة تركز على الاحتفاظ على السيولة النقدية لتلبية حاجة المودعين.
- يعمل المصرف على تعزيز توظيف أمواله في صيغ استثمارية متوافقة مع أحكام الشريعة الإسلامية من خلال الاستثمار في المشاريع ذات الطابع التنموي وتعزيز الشركات الاستراتيجية مع الجهات الحكومية والقطاع الخاص.

البند	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
الموجودات النقدية	53,524,092	%8	48,407,435	%8	-10%
التمويل الاسلامي	391,854,874	%60	363,825,270	%60	-7%
الاستثمارات	71,085,000	%11	58,543,000	%10	-18%
الموجودات الأخرى	4,119,352	%1	10,282,296	%2	150%
صافي الموجودات الثابتة	128,564,525	%20	129,252,723	%21	%1
مجموع الموجودات	649,147,843	%100	610,310,724	%100	6%-



الموجودات النقدية:

انخفضت الموجودات النقدية عن السنة المالية 2025 بمقدار (5,116,657) ألف دينار بنسبة الانخفاض (10%). وذلك نتيجة السحوبات الحاصلة في ودائع العملاء التي زادت بعد حظر المصرف من التعامل بعملة الدولار.

البند	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
النقد والمسكوكات	74,131	%0	23,632	%0	68%-
الارصدة لدى البنك المركزي	29,408,620	%55	30,733,212	%63	5%
الارصدة لدى المصارف المحلية	8,425,946	%16	8,425,629	%17	0%



41%-	19%	9,176,659	29%	15,448,309	موجودات نقدية
71%-	0%	48,283	0%	167,086	الارصدة المدينة في الخارج
10%-	100%	48,407,435	100%	53,524,092	مجموع الموجودات النقدية



الاستثمارات:

بلغ حجم الاستثمارات بمقدار (58,543,000) ألف دينار للسنة المالية المنتهية 2025.

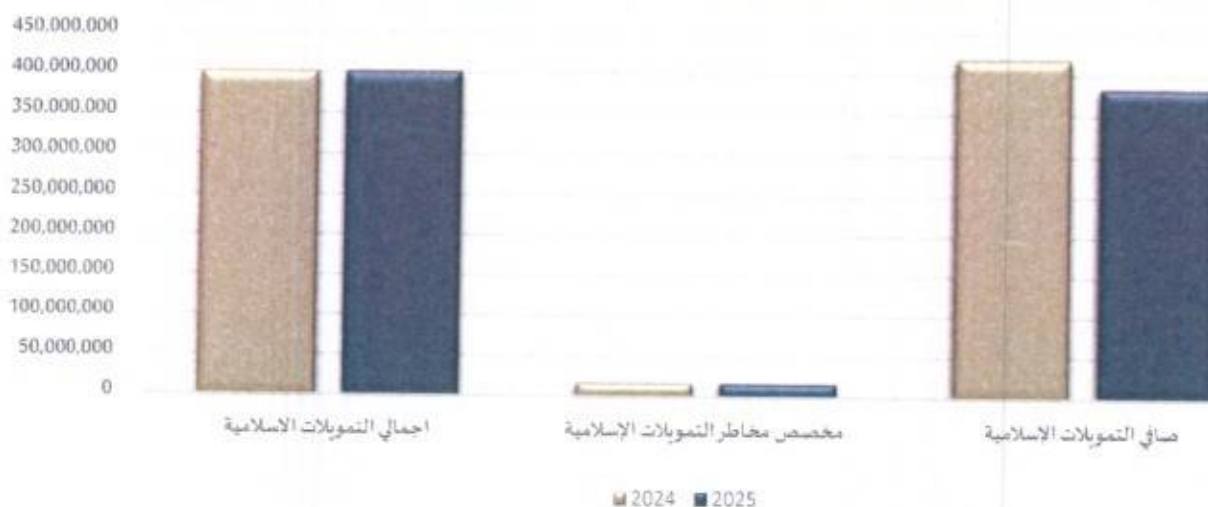
النمو	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	2024	الاستثمارات
%	47%	27,567,000	39%	27,567,000	أسهم شركات
%	31%	18,100,000	26%	18,600,000	استثمارات بالمشاركة
%	22%	12,876,000	35%	24,918,000	استثمارات عقارية
%	100%	58,543,000	100%	71,085,000	المجموع



التمويلات الإسلامية المباشرة:

انخفض حجم التمويلات الإسلامية المباشرة للمصرف ليصل إلى (363,825,269) ألف دينار نهاية السنة بالمقارنة مع (384,376,301) ألف دينار في 2024، بنسبة انخفاض 5%.

التمويلات الإسلامية	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
إجمالي التمويلات الإسلامية	401,801,869	-	374,825,269	-	7%-
مخصص مخاطر التمويلات الإسلامية	17,425,568	-	11,000,000	-	37%-
صافي التمويلات الإسلامية	384,376,301	-	363,825,269	-	5%-



المطلوبات وحقوق الملكية:

شهدت إجمالي المطلوبات خلال الفترة للسنة المالية المنتهية 31/كانون الأول/2025 انخفاضاً بنسبة (5%) ويعود ذلك بشكل رئيسي إلى تراجع معظم مكونات المطلوبات الأساسية. وأبرز المؤشرات تمثلت في:

- تراجع في حجم الودائع بنسبة (4%-) ناتج عن تراجع في قاعدة المودعين.
- انخفاض حجم عمليات التمويل الإسلامية بنسبة (-) ناتج عن سياسة المصرف في خفض التكاليف التمويلية.
- انخفاض التأمينات المقبوضة بنسبة (18%) نتيجة التأثير المباشر بانخفاض نشاط الانتماء التعهدي والذي شكل عاملاً رئيسياً في هذا التراجع.
- ارتفاع التخصيصات بنسبة (17%) نتيجة زيادة مستوى التحوط ورفع مستويات التغطية للمخاطر الائتمانية.
- انخفاض بند الأرباح والخسائر بنسبة (135%).

المطلوبات	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
الودائع	172,675,226	26%	165,184,474	26%	4%-
الحسابات والأرصدة مع المركزي	-	-	-	-	-
عمليات التمويل الإسلامية	79,671,063	12%	79,671,063	13%	-



-18%	13%	84,126,169	%16	103,055,814	التأمينات والمقبوضات
61%-	1%	5,773,805	%2	14,943,667	المطلوبات الأخرى
17%	5%	29,143,116	%4	24,897,984	التخصيصات
-135%	0%	822,310	%0	(2,352,195)	الأرباح والخسائر خلال الفترة
1%-	42%	262,330,255	%40	264,682,451	الموارد الذاتية
5%-	100%	627,051,192	%100	657,574,010	مجموع المطلوبات

الحسابات الجارية والودائع:

شهدت الحسابات الجارية والودائع انخفاضاً بنسبة (40%) خلال السنة المالية المنتهية 31/كانون الأول/2025. متأثرة بعدة عوامل داخلية وخارجية، كان أبرزها الحظر المفروض على التعاملات بعملة الدولار الأمريكي والذي



أنعكس بشكل مباشر على حركة الأموال وثقة المتعاملين. وقد ساهم هذا الحظر إلى تقليص قدرة المصرف على تلبية بعض المتطلبات الأساسية للزبائن خصوصاً فيما يتعلق بالتحويلات الخارجية والتعاملات التجارية بعملة الدولار ما دفع الزبائن إلى سحب أو تقليل أرصدهم نتيجة حالة الترقب والقلق لدى الزبائن. إضافة إلى ذلك أثرت الظروف الاقتصادية العامة وتوجهات الزبائن نحو مصارف أخرى في تفاقم هذا الانخفاض. ويعمل المصرف حالياً على وضع مجموعة من الإجراءات الاستراتيجية الهادفة إلى استعادة ثقة الزبائن وزيادة قاعدة المودعين من خلال تطوير منتجات مصرفية متوافقة مع البيئة الحالية مع التركيز على تنشيط السوق المحلية. لغرض استعادة النمو المستدام بما ينسجم مع مبادئ الصيرفة الإسلامية والامتثال للمعايير الرقابية.

الودائع	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
الودائع الجارية	108,552,781	63%	100,237,165	61%	8%-
الودائع ذات الطبيعة الجارية	16,386,084	9%	12,646,634	8%	23%-
ودائع ادخارية	4,142,828	2%	11,164,555	7%	169%
ودائع استثمارية	43,593,533	25%	41,136,120	25%	6%-
اجمالي الودائع	172,675,226	100%	165,184,474	100%	4%-



التخصيصات:

بالرغم من أن المخصصات تمثل عبء مُحمل على المصروفات إلا أن لها دور هام في تعويض الأصول المتهاكة أو مقابلة الالتزامات الناشئة نتيجة خسارة أصل ما، يوضح الجدول التالي التغيرات التي طرأت على حساب المخصصات خلال السنة المالية المنتهية 31/كانون الأول/2025 حيث انخفض حجم المخصصات لهذا العام بمقدار (2) مليار دينار بنسبة بلغت (-8%) عن السنة الماضية.

البند	2024	الأهمية النسبية	2025	الأهمية النسبية	النمو %
مخصص اندثار مباتي ومنشآت	1,039,723	%	1,220,633	%	%
مخصص اندثار آلات ومعدات	1,157,888	%	1,195,698	%	%
مخصص اندثار وسائل نقل وانتقال	508,885	%	546,789	%	%
مخصص اندثار عدد وقوالب	866	%	934	%	%
مخصص اندثار اثاث واجهزة مكاتب	2,700,425	%	2,776,417	%	%
مخصص الديون المشكوك في تحصيلها	17,425,568	%	11,000,000	%	%
مخصص مخاطر الالتزامات التعهدية	3,434,644	%	3,434,644	%	%
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها مصرف العاصمة	-		1,124,036,295		
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها نقدية مدين	-		1,667,915,391		
مخصص ديون مشكوك في تحصيلها اخرى	-		617,450,000		
مخصص مخاطر التشغيل	1,017,000	%	1,017,000	%	%
مخصص ضريبة	-		-		%
مخصص تقلبات أسعار الصرف	148,849	%	148,849	%	%
مخصص مخاطر عمليات الاستثمار	4,392,750	%	4,392,750	%	%
المجموع	31,826,598	%	29,143,116	%	-8%



حقوق الملكية:

كما هو معلوم أنه كلما ازدادت حقوق المساهمين كلما ازدادت قدرة المصرف على حماية مودعيه، وهذا من شأنه أن يعطي صورة ذهنية إيجابية عن المصرف، تسهم في زيادة عدد الزبائن وإقبالهم على التعامل مع المصرف وتقبل الخدمات التي يقدمها، وبما سيؤدي إلى زيادة إيرادات الخدمات المصرفية المقدمة.

البند	2025	الأهمية النسبية	2024	الأهمية النسبية	النمو %
رأس المال المدفوع	260,846,000	99%	260,846,000	99%	0%
احتياطيات أخرى	2,838,630	1%	2,838,630	1%	0%
الاحتياطي الانزامي	997,821	0%	997,821	0%	0%
المجموع	264,682,451	100%	264,682,451	100%	0%



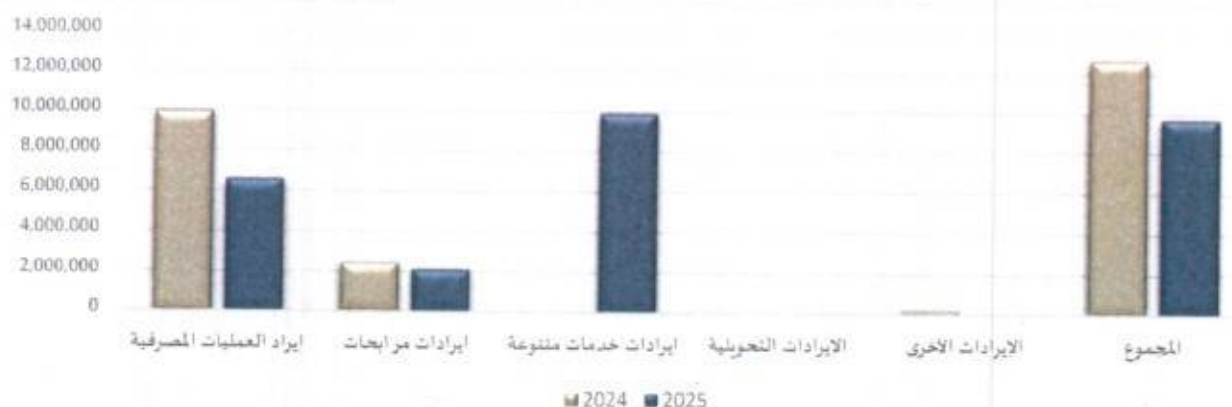


نتائج الأعمال للجنة المالية المنتهية 31/حانون الأول/ 2025

الإيرادات:

بلغت الإيرادات الإجمالية خلال سنة 2025 (9,724,908) ألف دينار بفارق وقدرة (2,926,913) ألف دينار عن السنة السابقة متخفضة بذلك بنسبة (-23%)، ولعل السبب الأبرز في ذلك الانخفاض هو تراجع العائد المتأتي من إيرادات العمليات المصرفية وإيرادات المراجعات.

البند	2025	الأهمية النسبية	2024	الأهمية النسبية	النمو %
إيرادات العمليات المصرفية	6,569,767	%68	9,944,814	%79	-34%
إيرادات مراجعات	2,124,577	%22	2,457,542	%19	-14%
إيرادات خدمات متنوعة	991,134	%10	-	0%	0%
الإيرادات التحويلية	19,626	%0	35,028	0%	-44%
الإيرادات الأخرى	19,804	%0	214,437	%2	-91%
المجموع	9,724,908	%100	12,651,821	100%	-23%



المصروفات:

انخفضت المصروفات بمقدار (6,101,418) ألف دينار بنسبة (-41%) لتصل إلى (8,902,598) ألف دينار، حيث شكلت مصروفات العمليات المصرفية 38% من إجمالي المصروفات بنسبة انخفاض (-18%) عن السنة السابقة.

البند	2025	الأهمية النسبية	2024	الأهمية النسبية	النمو %
مصروفات العمليات المصرفية	3,421,593	%38	4,162,919	%28	-18%
عوائد مدفوعة	131,110	%1	791,800	%5	-83%
رواتب واجور	1,961,512	%22	2,654,085	%18	-26%
المستلزمات السلعية	220,715	%2	228,867	%2	-4%
المستلزمات الخدمية	1,332,210	%15	3,840,835	%26	-65%
الاندثار والإطفانات	844,312	%9	2,084,188	%14	-59%
مصروفات تحويلية	989,934	%11	1,240,656	%8	-20%
المصروفات الأخرى	1,212	%1	666	0%	82%
مجموع المصروفات	8,902,598	%100	15,004,016	100%	-41%



قائمة المركز المالي الموحدة كما في 31/كانون الاول/ 2025

الموجودات:-	2025/12/31 ألف دينار	2024/12/31 ألف دينار
نقد وارصدة لدى بنوك مركزية	39,933,504	44,931,060
ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	8,473,932	8,593,032
سبائك ومسكوكات الذهبية	0	0
التمويلات الاسلامية	363,825,270	391,854,874
الاستثمارات	58,543,000	71,085,000
موجودات ثابتة / ممتلكات ومعدات	98,740,581	88,266,370
موجودات غير ملموسة	10,371,315	10,749,891
مشاريع تحت التنفيذ	20,140,826	29,548,264
موجودات اخرى	10,282,296	4,119,352
مجموع الموجودات	610,310,723	649,147,843
المطلوبات وحقوق الملكية:-		
المطلوبات:-		
ودائع العملاء	165,184,474	172,675,226
تأمينات نقدية	84,126,169	103,055,814
قروض مستلمة	79,671,064	79,671,064
مخصصات ضريبة الدخل	0	
التخصيصات الاخرى	12,402,644	16,471,817
مطلوبات اخرى	5,773,806	14,943,667
مجموع المطلوبات	347,158,157	386,817,588
حقوق الملكية:-		
راس المال المكتتب به	260,846,000	260,846,000
احتياطي قانوني	997,821	997,821



777,734	777,734	احتياطيات أخرى
90,118	90,118	التغير المتراكم في القيمة العادلة
2,352,778-	2,352,778-	الأرباح والخسائر المتراكمة (عجز)
1,970,778	1,970,778	الفائض المتراكم
0	822,310	أرباح (خسارة) السنة الحالية
262,330,255	263,152,566	مجموع حقوق الملكية
649,147,843	610,310,723	مجموع المطلوبات

قائمة الدخل والدخل الشامل الآخر الموحدة للسنة المنتهية في 31/كانون الأول / 2025

31/12/2024	31/12/2025	البند
ألف دينار	ألف دينار	
2,457,542	2,124,577	الإيرادات المتحققة عن العمليات المصرفية
4,827,155	3,549,994	العوائد المدفوعة عن العمليات المصرفية
-2,369,613	-1,425,417	صافي الدخل من الأرباح
11,333,686	6,244,419	العوائد المتحققة عن العمليات المصرفية
130,137	2,710	عوائد العمليات المدينة
11,203,549	6,241,709	صافي أرباح العمليات
-1,512,774	-2,948	عوائد (خسائر) عملات الأجنبية
901,479	1,358,860	إيرادات أخرى
8,222,641	6,172,205	إجمالي الدخل
2,967,205	1,976,197	تفقات الموظفين
2,098,107	844,312	الاستهلاك والإطفاءات
5,513,486	2,529,386	مصاريف تشغيلية أخرى
	0	مخصص مخاطر تشغيل ونقدي وتعدي واستثمار
10,578,798	5,349,895	إجمالي المصروفات
-2,356,157	822,310	صافي ربح / خسارة قبل الضريبة
-2,356,157	822,310	صافي الربح / الخسارة قبل الضريبة
24,980	0	ضريبة الدخل
-2,381,137	822,310	ربح / خسارة بعد الضريبة موزع كالآتي :
	0	الاحتياطي الإلزامي
	0	احتياطي التوسعات
		حقوق الأقلية
-2,381,137	822,310	الفائض القابل للتوزيع
		كشف الدخل الشامل الآخر
		صافي الربح / (خسارة) السنوي
-0.009	0.003	حصة السهم الواحد
-2,381,137	-2,381,137	إجمالي ربح / خسارة الدخل الشامل للسنة



قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة في 31/كانون الاول/ 2025

البيان	رأس المال المكتتب به	علاوة الاصدار	قانوني	توسعات	احتياطي القيمة العادلة	مخاطر مصرفية عامة	الارباح والخسائر المتراكمة	اجمالي حقوق الملكية
الرصيد كما في 2025/1/1	260,846,000	0	997,821	777,734	90,118	0	1,970,777	264,682,450
صافي التغير في القيمة العادلة بعد الضريبة								
الزيادة في رأس المال							-2,352,195	-2,352,195
اطفاء خسائر سنوات سابقة								
ربح /خسارة							822,310	822,310
المحول الى الاحتياطيات								
الارباح الموزعة								
ارباح وخسائر الشركات التابعة								
الرصيد كما في 2025/12/31	260,846,000	0	997,821	777,734	90,118	0	-381,418	263,152,565

قائمة التغيرات في حقوق الملكية في 31/كانون الاول/ 2024

البيان	رأس المال المكتتب به الف دينار	علاوة الاصدار الف دينار	قانوني الف دينار	توسعات الف دينار	احتياطي القيمة العادلة الف دينار	مخاطر مصرفية عامة الف دينار	الارباح والخسائر المتراكمة الف دينار	اجمالي حقوق الملكية الف دينار
الرصيد كما في 2024/1/2	260,846,000	0	997,821	777,734	90,118	0	630,022	263,341,695
الاضافات بعد الاندماج								0
صافي التغير في القيمة العادلة بعد الضريبة								0
الزيادة في رأس المال							1,340,755	1,340,755
اطفاء خسائر سنوات سابقة								0
ربح /خسارة							-2,352,195	-2,352,195
المحول الى الاحتياطيات								0
الارباح الموزعة								0
اطفاءات اخرى								0
الرصيد كما في 2024/12/31	260,846,000	0	997,821	777,734	90,118	0	-381,418	262,330,255

ان الايضاحات من تسلسل 1-28 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها



قائمة التدفقات النقدية كما في 31/ كانون الاول / 2025

31/12/2024 ألف دينار	31/12/2025 ألف دينار	الانشطة التشغيلية:
-2,352,195	822,310	ربح (خسارة) قبل الضريبة
		تعديلات لبنود غير النقدية:
2,084,188	844,312	الاستهلاكات والاطفاءات
	0	مخصص خسائر أئتمان محمل
	0	مخصص مخاطر التشغيل
	0	مخصص مخاطر الالتزامات التعهدية
	0	مخصص مخاطر عمليات الاستثمار
	0	مخصص ضريبة الدخل
	0	مخصص تقلبات اسعار الصرف
	0	خسائر بيع الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الموحده
-268,007	1,666,622	التدفقات النقدية من أنشطة التشغيلية قبل التغير في الموجودات والمطلوبات
		التغير في الموجودات والمطلوبات
14,479,321	29,079,609	التغير في التسهيلات الائتمانية المباشرة
-109,540	6,119,352	التغير في الموجودات الاخرى
-56,121,199	7,490,752	التغير في ودائع العملاء
7,408,411	0	التغير في التامينات النقدية
7,405,158	9,169,861	التغير في المطلوبات أخرى
0	4,069,173	التغير في التخصيصات
-26,937,849	21,189,403	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية قبل الضرائب
		الضريبة المدفوعة
-26,937,849	21,189,403	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية بعد الضرائب
-27,205,856	-18,342,315	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية (2+1)
		الانشطة الاستثمارية :-
0	12,542,000	التغير في الموجودات المالية
8,937,788	10,469,673	التغير في الموجودات ثابتة / ممتلكات ومعدات
391,437	378,576	التغير في الموجودات ثابتة/ موجودات غير ملموسة
1,310,918	9,407,438	التغير في الموجودات ثابتة/ مشاريع تحت التنفيذ
10,640,143	13,225,659	صافي التدفق النقدي من الأنشطة الاستثمارية
		الانشطة التمويلية:
	0	المتحصل من زيادة رأس المال
-9,444,174	0	قروض مستلمة
0	0	الاحتياطيات
0	0	الأرباح المدورة
0	0	توزيعات الأرباح
-9,444,174	0	صافي التدفق النقدي (المستخدم) من الأنشطة التمويلية
-30,426,805	5,116,656	صافي (الزيادة او النقص) في النقد وما في حكمه
83,950,897	53,524,092	النقد وما حكمه في بداية السنة



53,524,092	48,407,436	النقد وما حكمه في نهاية السنة
------------	------------	-------------------------------

نقد في الصندوق وأرصدة لدى البنك المركزي العراقي:

31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
610,588	2,270,616	ارصدة لدى البنك المركزي العراقي
22,811,332	22,475,895	ودائع قانونية لدى البنك المركزي (الغطاء القانوني)
5,986,701	5,986,700	ودائع قانونية لدى البنك المركزي (تامينات خطابات الضمان)
0	0	غرفة المقاصة
29,408,621	30,733,212	مجموع
31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
69,979	23,477	نقد في الخزائن الفروع بالعملة المحلية
4,151	155	نقد في الخزائن بالعملة الاجنبية
15,448,309	9,176,659	موجودات نقدية اخرى
0	0	نقد بالصراف الالي
15,522,439	9,200,291	مجموع
44,931,060	39,933,504	اجمالي النقد

ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية:

يمثل هذا البند حسابات جارية مفتوحة لدى المصارف المحلية والاجنبية:

31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
8,425,946	10565	نقد لدى المصارف المحلية
167,086	8,463,367	نقد لدى المصارف الخارجية
8,593,032	8,473,932	مجموع

مسكوكات ذهبية:

يتكون هذا البند مما يلي:

31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
0	0	سبائك ذهبية
0	0	مسكوكات ذهبية
0	0	المجموع

ان الايضاحات من تسلسل 28-1 المرفقة بالقوائم المالية جزء منها وتقرأ معها



التمويلات الإسلامية:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
	41,175	قرض الحسن
401,801,869	374,784,095	مراجعات
401,801,869	374,825,270	مجموع التمويلات الإسلامية
9,946,995	11,000,000	يتزل مخصص مخاطر التمويلات الإسلامية
391,854,874	363,825,270	صافي التمويلات الإسلامية

مخصص التمويلات الإسلامية :

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
9,946,995	11,000,000	الرصيد كما في 2025/12/31
0	0	الاضافات خلال السنة
0	0	التزيلات خلال السنة
9,946,995	11,000,000	الرصيد في نهاية السنة

الموجودات المالية:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
	0	اسهم شركات مدرجة في الاسواق المالية
27,567,000	27,567,000	اسهم شركات غير مدرجة في الاسواق المالية
18,600,000	18,100,000	استثمارات مشاركة
24,918,000	12,876,000	استثمارات عقارية
	0	يضاف / يطرح فرق القيمة العادلة
71,085,000	58,543,000	مجموع

الجدول ادناه يبين الحركة على الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال كشف الدخل الشامل الاخر

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
71,085,000	71,085,000	الرصيد كما في 2025/12/31
	12,542,000-	الاضافات (التزيلات)
	0	احتياطي التغير في القيمة العادلة
71,085,000	58,543,000	الرصيد في نهاية السنة



ممتلكات ومعدات:

يتكون هذا البند تفاصيل الممتلكات والمعدات واستهلاكاتها:

التفاصيل	أراضي	موجودات مستملكة نتيجة تسوية ديون	مباني	الات ومعدات	وسائل نقل	عدد وقوالب	اثاث واجهزة مكاتب	تجهيزات مباني مؤجرة	ديكورات وتركييب وقواطع	المجموع
ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار	ألف دينار
الكلفة في 2024/12/31	5,976,000	68,085,350	9,045,500	1,819,330	1,263,481	2,250	4,433,548	0	3,048,698	93,674,157
اعادة التقييم الموجودات										0
الاضافات خلال السنة		10,924,250					2,450			10,926,700
الاضافات - من الاندماج										0
ناقصا/كلفة موجودات مشطوبة							1,873			1,873
أطفاء ديكورات وتراكيب وقواطع									117,932	117,932
تسويات الموجودات الثابتة										0
الكلفة في 2025/12/31	5,976,000	79,009,600	9,045,500	1,819,330	1,263,481	2,250	4,434,125	0	2,930,766	104,481,052
مخصص الاندثار المتراكم										
الرصيد كما في 2025/1/1	0	0	1,039,723	1,157,888	508,885	866	2,700,425	0	0	5,407,787
مخصص الاندثار المضاف بعد الاندماج										
اندثار السنة الحالية			180,910	37,810	37,904	68	75,992			332,684



تسويات الاندثار المتراكم									
1,032,128									
الرصيد كما في 2025/12/31	0	0	2,776,417	934	546,789	1,195,698	1,220,633		0
القيمة الدفترية كما في 2025/12/31	98,740,581	2,930,766	0	1,657,708	1,316	716,692	623,632	7,824,867	79,009,600
القيمة الدفترية كما في 2024/12/31	88,266,370	3,048,698	0	1,733,123	1,384	754,596	661,442	8,005,777	68,085,350

المصرف الدولي الاسلامي - شركة مساهمة خاصة
ايضاحات حول القوائم المالية كما في 31/كانون الاول / 2025

موجوداته خير معلومة:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
11,141,328	10,764,191	برامج ونظم معلومات
1,270	0	الاضافات
392,707	392,876	اطفاء نظم وبرامج
10,749,891	10,371,315	المجموع

مشاريع تحت التنفيذ:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
3,285,629	3,285,630	مشاريع تحت تنفيذ
26,021,088	16,613,650	مشاريع تحت تنفيذ / مباني ومنشآت
3,527	3,527	مشاريع تحت التنفيذ / حاسبات الالكترونية
238,019	238,019	مشاريع تحت التنفيذ / انظمة وبرمجيات
29,548,263	20,140,826	مجموع

حركة حساب مشاريع تحت التنفيذ:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
30,859,182	29,548,264	الرصيد بداية الفترة
97,219	16,613,650	الاضافات خلال السنة



165,987	26,021,088	تزيلات خلال السنة
1,242,150	0	تسويات مشروعات تحت التنفيذ/ خلال السنة
29,548,264	20,140,806	الرصيد نهاية السنة

كشف تحليلي للاندثار والاطفاءات لسنة 2025

8,250,000	اطفاء مشاريع تحت التنفيذ
14,300	اطفاء نظم وبراج
332,684	اندثار الموجودات الثابتة
117,932	اطفاء ديكورات وتراكيب وقواطع
8,264,300	المجموع

الموجودات الأخرى:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
0	0	مدينون قطاع خاص / عالم خارجي
0	9,771,088	مدينون النشاط غير الجاري
116	66	مدينون مختلفون
2,231,309	77,059	تامينات لدى الغير
309,000	383,000	مدينون قطاع / شركات
1,428,444	0	فروقات نقدية
0	0	مدينون ويسترن يونين
8,804	11,431	مدينون قطاع خاص / افراد
107,931	998,500	مصاريف مدفوعة مقدما
33,748	38,653	نفقات قضائية
0		سلف لاغراض النشاط
4,119,352	10,282,296	مجموع

وحائع العملاء:

31/12/2024 الف دينار	31/12/2025 الف دينار	اسم الحساب
12,536,247	10,175,306	حسابات جارية دائنة / قطاع حكومي
59,705,788	56,578,826	حسابات جارية دائنة / قطاع خاص / شركات
1,297,429	695,182	وكلاء ويسترن يونين
5,495,754	6,387,240	حسابات جارية دائنة / قطاع مالي
30,153	29,569	حسابات جارية دائنة / وكلاء ماستر كارد
29,487,381	26,241,016	حسابات جارية دائنة / قطاع خاص / افراد
29	280	حسابات جارية دائنة / ذمم ثرية داخلي
108,552,781	100,237,164	المجموع



حساب الادخار:

31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
4,142,828	11,164,555	حسابات التوفير
	0	ارباح حسابات استثمارية غير موزعة - ادخار
43,593,533	41,136,120	الودائع الاستثمارية
		الودائع الثابتة / افراد - عملة اجنبية
	0	الودائع الثابتة / شركات - عملة اجنبية
	0	ودائع ثابتة بانذار / قطاع خاص - شركات
47,736,361	52,300,675	المجموع

الحسابات ذات الطبيعة الجارية:

31/12/2024	31/12/2025	اسم الحساب
الف دينار	الف دينار	
938,462	629,340	تجميعي بطاقات / ماستركارد
1,046,769	1,704,079	رسوم الطوابع المالية
21,284	160,569	استقطاعات من المتقنين لحساب الغير
917	2,826,841	ارصدة وتوقيضات العملاء المتوفين
340	110,261	مبالغ معجوزة يطلب من جهات رسمية
679,789	1,164,106	سفاتح المصنوعة على المصرف
1,204,609	415,887	الصكوك المعتمدة / مصدقة
2,328,685	3,223,995	مبالغ مقبوضة لقاء تسجيل الشركات
145,267	134,267	اهداعات الاكتتاب في اسهم الشركات
338,800	338,800	صكوك مسحوبة على المصرف
0	0	حوالات خارجيه مياغه
16,200	16,200	حسابات دائنة افراد / امانات تحويل خارجي
6,147	1,497,984	حسابات مغلقة
2,366,473	6,147	دائنة النشاط الجاري
17,199	138,793	مبالغ غير مطالب بها
126,726	17,211	ارباح حسابات استثمارية تحت التوزيع/شركات
130,868	103,458	ارباح حسابات استثمارية تحت التوزيع/افراد
141	105,642	ارباح مستحقة غير مدفوعة
7,017,408	53,055	مبالغ مسترجعة بنك مركزي
16,386,084	12,646,533	المجموع
172,675,226	165,184,472	اجمالي الودائع

أنمار جبار لفته الغراوي

رئيس مجلس الادارة



نعبي هاتو خلف

معاون المدير المفوض

